

GRÜN DOKU

MONTAGE UND INSPEKTION

Handbuch



Inhaltsverzeichnis

1	Anmeldung	3
2	Kunden anlegen	6
2.1	Objekt hinzufügen	7
2.2	Objekt löschen.....	9
2.3	Bereich hinzufügen.....	10
2.4	Montage planen.....	13
2.4.1	Montagen anlegen.....	13
2.4.2	Dokumentation starten	18
2.4.3	Montage dokumentieren	19
2.5	Wartung planen	30
2.5.1	Wartung anlegen	30
2.5.2	Dokumentation starten	31
2.5.3	Wartung dokumentieren	32
3	GRÜN DOKU auf den Startbildschirm hinzufügen.....	41
4	Allgemeine Funktionen	43
4.1	Zurück zur Startseite	43
4.2	Nutzerverwaltung	44
4.3	Benachrichtigungen.....	48
4.4	Hilfe und Kontakt	49

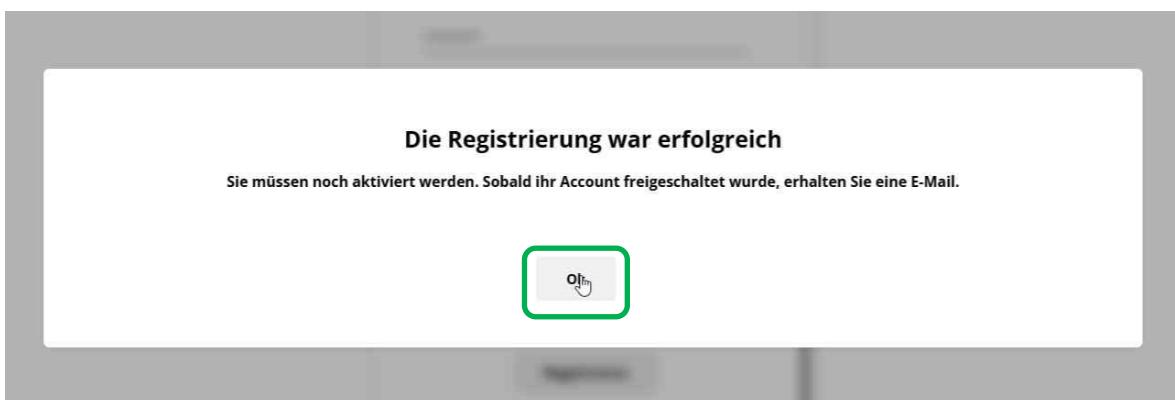
1 Anmeldung

Um sich Ihren eigenen Account zu erstellen, klicken Sie auf „Firmen-Konto anlegen“.

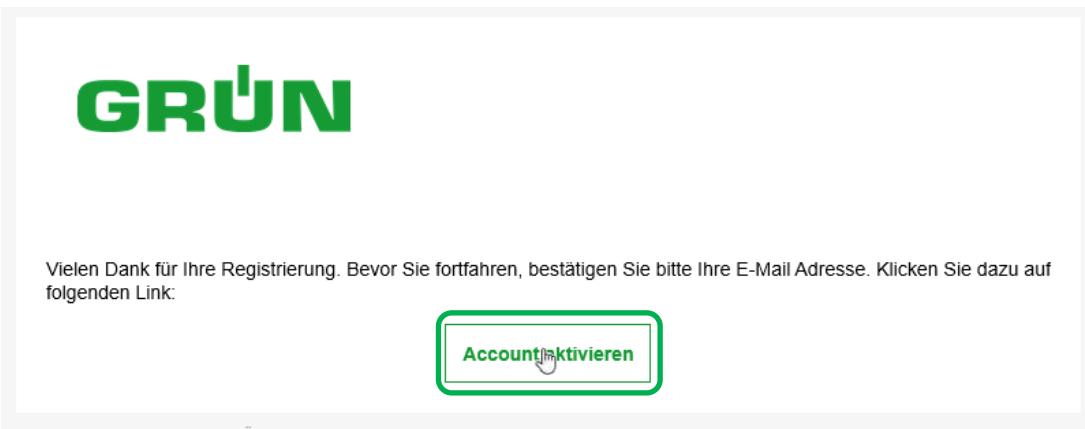


Füllen Sie alle Felder aus. Nachdem Sie die Bedingungen akzeptiert haben, können Sie sich registrieren.

Der Anmeldevorgang ist nun abgeschlossen. Sie erhalten zeitnah eine E-Mail, dass ihr Account freigeschaltet wurde.



Nach Erhalt der E-Mail, aktivieren Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse, indem Sie in der E-Mail auf „Account aktivieren“ klicken.



Ihr Benutzer ist aktiviert. Vergeben Sie nun ein Passwort für Ihren Account und klicken auf „Passwort speichern“.

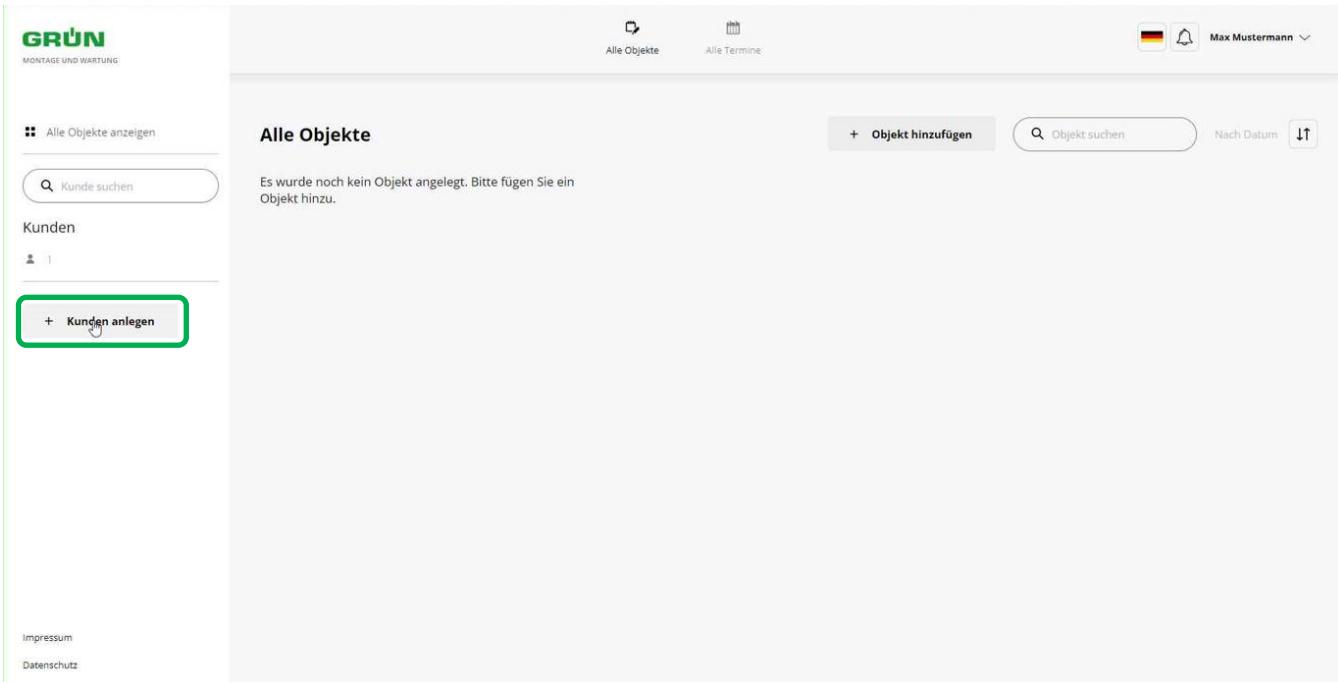


Sie können sich jetzt anmelden.



2 Kunden anlegen

Den Button „Kunden anlegen“ finden Sie auf der linken Seite. Klicken Sie diesen an.



The screenshot shows the GRÜN software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Alle Objekte' and 'Alle Termine'. On the right, there is a user profile for 'Max Mustermann' with a dropdown arrow. Below the navigation bar, the main area is titled 'Alle Objekte' and contains a message: 'Es wurde noch kein Objekt angelegt. Bitte fügen Sie ein Objekt hinzu.' There is a search bar with the placeholder 'Kunde suchen' and a button '+ Objekt hinzufügen'. A green box highlights the '+ Kunden anlegen' button on the left sidebar. At the bottom left, there are links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

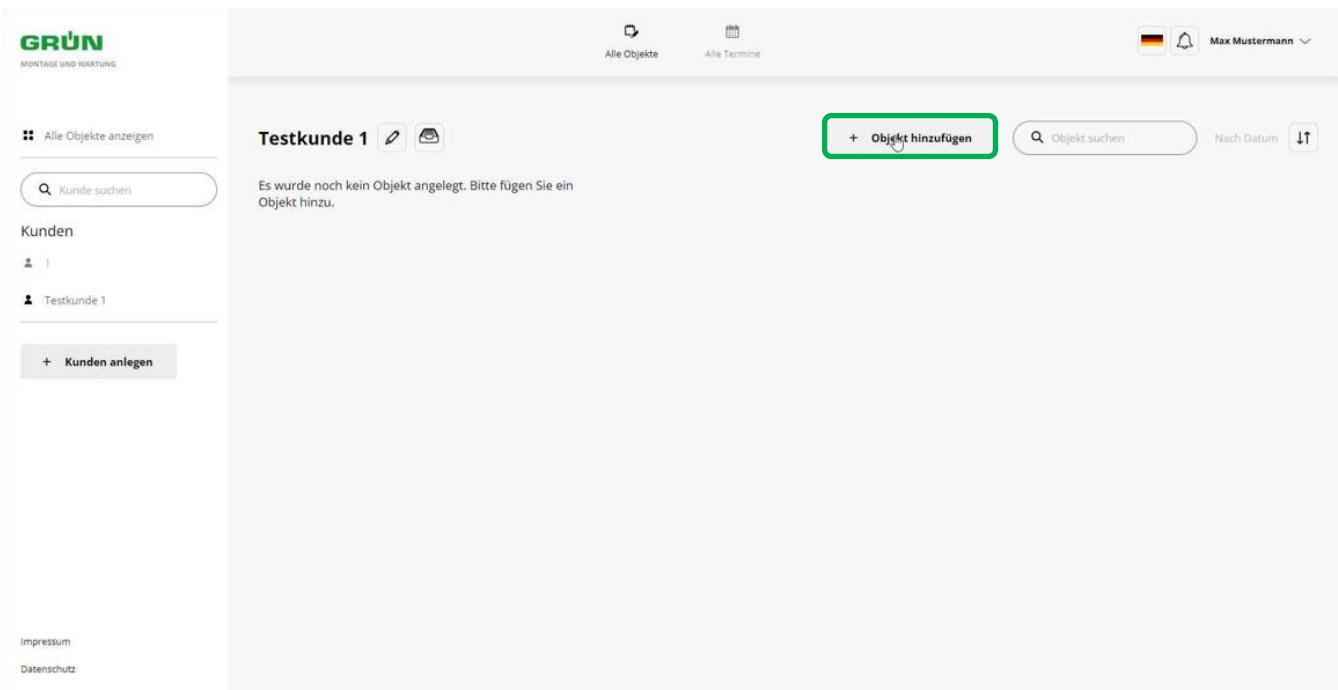
Legen Sie einen Kunden an, indem Sie den Firmennamen eingeben und speichern.



The screenshot shows a 'Kunden anlegen' dialog box. It contains a single input field with the placeholder 'Testkunde 1'. Below the input field is a button labeled 'Speichern' with a small green box highlighting it. The dialog box has a close button 'X' in the top right corner.

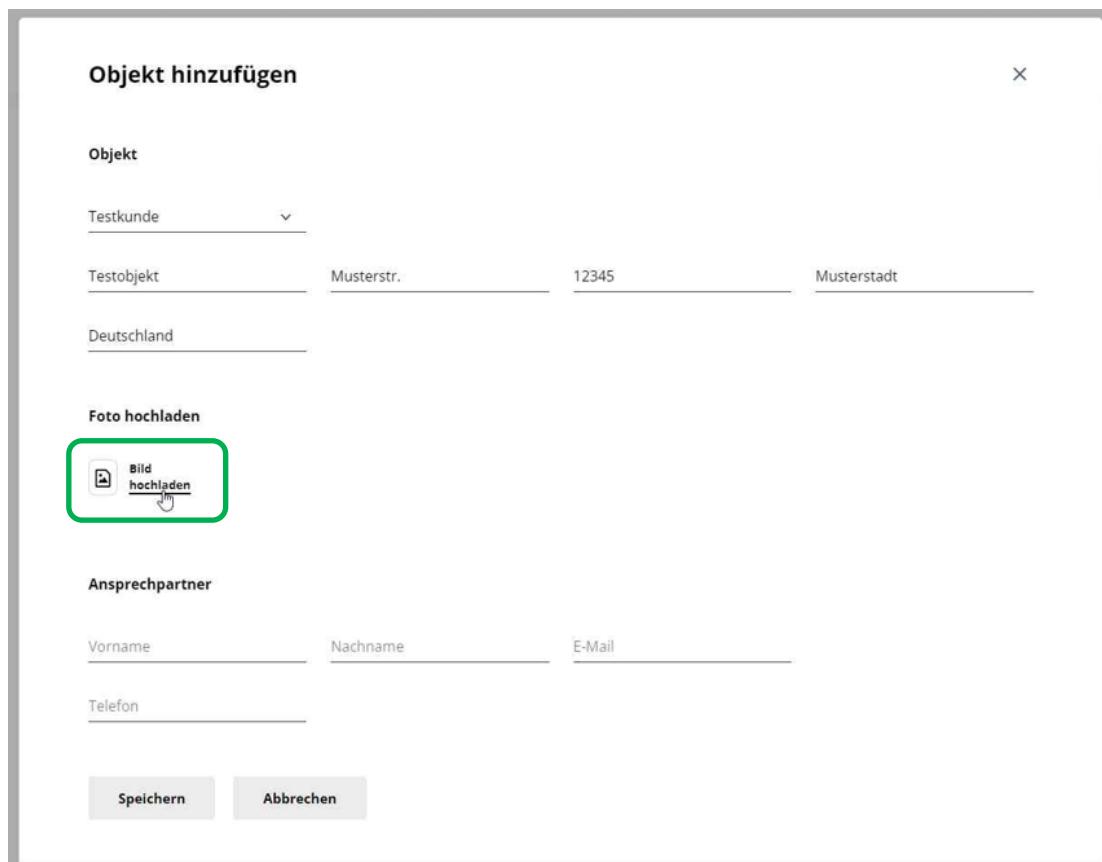
2.1 Objekt hinzufügen

Fügen Sie als nächstes ein Objekt hinzu.



The screenshot shows the GRÜN DOKU software interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Alle Objekte' and 'Alle Termine', and a user profile for 'Max Mustermann'. Below the navigation bar, the main area is titled 'Testkunde 1'. A green box highlights the 'Objekt hinzufügen' button. To the left, there is a sidebar with sections for 'Kunden' and 'Kunden anlegen'. At the bottom left, there are links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Füllen Sie die Daten zum Objekt aus und laden optional ein Bild hoch.



The dialog box is titled 'Objekt hinzufügen'. It has three main sections: 'Objekt' (Object), 'Foto hochladen' (Upload Photo), and 'Ansprechpartner' (Contact Person). The 'Objekt' section contains fields for 'Testkunde' (selected), 'Testobjekt', 'Musterstr.', '12345', 'Musterstadt', and 'Deutschland'. The 'Foto hochladen' section has a button labeled 'Bild hochladen' with a hand cursor icon. The 'Ansprechpartner' section contains fields for 'Vorname', 'Nachname', 'E-Mail', and 'Telefon'. At the bottom are 'Speichern' (Save) and 'Abbrechen' (Cancel) buttons.

Abschließend erfassen Sie den Ansprechpartner und klicken auf „Speichern“.

Objekt

Testkunde

Testobjekt Musterstr. 12345 Musterstadt

Deutschland

Foto hochladen



Ansprechpartner

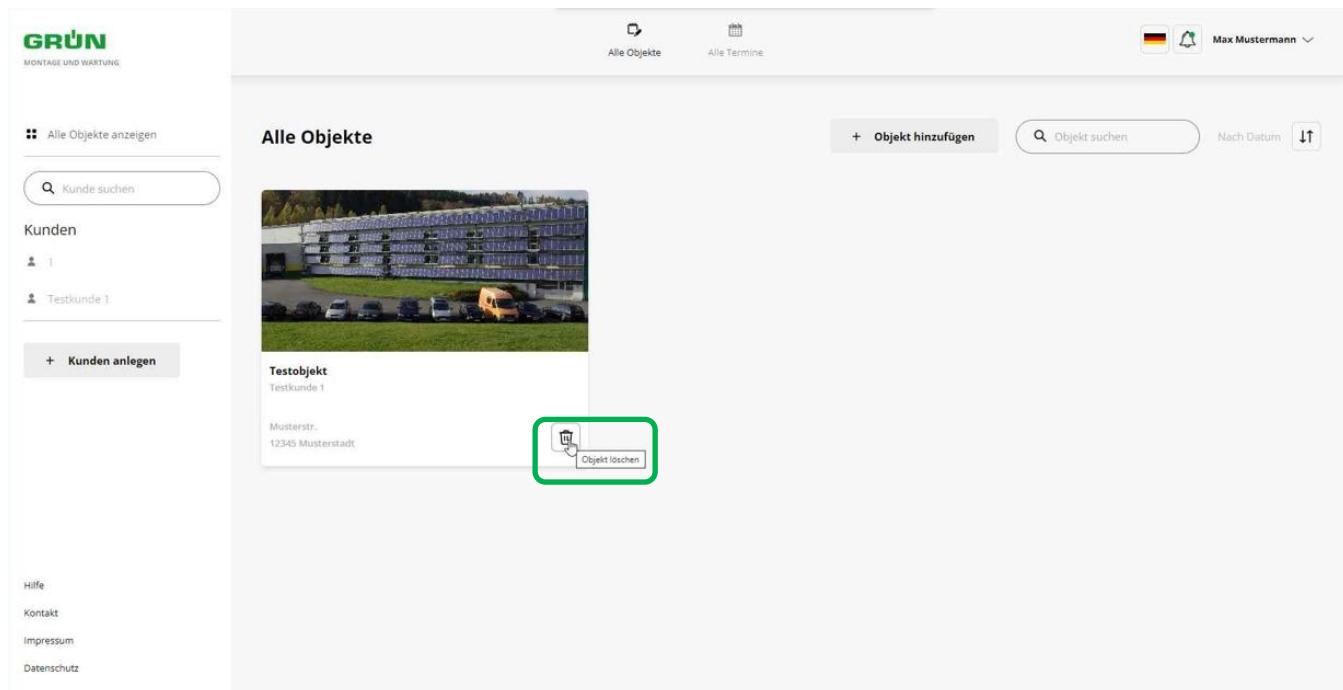
Tom Müller t.mueller@test.de

0123 999888

Speichern Abbrechen

2.2 Objekt löschen

Mit einem Klick auf den Button mit dem Müllheimer-Symbol können Sie ein angelegtes Objekt löschen.



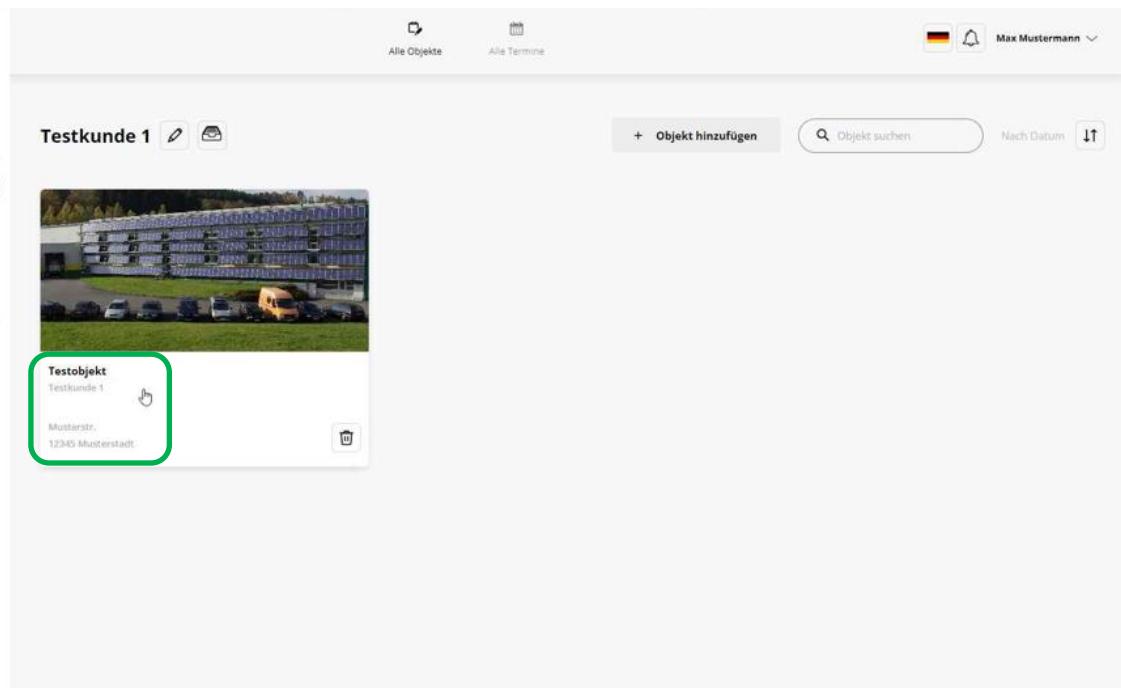
The screenshot shows the 'Alle Objekte' (All Objects) list. A specific object, 'Testobjekt', is selected and shown in a detailed view. The 'Delete' button (labeled 'Objekt löschen') is highlighted with a green box.

Bestätigen Sie mit einem Klick auf „Ja“.

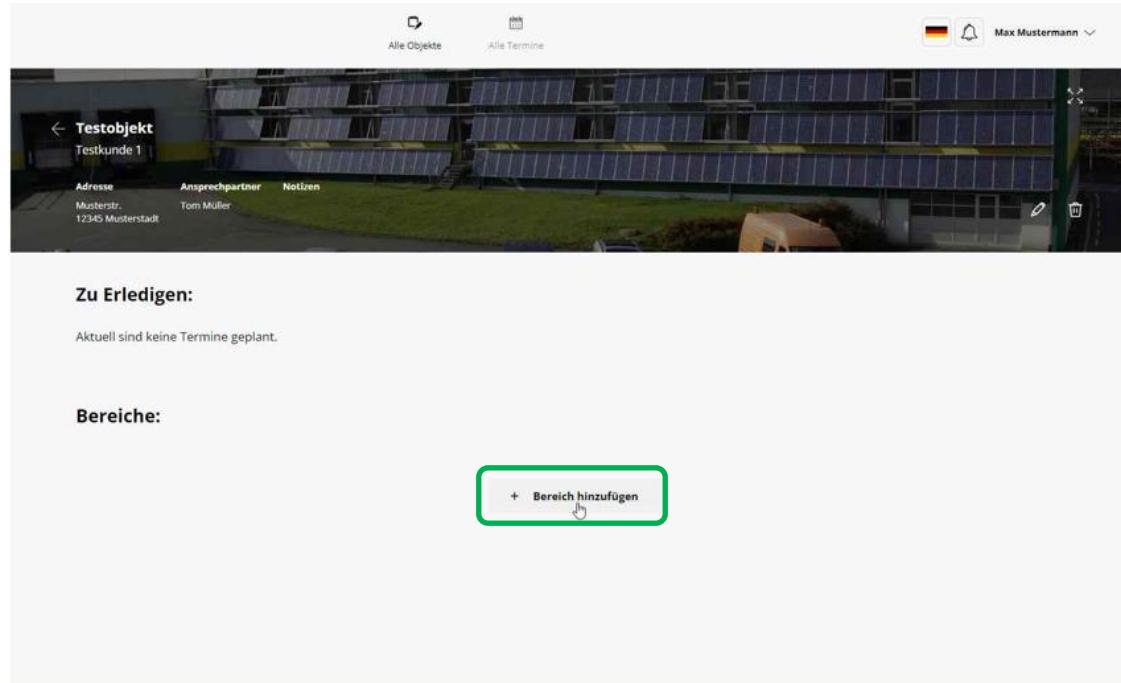


2.3 Bereich hinzufügen

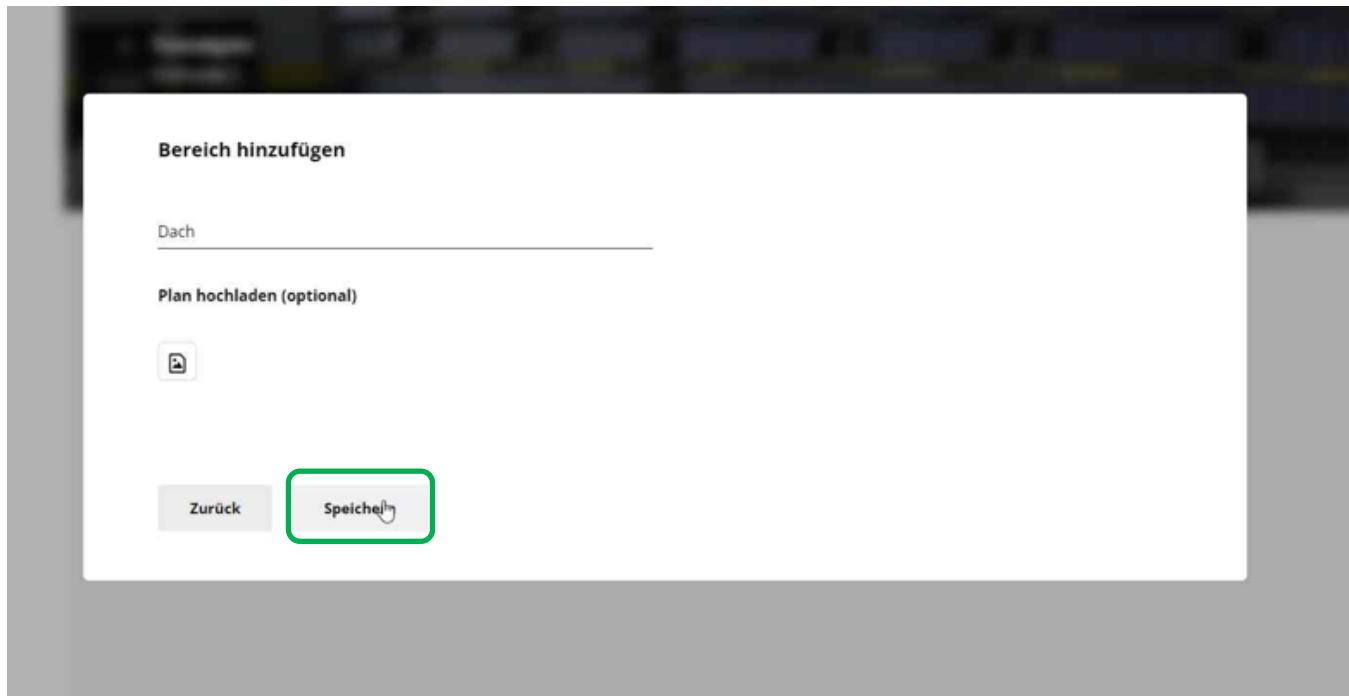
Klicken Sie auf Ihr hinzugefügtes Objekt.



Fügen Sie einen Bereich hinzu, indem Sie auf den Button „Bereich hinzufügen“ klicken.

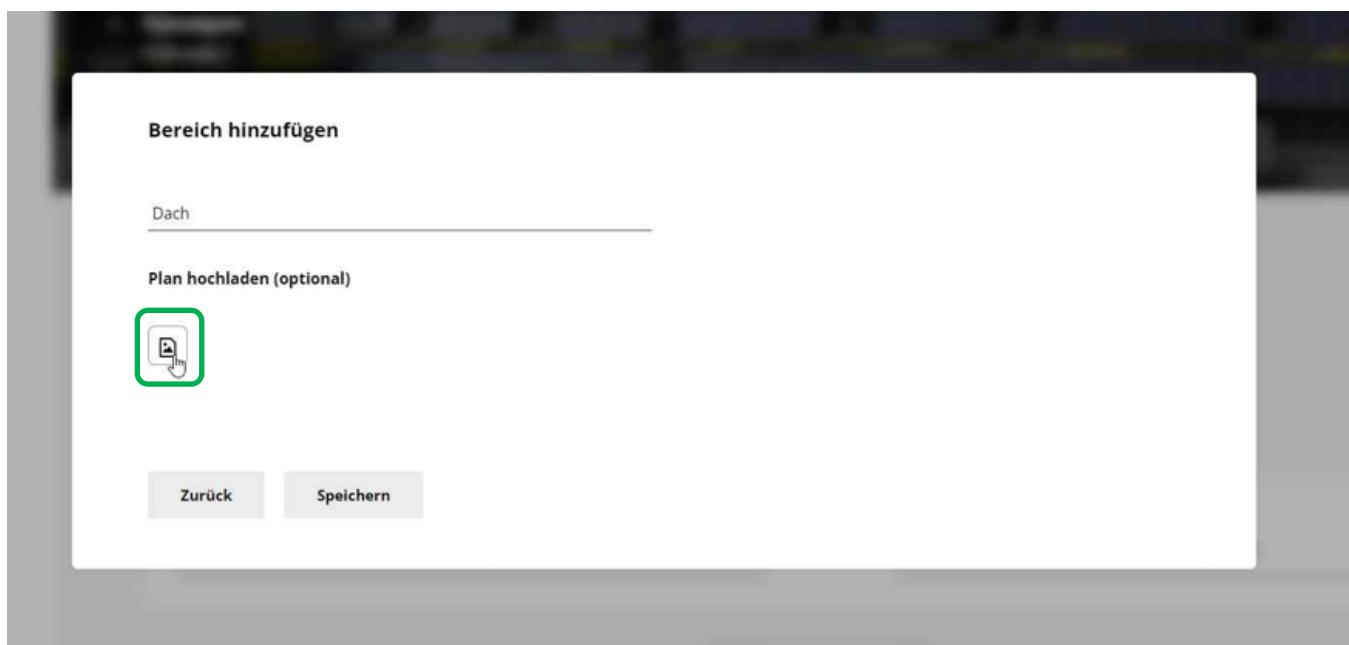


Bereich benennen, Plan hochladen und speichern.

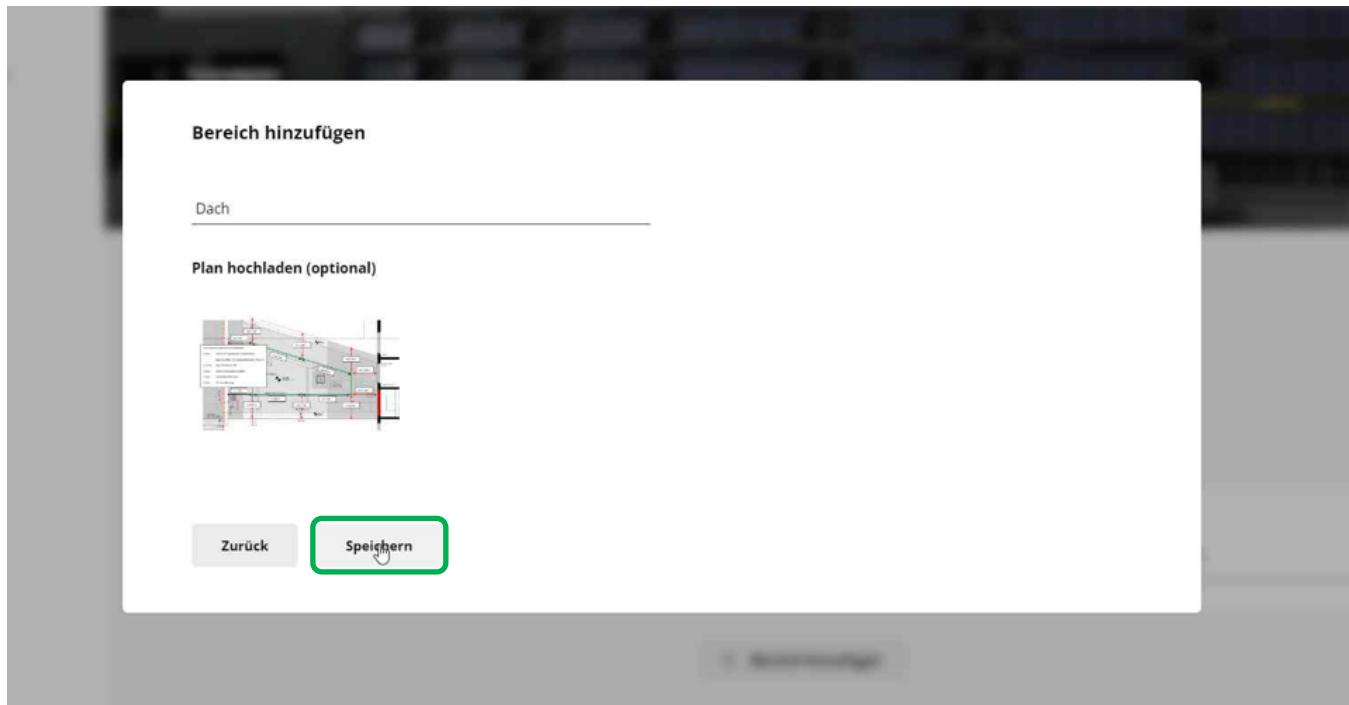


Laden Sie den Plan über den Bild-Button hoch.

Hinweis: Sie haben die Möglichkeit den Plan hochzuladen, nachdem Sie die Montage angelegt haben (siehe Punkt 2.3.1.1)



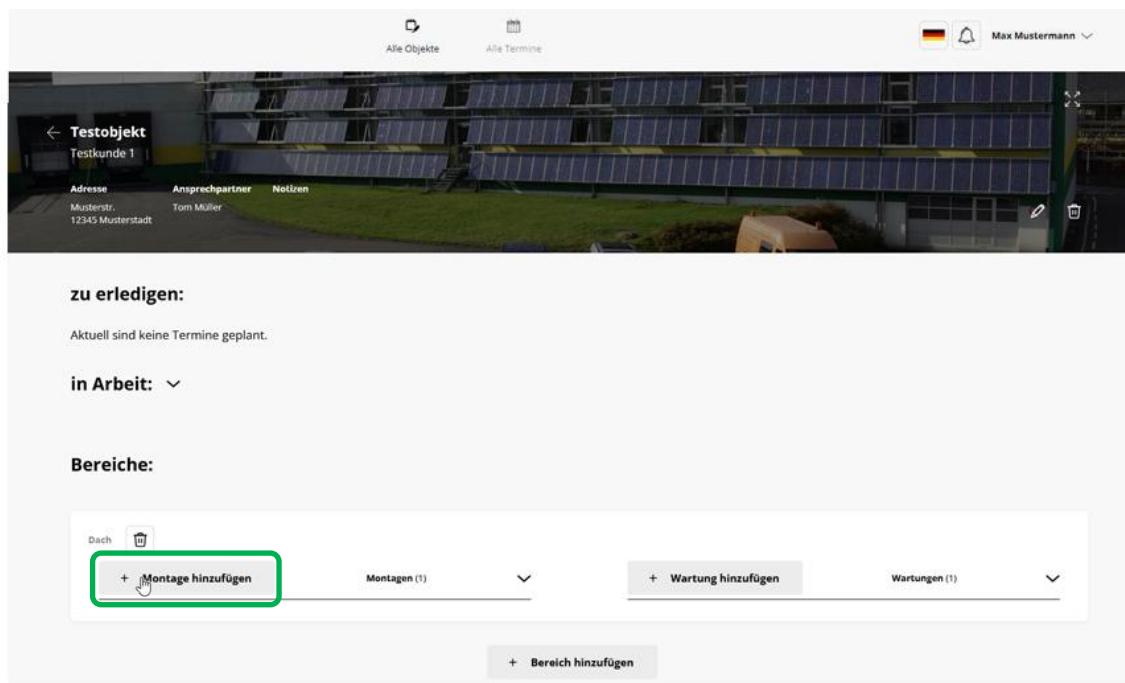
Anschließend speichern.



2.4 Montage planen

2.4.1 Montagen anlegen

Klicken Sie auf „Montage hinzufügen“.



zu erledigen:
Aktuell sind keine Termine geplant.

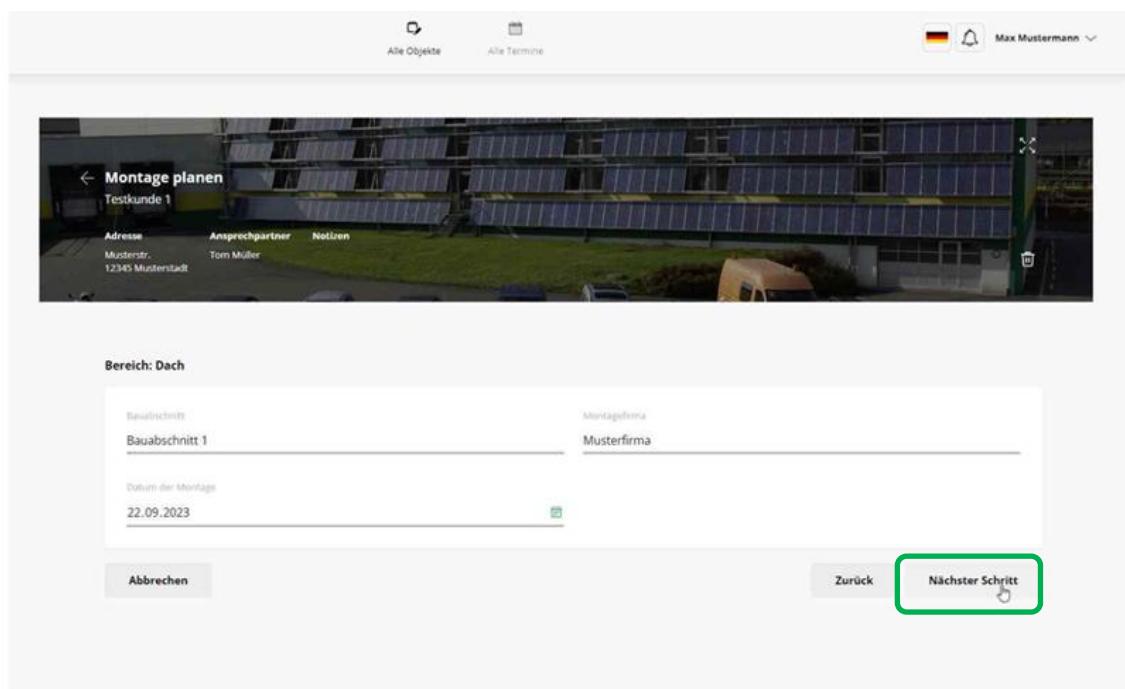
in Arbeit: ▾

Bereiche:

Dach Montagen (1) Wartungen (1)

+ Montage hinzufügen + Bereich hinzufügen

Füllen Sie alle Felder aus und klicken Sie auf „Nächster Schritt“.



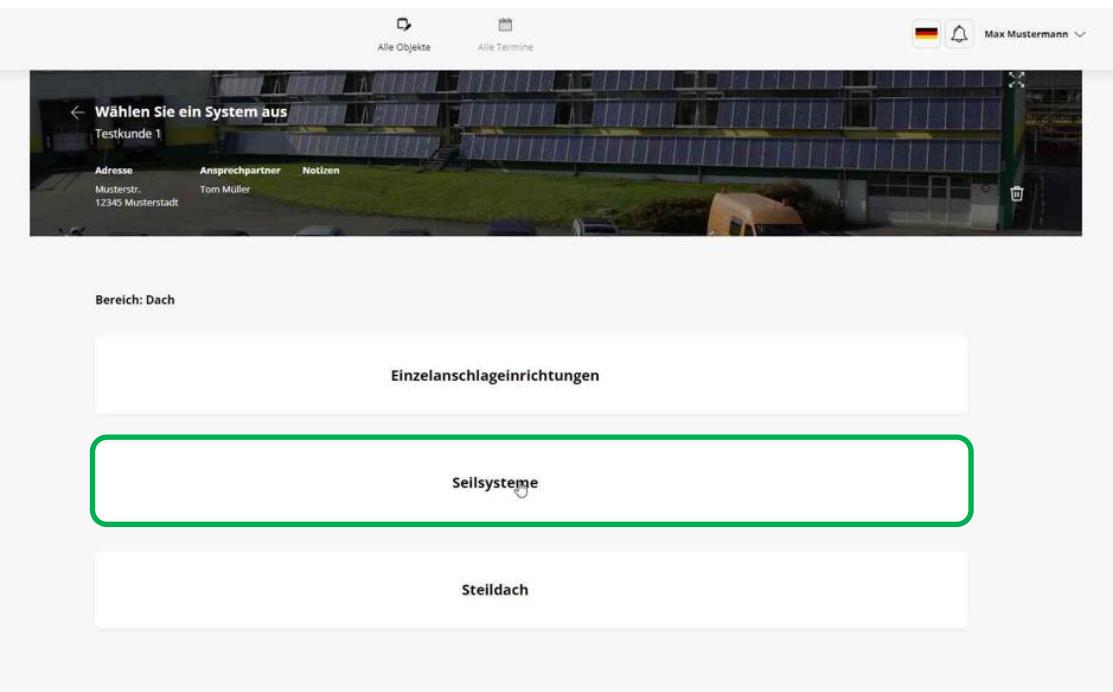
Bereich: Dach

Bauabschnitt: Bauabschnitt 1 Montagefirma: Musterfirma

Datum der Montage: 22.09.2023

Abbrechen Zurück Nächster Schritt

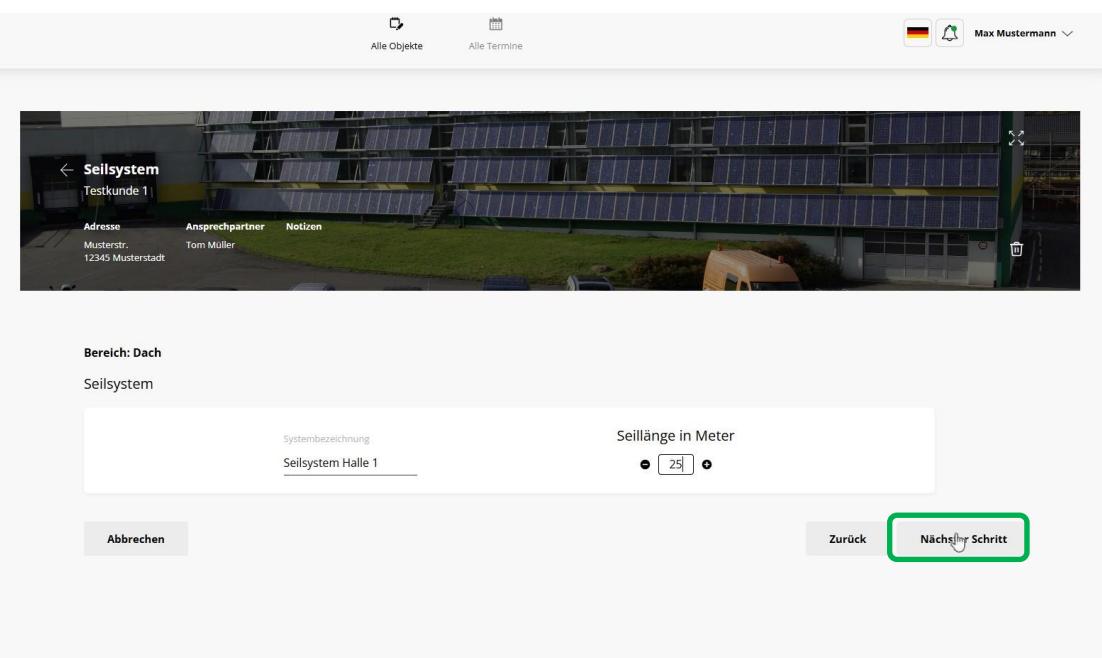
Sie können nun alle Komponenten, die Ihr System beinhalten soll, auswählen.



The screenshot shows the software's main interface. At the top, there are navigation links for 'Alle Objekte' (All objects) and 'Alle Termine' (All appointments). On the right, there are icons for the German flag, a bell, and a user profile for 'Max Mustermann'. Below the header, a large image of a building with solar panels is displayed. A sub-menu 'Bereich: Dach' (Area: Roof) is open, showing categories like 'Einzelanschlageinrichtungen' (Individual anchorage devices) and 'Seilsysteme' (Cable systems), with the latter being the selected option. At the bottom left, there are links for 'Impressum' (Impressum) and 'Datenschutz' (Data protection). A green box highlights the 'Seilsysteme' button.

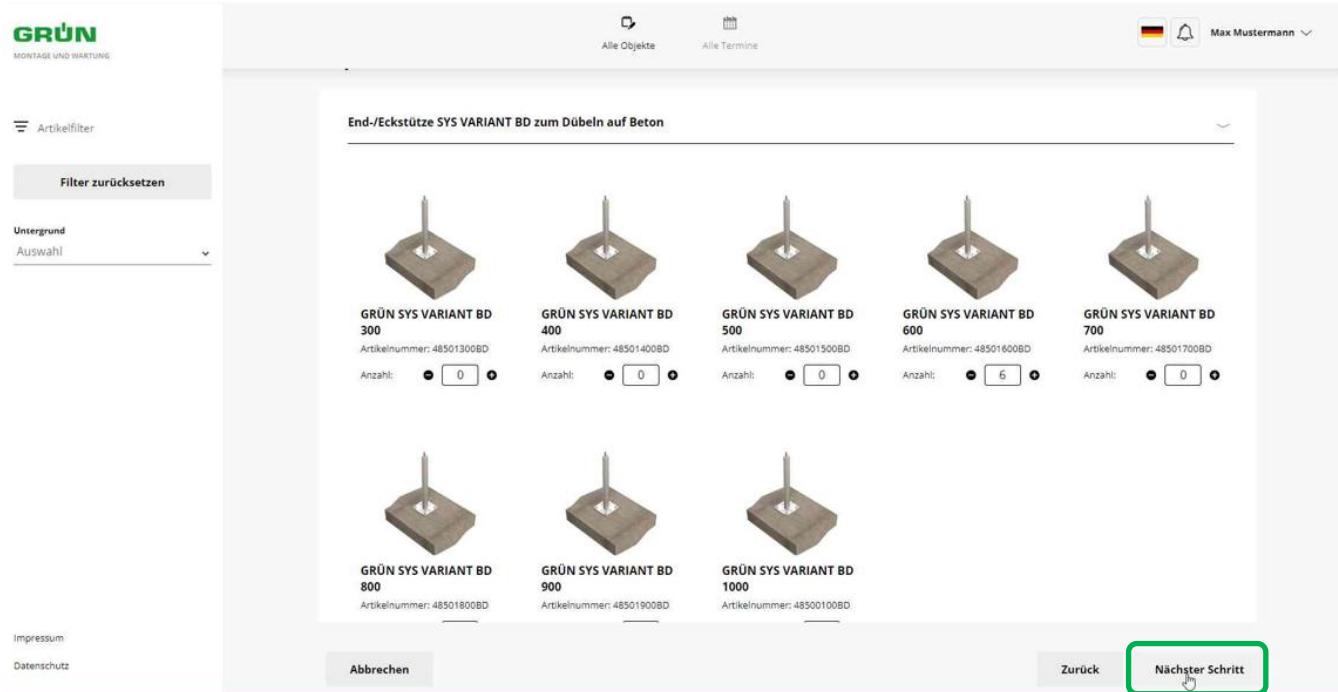
Geben Sie die Systembezeichnung und die Seillänge in den dafür vorgesehenen Feldern an. Über den Button „Nächster Schritt“ gelangen Sie zu weiteren Komponenten, die Sie für Ihr System auswählen können.

1. Seillänge angeben



The screenshot shows the 'Seilsystem' configuration screen. At the top, there are navigation links for 'Alle Objekte' (All objects) and 'Alle Termine' (All appointments). On the right, there are icons for the German flag, a bell, and a user profile for 'Max Mustermann'. Below the header, a large image of a building with solar panels is displayed. A sub-menu 'Bereich: Dach' (Area: Roof) is open, showing the 'Seilsystem' option. The configuration area includes fields for 'Systembezeichnung' (System name) with the value 'Seilsystem Halle 1' and 'Seillänge in Meter' (Cable length in meters) with a value of '25'. At the bottom, there are buttons for 'Zurück' (Back) and 'Nächster Schritt' (Next step), with the latter being the selected option. A green box highlights the 'Nächster Schritt' button.

2. End- / Eckstützen auswählen



GRÜN MONTAGE UND WARTUNG

Artikelfilter

Filter zurücksetzen

Untergrund Auswahl

End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton

GRÜN SYS VARIANT BD 300 Artikelnummer: 48501300BD Anzahl: 0

GRÜN SYS VARIANT BD 400 Artikelnummer: 48501400BD Anzahl: 0

GRÜN SYS VARIANT BD 500 Artikelnummer: 48501500BD Anzahl: 0

GRÜN SYS VARIANT BD 600 Artikelnummer: 48501600BD Anzahl: 6

GRÜN SYS VARIANT BD 700 Artikelnummer: 48501700BD Anzahl: 0

GRÜN SYS VARIANT BD 800 Artikelnummer: 48501800BD

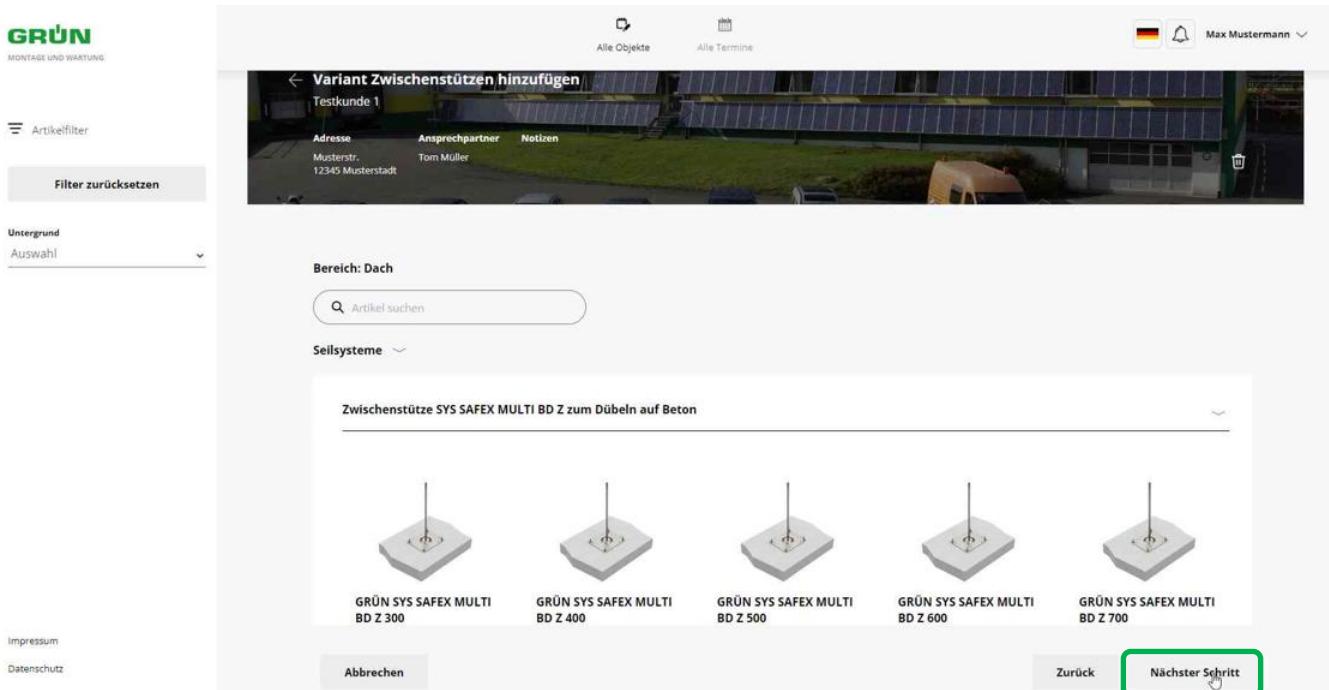
GRÜN SYS VARIANT BD 900 Artikelnummer: 48501900BD

GRÜN SYS VARIANT BD 1000 Artikelnummer: 48500100BD

Impressum Datenschutz

Abbrechen Zurück Nächster Schritt

3. Zwischenstützen auswählen



GRÜN MONTAGE UND WARTUNG

Artikelfilter

Filter zurücksetzen

Untergrund Auswahl

← Variant Zwischenstützen hinzufügen Testkunde 1

Adresse: Musterstr. 12345 Musterstadt Ansprechpartner: Tom Müller Notizen:

Bereich: Dach

Artikel suchen

Seilsysteme

Zwischenstütze SYS SAFEX MULTI BD zum Dübeln auf Beton

GRÜN SYS SAFEX MULTI BD Z 300

GRÜN SYS SAFEX MULTI BD Z 400

GRÜN SYS SAFEX MULTI BD Z 500

GRÜN SYS SAFEX MULTI BD Z 600

GRÜN SYS SAFEX MULTI BD Z 700

Impressum Datenschutz

Abbrechen Zurück Nächster Schritt

4. Systemkomponenten auswählen

Bereich: Dach

Artikelfilter

Filter zurücksetzen

GRÜN DOKU MONTAGE UND WARTUNG

Alle Objekte

Alle Termine

Max Mustermann

Seilsysteme

GREENLINE - Systemkomponenten

GRÜN SYS GREENLINE GES 3 (Set) Artikelnummer: 48910300 Anzahl: 0

GRÜN SYS GREENLINE GES 3 L (Set) Artikelnummer: 48910350 Anzahl: 0

GRÜN SYS GREENLINE GES 3 PLUS (Set) Artikelnummer: 48910340 Anzahl: 0

+ Kunden anlegen

Hilfe

Kontakt

Impressum

Datenschutz

Abbrechen

Zurück

Nächster Schritt

Prüfen Sie noch einmal alle von Ihnen ausgewählten Produkte und schließen Sie die Planung ab. Wenn Sie ein weiteres System hinzufügen möchten, klicken Sie auf den entsprechenden Link.

Alle Objekte anzeigen

Alle Objekte

Alle Termine

Max Mustermann

GRÜN DOKU MONTAGE UND INSPEKTION

End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton

Zwischenstütze SYS SAFEX MULTI BD Z zum Dübeln auf Beton

GREENLINE - System

GRÜN SYS GREENLINE GES 3 (Set) Artikelnummer: 48910300 Anzahl: 1

GRÜN SYS GREENLINE EDELSTAHLSEIL Artikelnummer: 47901011

Anzahl: 1

Systembezeichnung: Seilsystem Halle 1

Seillänge in Meter: 25

Weiteres System hinzufügen

Zurück

Planung abschließen

+ Kunden anlegen

Abbrechen

Hilfe

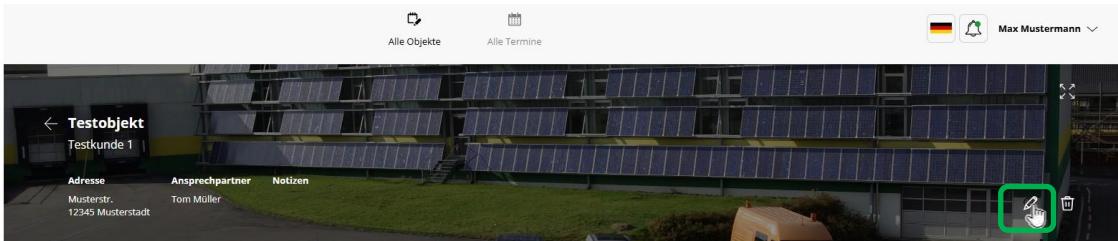
Kontakt

Impressum

Datenschutz

2.4.1.1 Plan nachträglich hochladen

Sie haben die Möglichkeit den Plan nachträglich hochzuladen. Klicken Sie dafür oben im Bild auf „Objekt bearbeiten“.



zu erledigen:
Aktuell sind keine Termine geplant.

in Arbeit: ▾

Bereiche:

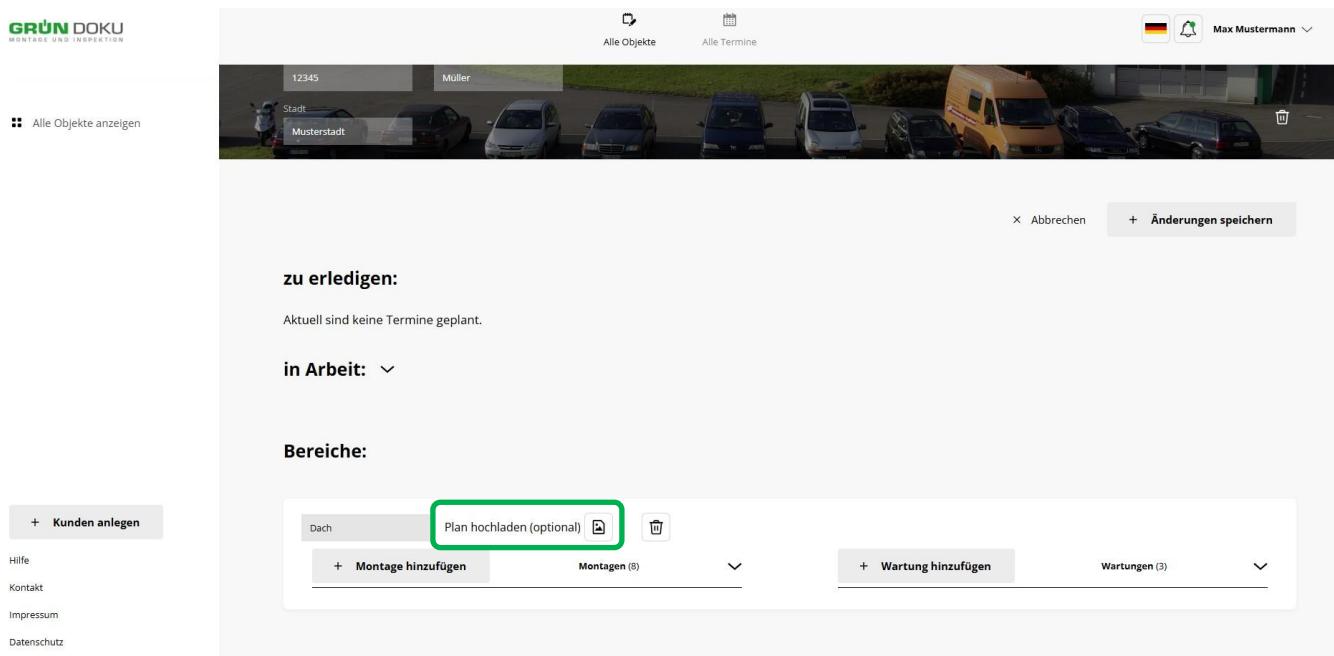
+ Kunden anlegen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

Dach Montage hinzufügen Montagen (8) Wartung hinzufügen Wartungen (3)

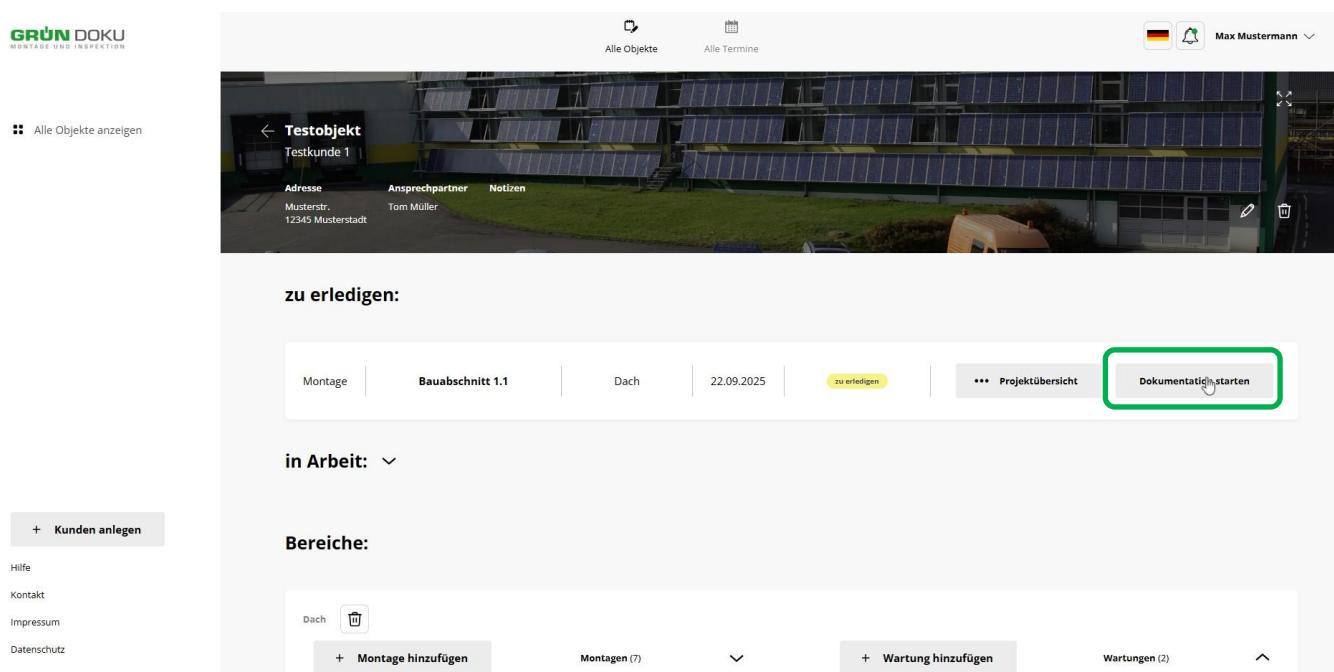
+ Bereich hinzufügen

Klicken Sie nun auf den Bild-Button neben „Plan hochladen (optional)“.

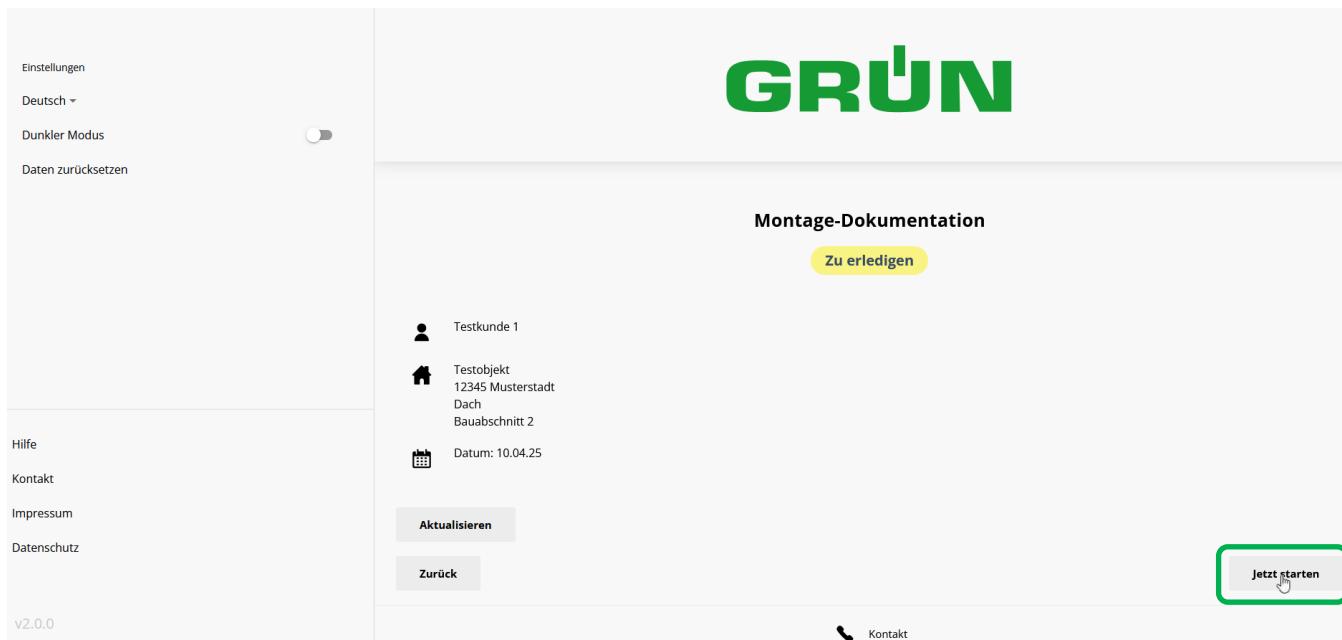


2.4.2 Dokumentation starten

Klicken Sie auf „Dokumentation starten“.

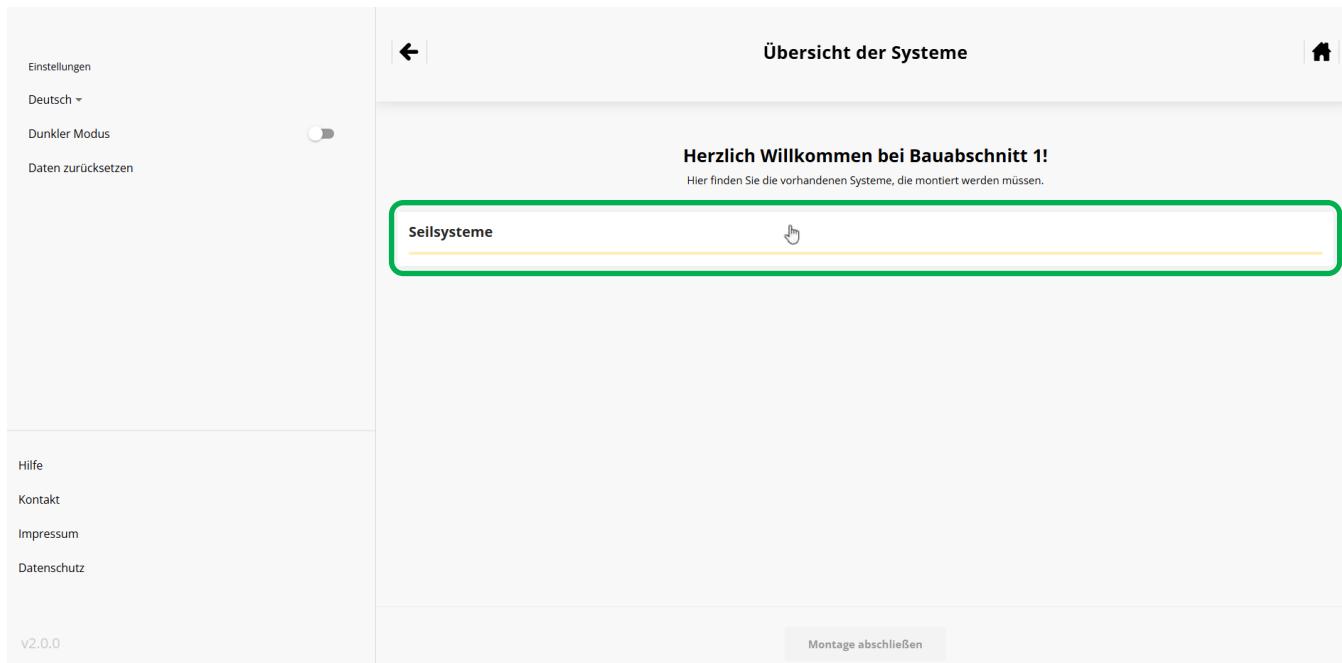


Mit einem Mausklick auf „jetzt starten“ beginnen Sie Ihre Dokumentation.

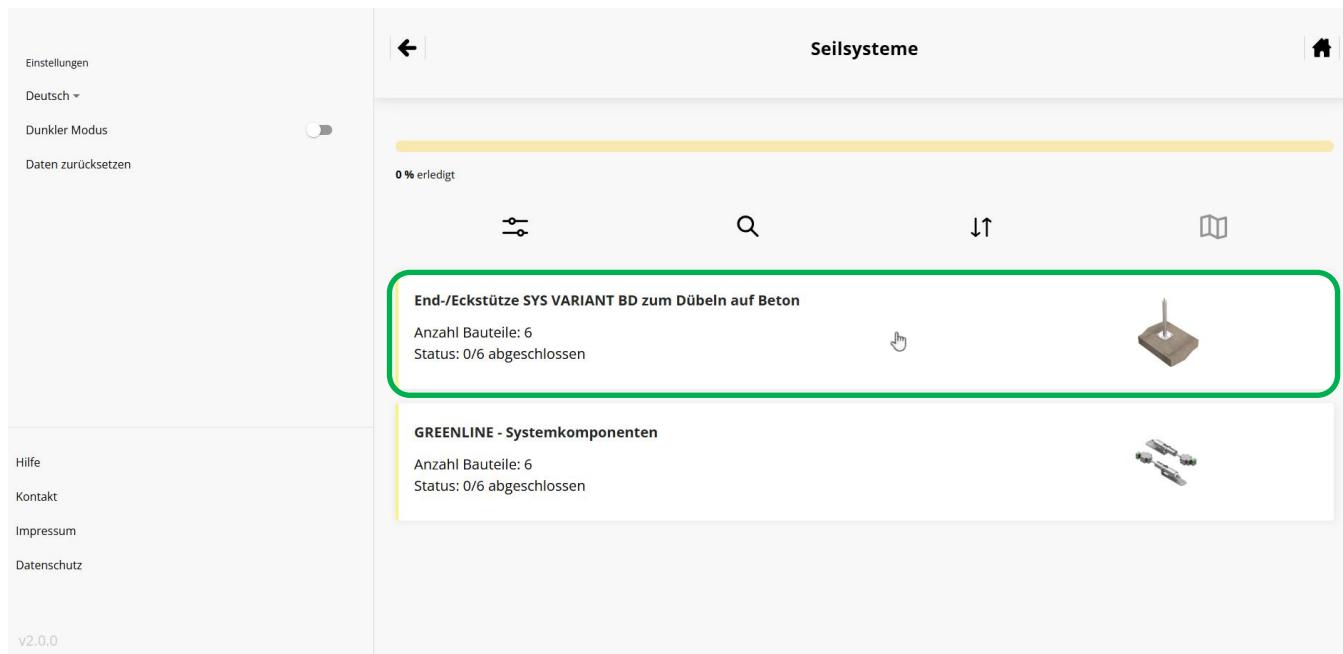


2.4.3 Montage dokumentieren

Klicken Sie auf ihr zu montierendes System.



Wählen Sie die Baugruppe aus, die Sie montieren möchten.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

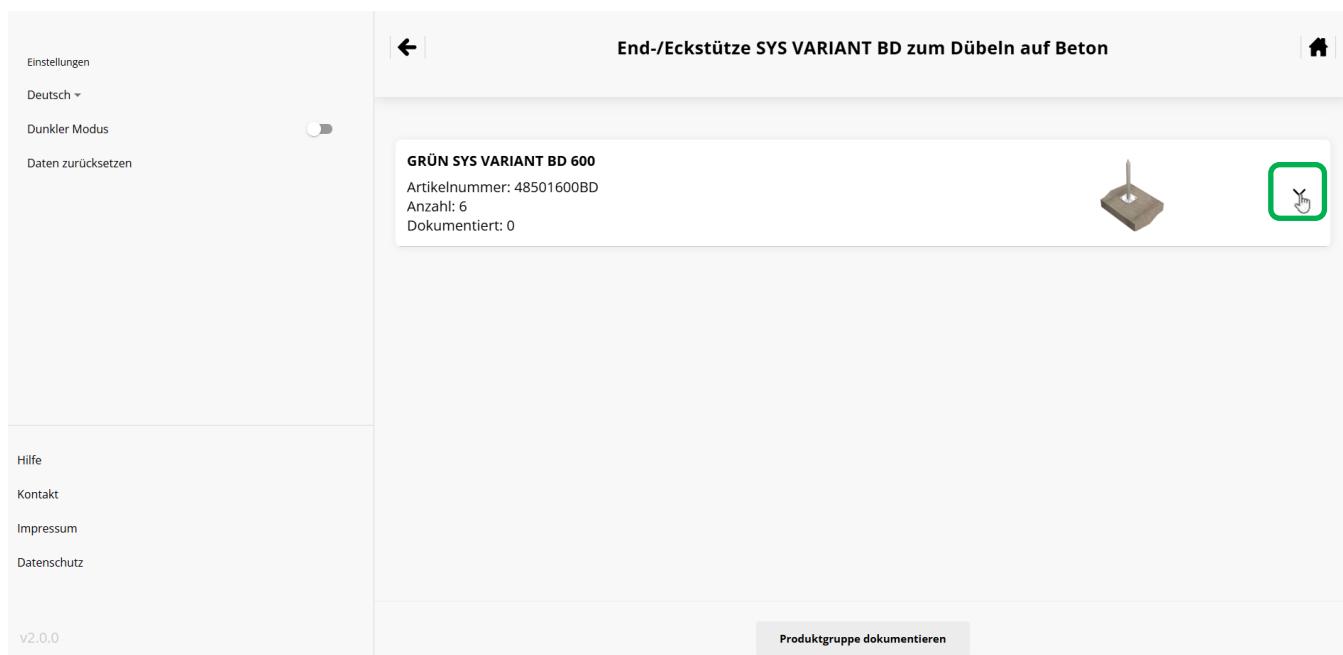
Seilsysteme

0 % erledigt

End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton
Anzahl Bauteile: 6
Status: 0/6 abgeschlossen

GREENLINE - Systemkomponenten
Anzahl Bauteile: 6
Status: 0/6 abgeschlossen

Klicken Sie rechts auf den Pfeil nach unten, um sich die einzelnen Produkte anzeigen zu lassen.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

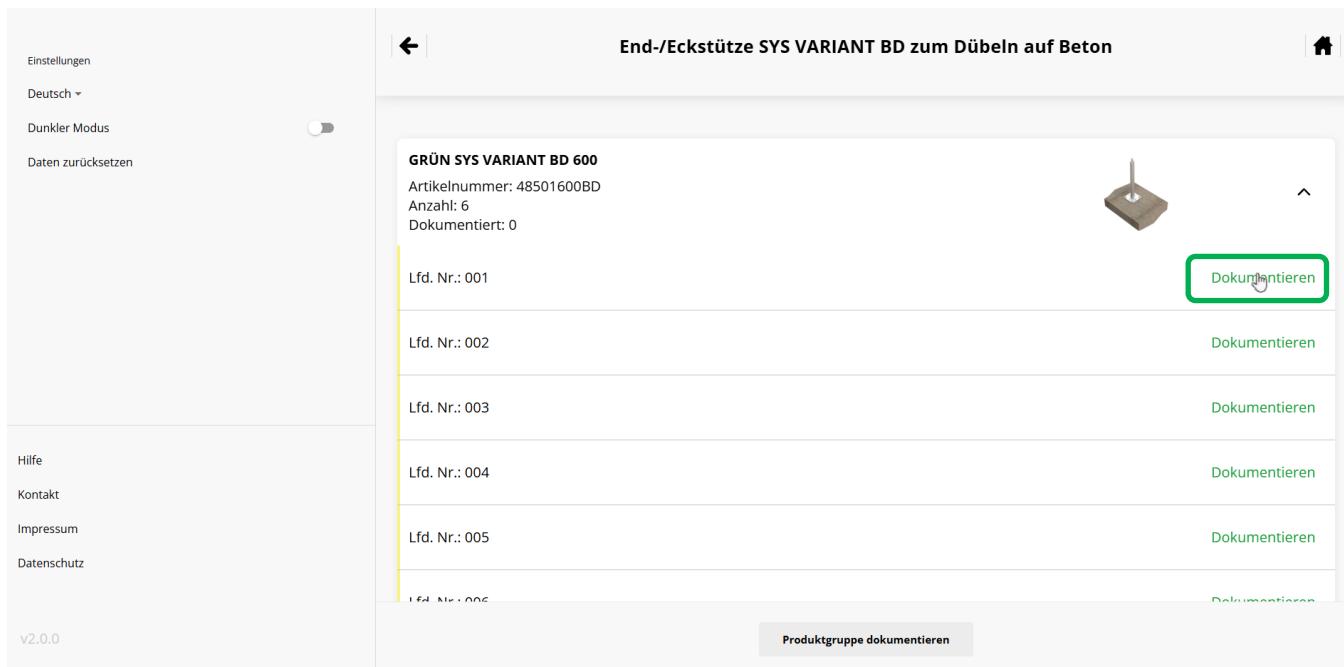
v2.0.0

End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton

GRÜN SYS VARIANT BD 600
Artikelnummer: 48501600BD
Anzahl: 6
Dokumentiert: 0

Produktgruppe dokumentieren

Sie können nun jedes einzelne Produkt dokumentieren. Klicken Sie dazu auf „Dokumentieren“.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton

GRÜN SYS VARIANT BD 600
Artikelnummer: 48501600BD
Anzahl: 6
Dokumentiert: 0

Lfd. Nr.: 001 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 002 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 003 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 004 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 005 Dokumentieren

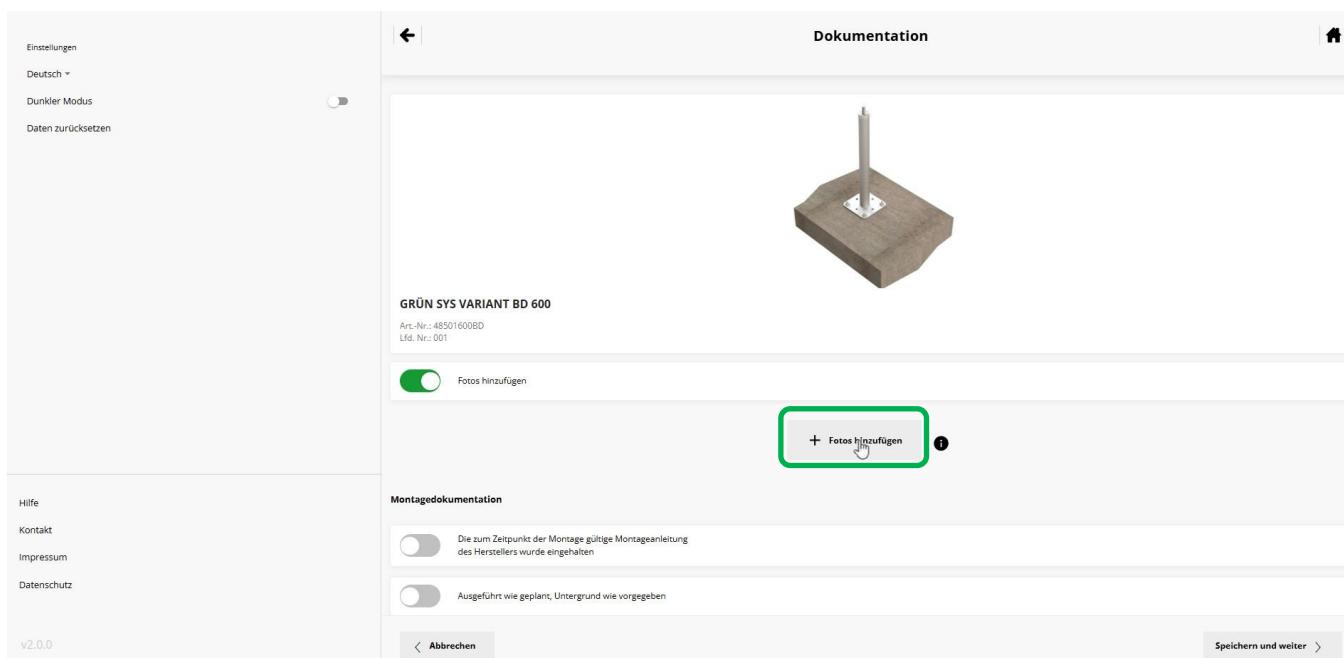
Lfd. Nr.: 006 Dokumentieren

Produktgruppe dokumentieren

Fügen Sie ein oder mehrere Fotos hinzzu.

Wenn Sie die Dokumentation über Ihr Smartphone erstellen, können Sie die Fotos direkt mit Ihrem Smartphone machen und hochladen.

Hinweis: Eine Fotodokumentation ist verpflichtend, wenn die Befestigung der Anschlageinrichtung nachträglich nicht mehr einsehbar ist!



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

Dokumentation

GRÜN SYS VARIANT BD 600
Art.-Nr.: 48501600BD
Lfd. Nr.: 001

Fotos hinzufügen

+ Fotos hinzufügen

Montagedokumentation

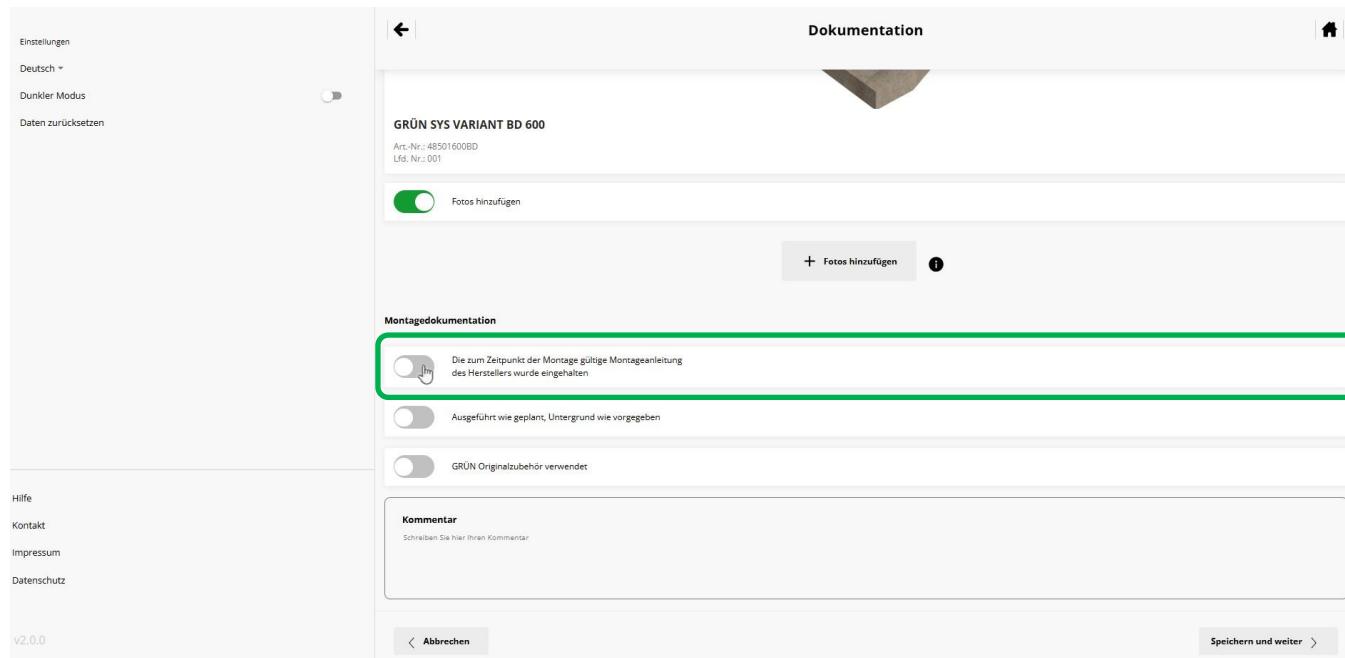
Die zum Zeitpunkt der Montage gültige Montageanleitung des Herstellers wurde eingehalten

Ausgeführt wie geplant, Untergrund wie vorgegeben

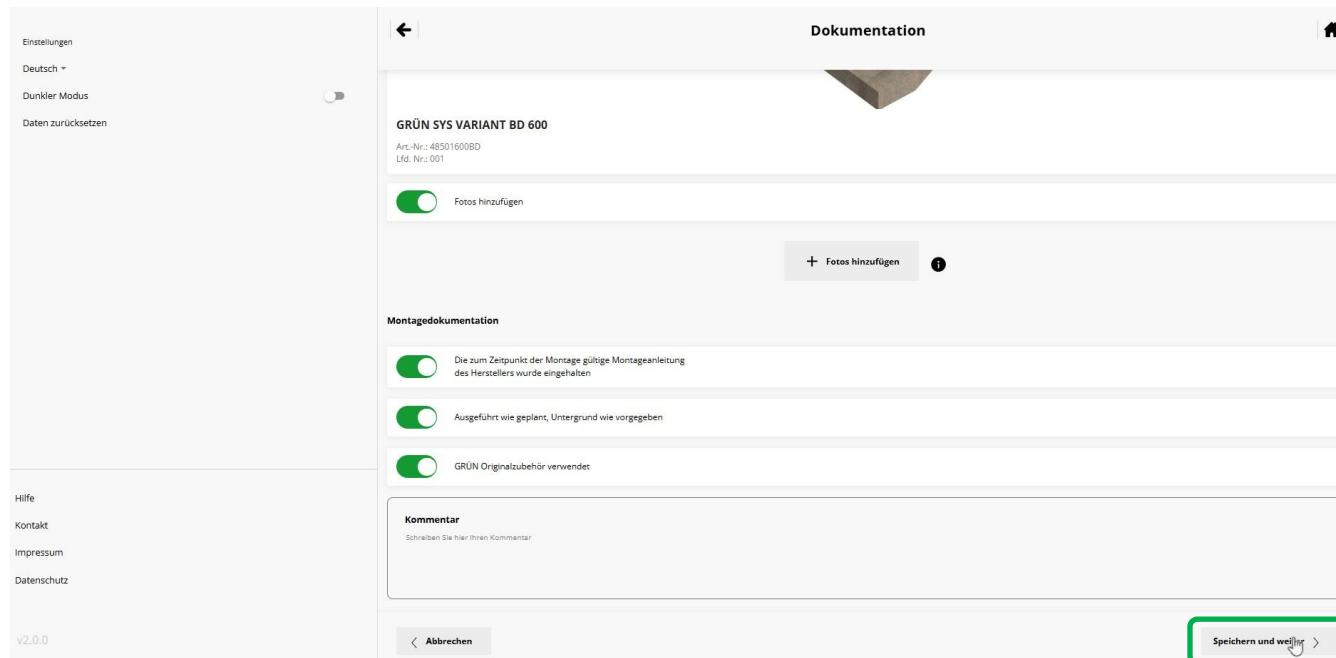
Abbrechen Speichern und weiter

Wenn Sie zum jetzigen Zeitpunkt noch keine Fotos hinterlegen möchten/können, weil Sie diese beispielsweise mit einer Digitalkamera gemacht haben, dann haben Sie die Möglichkeit fortzufahren ohne Fotos hinzuzufügen.

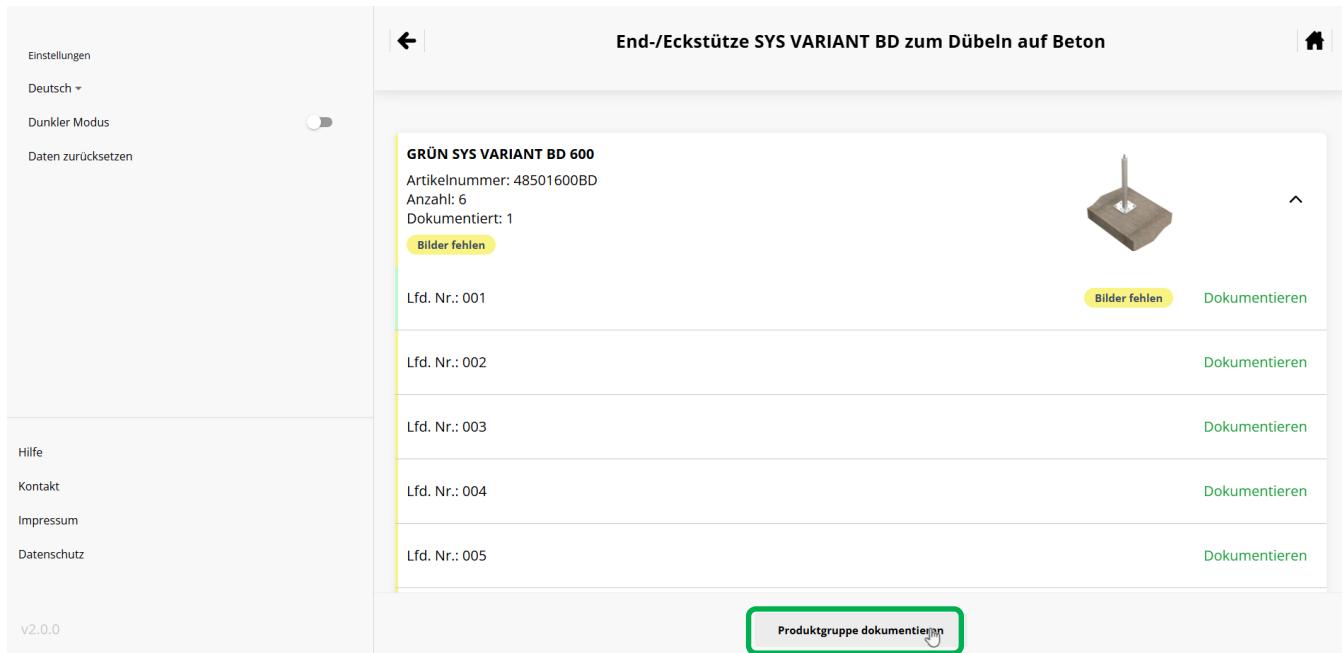
Nehmen Sie nun die Montageprüfung vor und prüfen, ob jede Anforderung erfüllt wurde. Ist das der Fall, dann schieben Sie den Regler nach rechts, sodass er grün wird.



Danach klicken Sie auf „Speichern und weiter“. Genauso verfahren Sie bei allen weiteren Produkten.

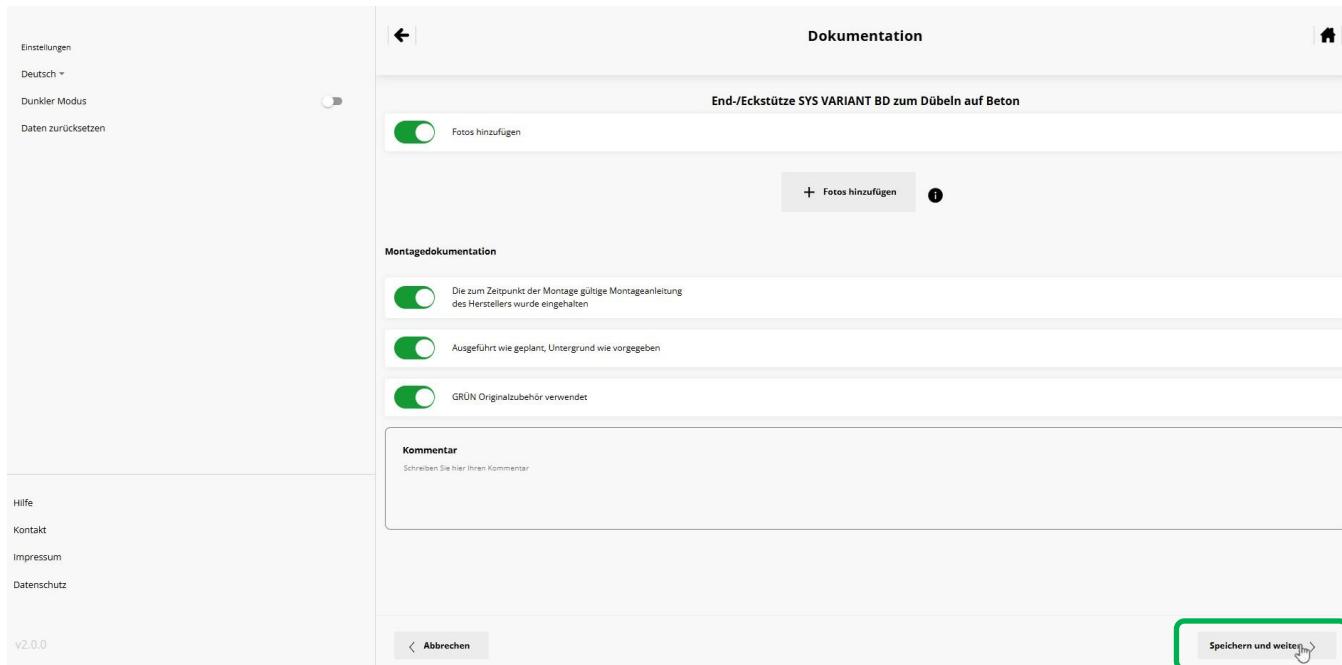


Sie haben alternativ die Möglichkeit die gesamte Produktgruppe zu dokumentieren. Klicken Sie auf „Produktgruppe dokumentieren“.



The screenshot shows the software interface for documenting a product group. On the left, there is a sidebar with settings like 'Einstellungen', 'Deutsch', 'Dunkler Modus', 'Daten zurücksetzen', 'Hilfe', 'Kontakt', 'Impressum', and 'Datenschutz'. The main area is titled 'End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton'. It shows a product image of a 'GRÜN SYS VARIANT BD 600' and a table with five rows of documentation. Each row has a 'Bilder fehlen' button and a 'Dokumentieren' button. At the bottom, there is a large green button labeled 'Produktgruppe dokumentieren' with a mouse cursor icon.

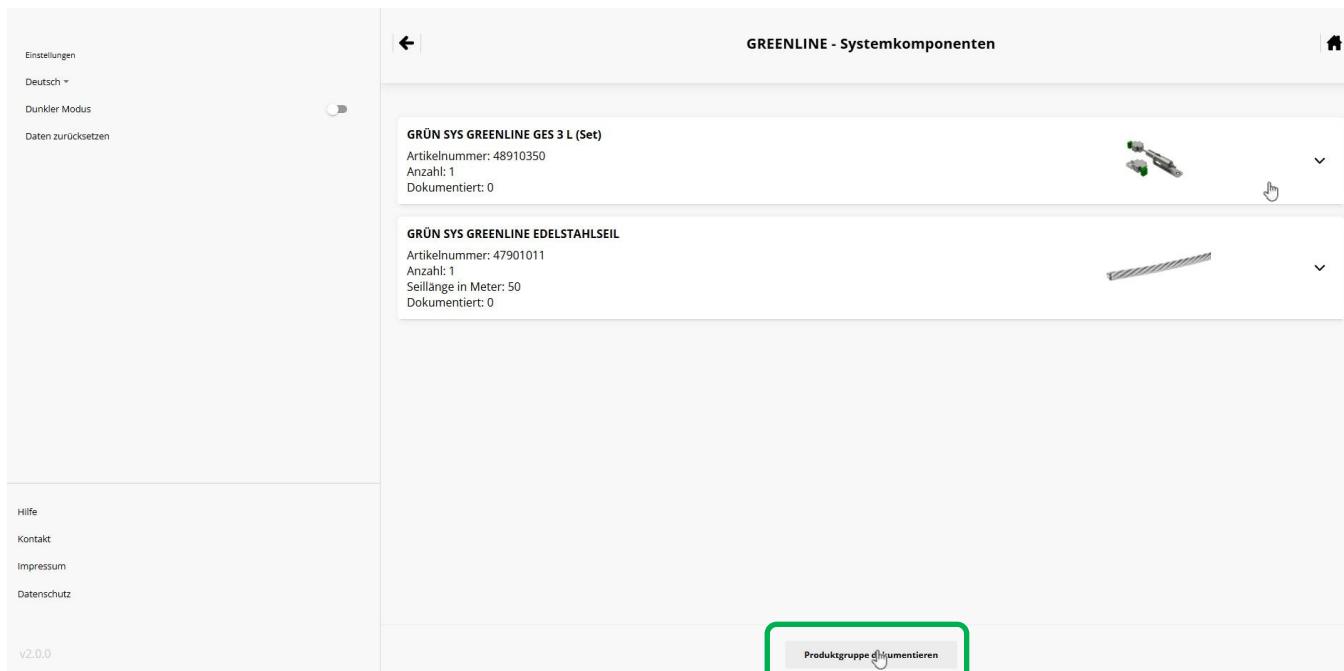
Verfahren Sie mit der Produktgruppe genauso, als wenn Sie ein einzelnes Produkt dokumentieren würden.



The screenshot shows the software interface for documenting a product group. On the left, there is a sidebar with settings like 'Einstellungen', 'Deutsch', 'Dunkler Modus', 'Daten zurücksetzen', 'Hilfe', 'Kontakt', 'Impressum', and 'Datenschutz'. The main area is titled 'Dokumentation' and shows a product image of 'End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton'. It has a 'Fotos hinzufügen' button and a 'Montagedokumentation' section with three toggle switches. The first switch is green and labeled 'Die zum Zeitpunkt der Montage gültige Montageanleitung des Herstellers wurde eingehalten'. The second switch is green and labeled 'Ausgeführt wie geplant, Untergrund wie vorgegeben'. The third switch is green and labeled 'GRÜN Originalzubehör verwendet'. Below this is a 'Kommentar' section with a text input field. At the bottom, there are 'Abbrechen' and 'Speichern und weiter' buttons, with the 'Speichern und weiter' button highlighted with a green box and a mouse cursor icon.

Die Dokumentation aller weiteren Stützen erfolgt auf die gleiche Weise.

Die Systemkomponenten werden als Produktgruppe dokumentiert.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

GRÜN SYS GREENLINE GES 3 L (Set)
Artikelnummer: 48910350
Anzahl: 1
Dokumentiert: 0

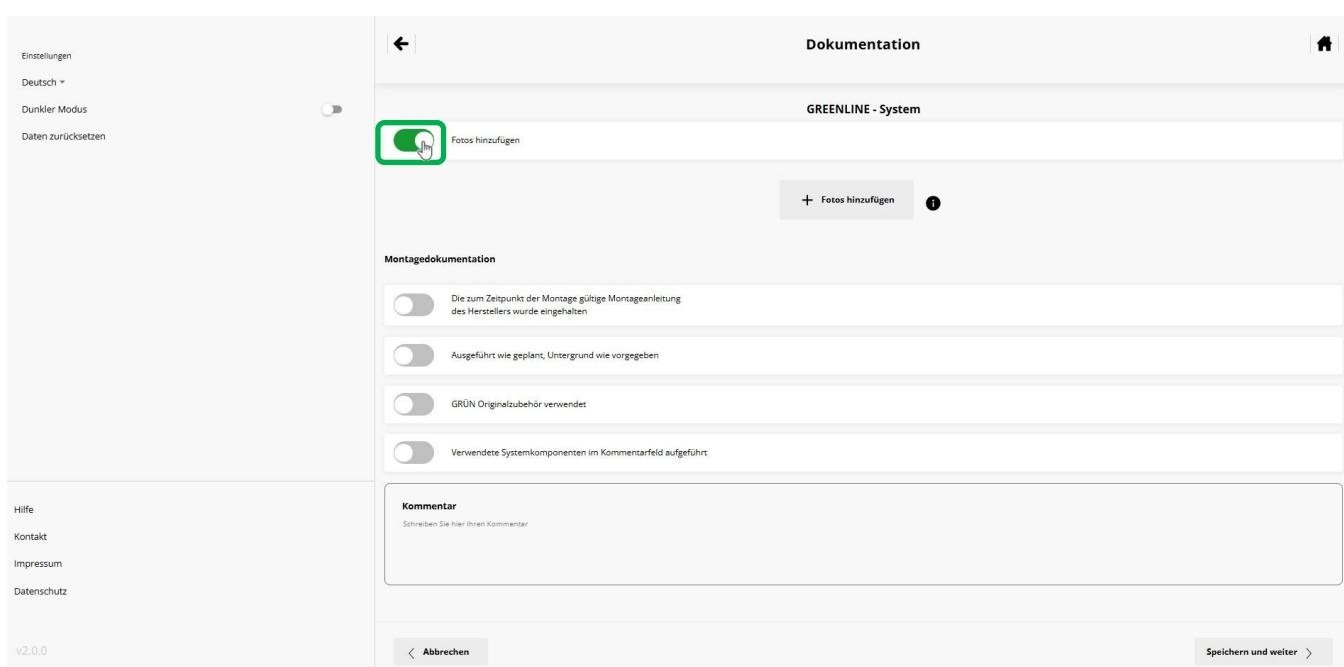
GRÜN SYS GREENLINE EDELSTAHLSEIL
Artikelnummer: 47901011
Anzahl: 1
Seillänge in Meter: 50
Dokumentiert: 0

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

Produktgruppe dokumentieren

Wenn Fotos direkt oder zu einem späteren Zeitpunkt hinzugefügt werden sollen, dann schieben Sie den Regler „Fotos hinzufügen“ nach rechts.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Fotos hinzufügen

Montagedokumentation

Die zum Zeitpunkt der Montage gültige Montageanleitung des Herstellers wurde eingehalten
Ausgeführt wie geplant, Untergrund wie vorgegeben
GRÜN Originalzubehör verwendet
Verwendete Systemkomponenten im Kommentarfeld aufgeführt

Kommentar

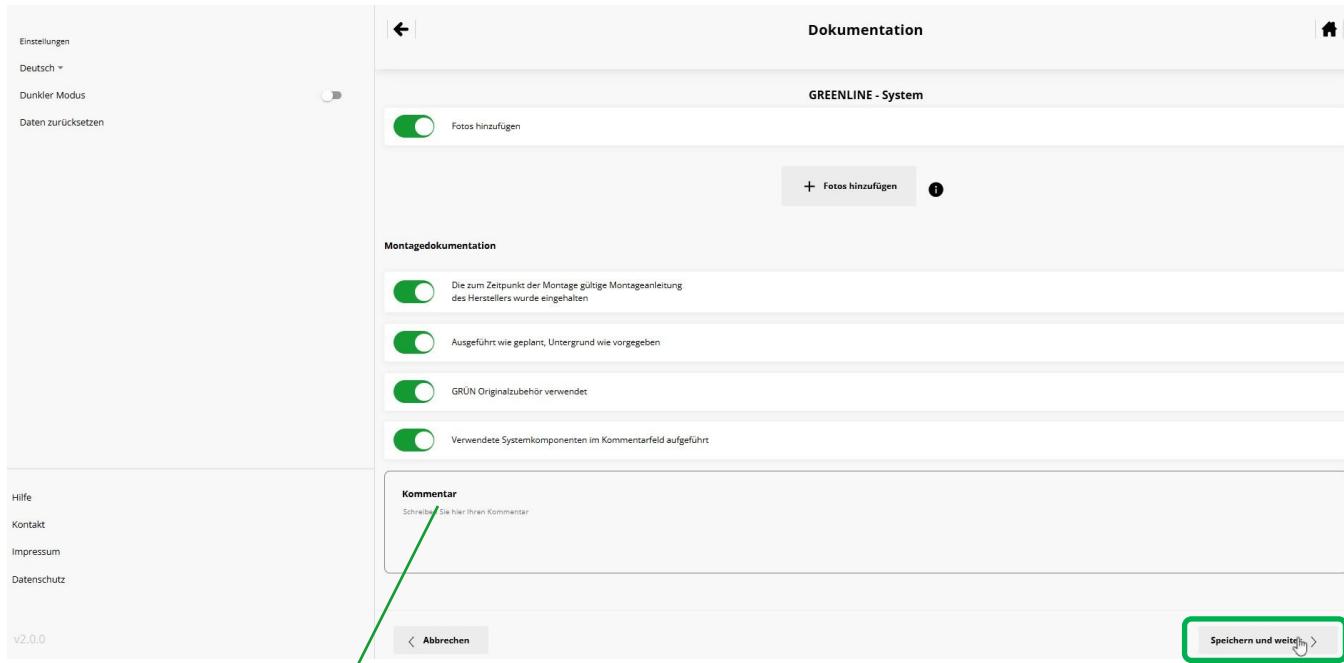
Abbrechen

Speichern und weiter

Wenn Sie keine Fotos hinzufügen möchten (auch nicht zu einem späteren Zeitpunkt), dann bleibt der Regler grau hinterlegt.

Nehmen Sie nun die Montageprüfung vor. Beachten Sie die Empfehlung!

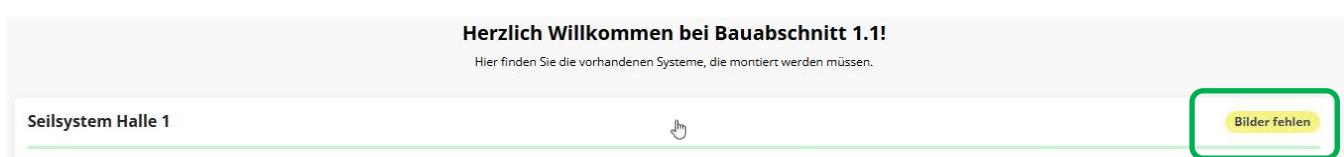
Danach klicken Sie auf „Speichern und weiter“.



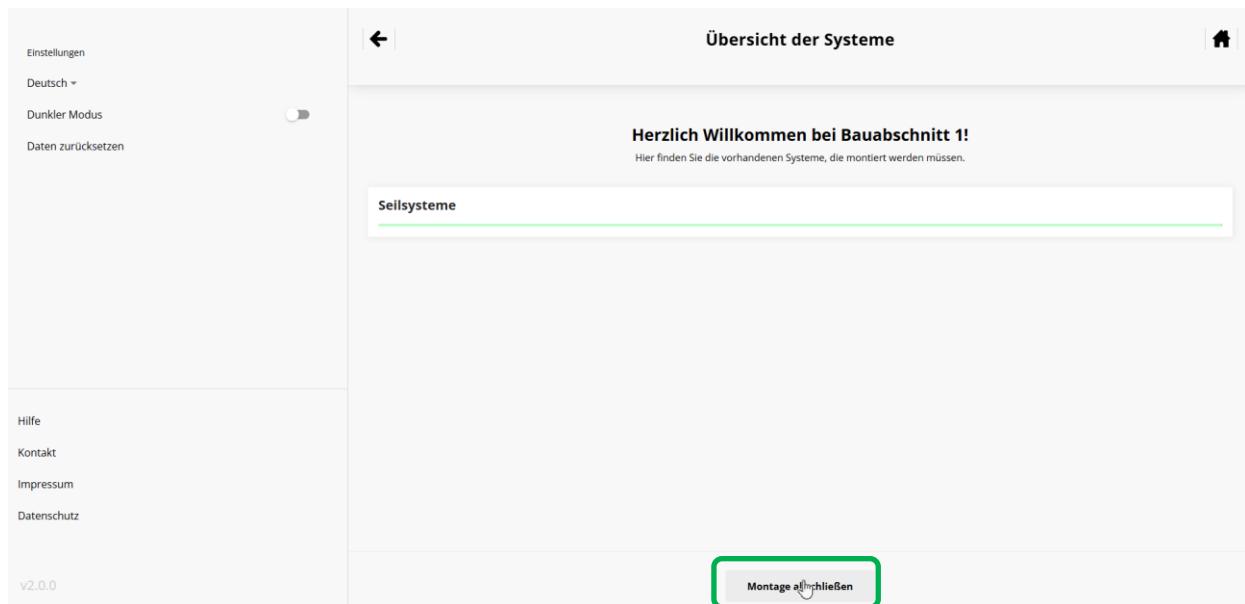
Wir empfehlen Ihnen einen Kommentar einzufügen, aus welchen Komponenten das Seilsystem besteht.



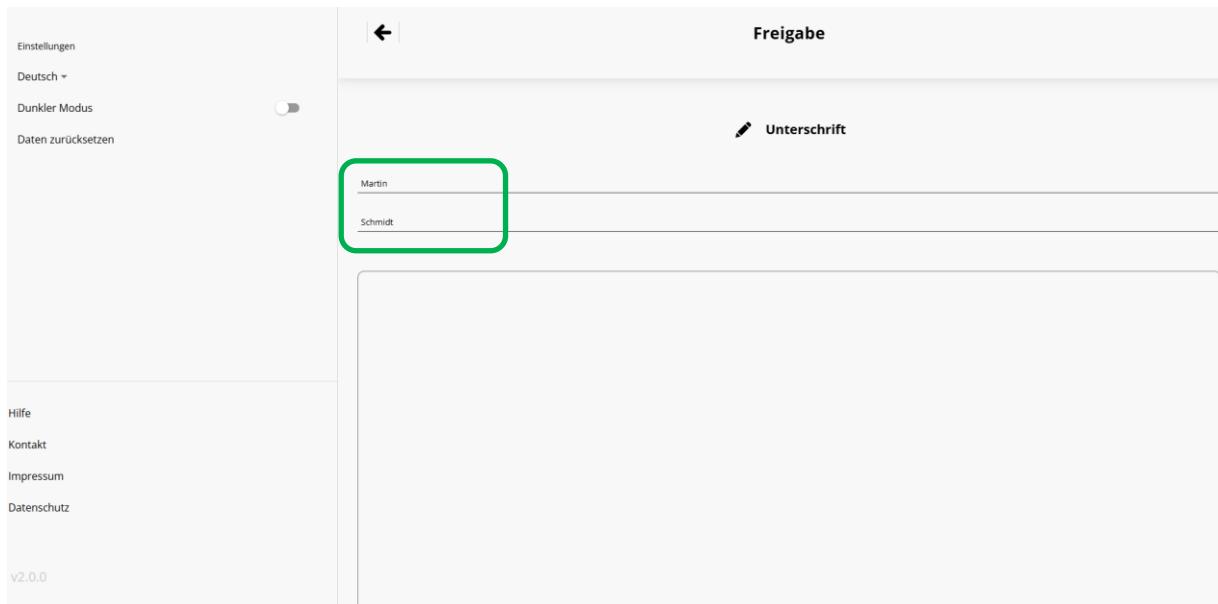
Sollten noch Fotos fehlen, dann können Sie die Montage nicht abschließen. Ihnen wird angezeigt, dass Bilder fehlen. Klicken Sie noch einmal auf das System und fügen Sie die Fotos hinzu.



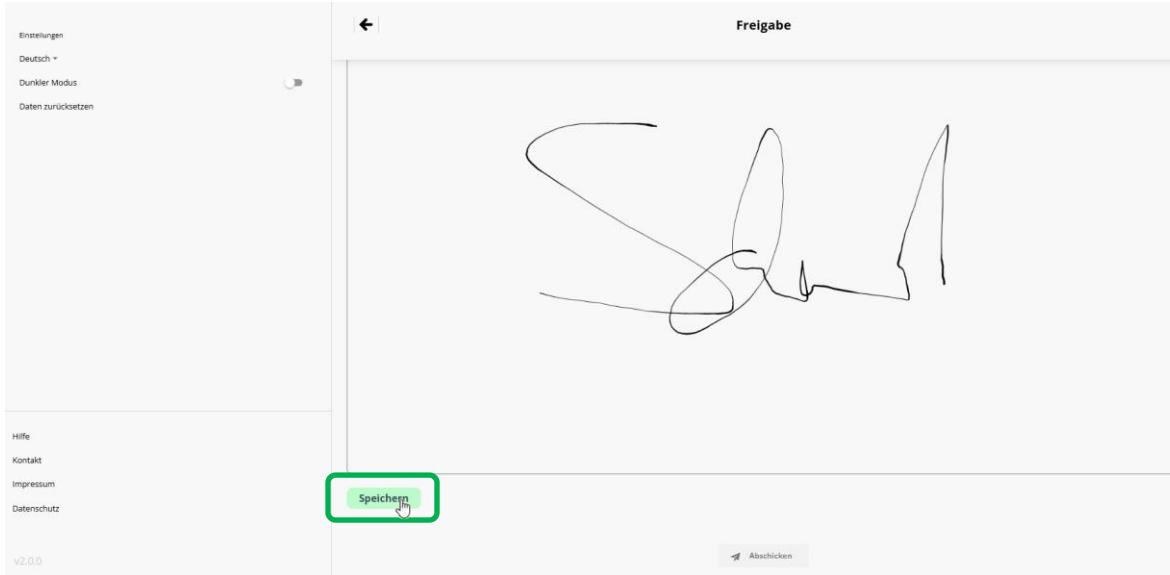
Wenn alles korrekt dokumentiert wurde, können Sie die Montage abschließen.



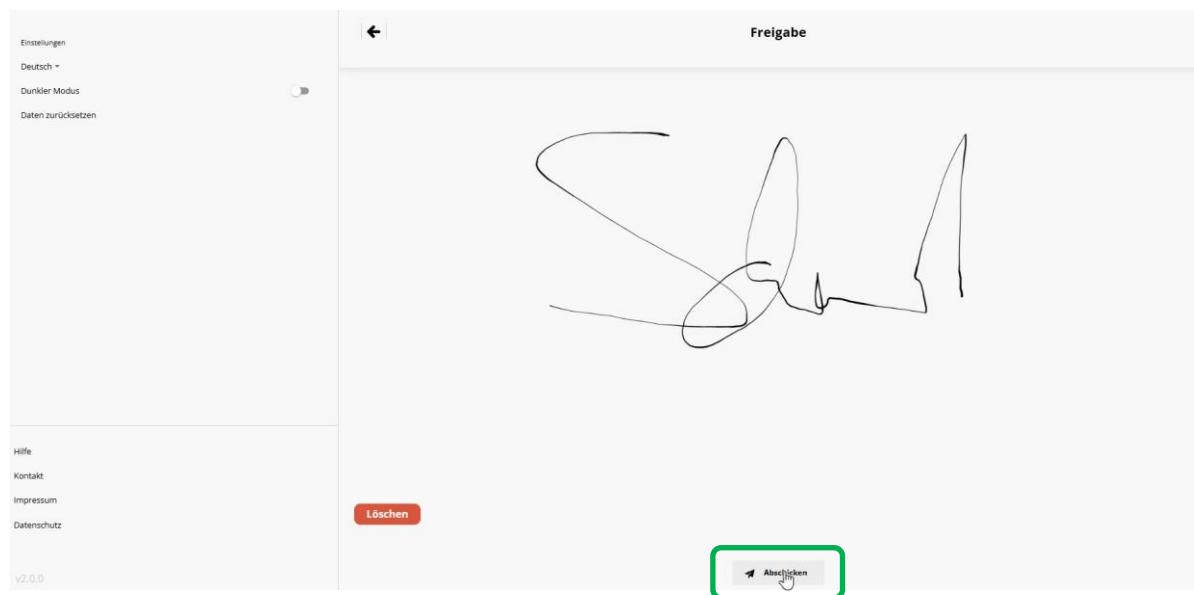
Tragen Sie abschließend Ihren Namen ein und setzen Sie Ihre Unterschrift in das Feld darunter.



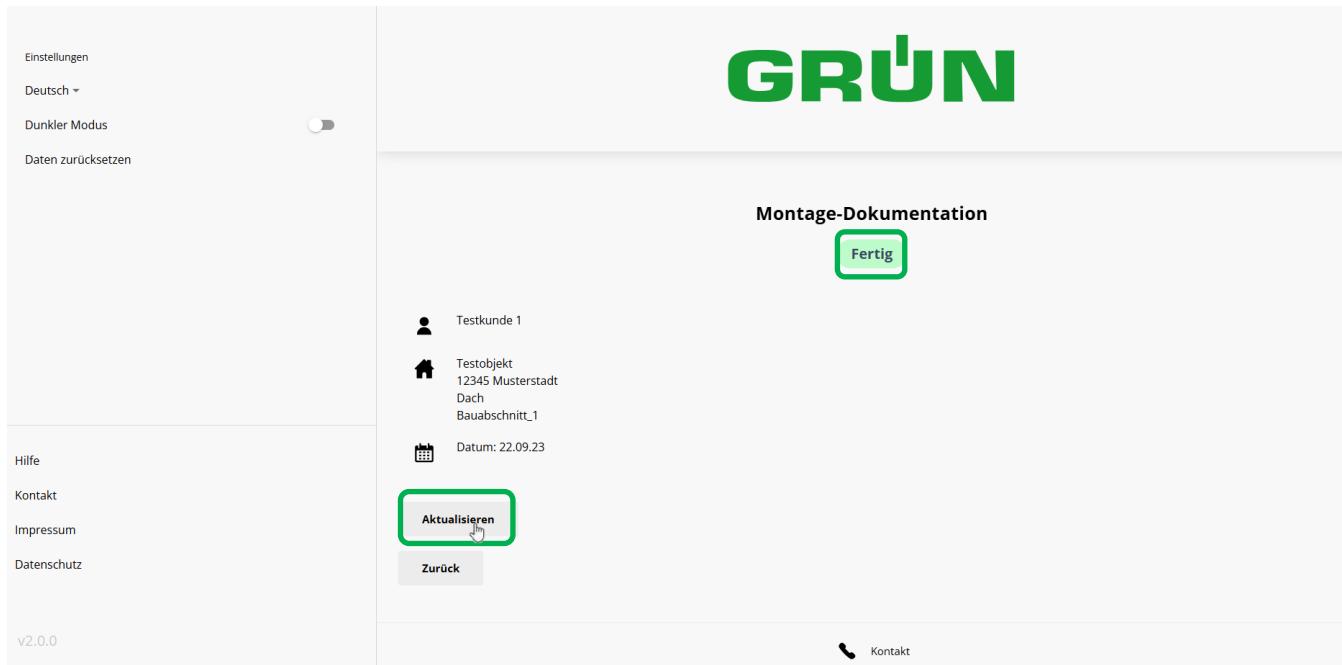
Klicken Sie auf „Speichern“.



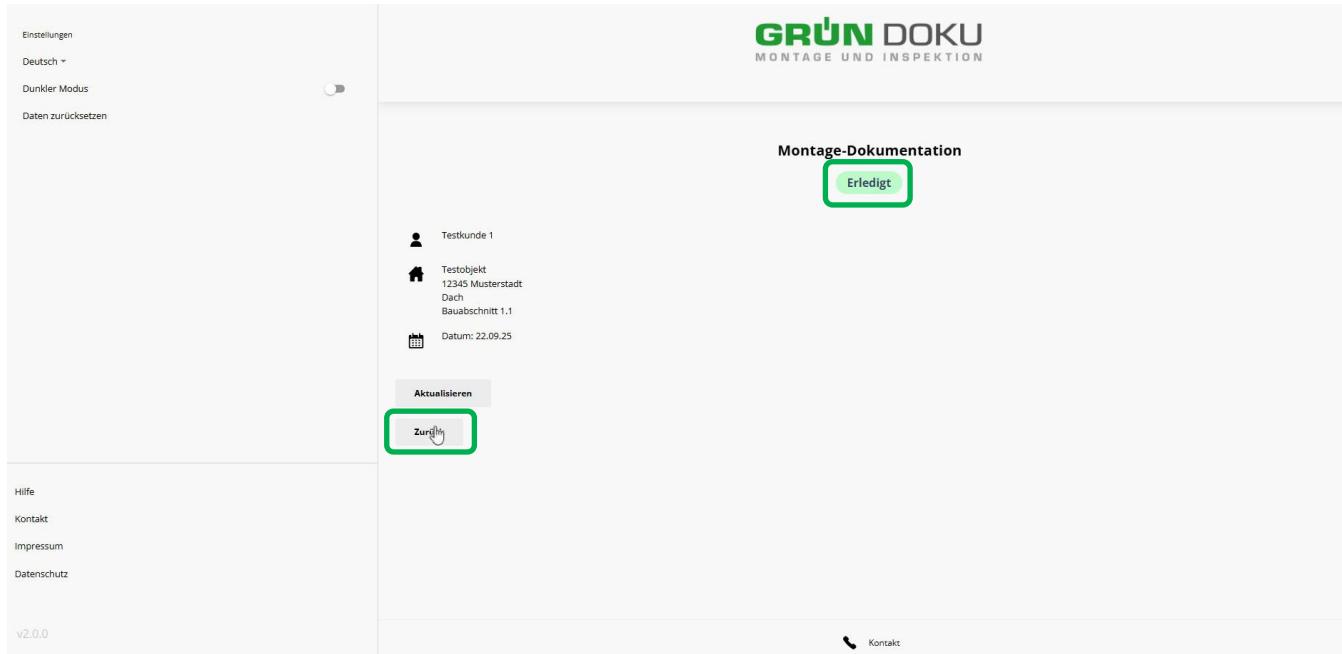
Klicken Sie auf „Abschicken“, um die Montage-Dokumentation fertigzustellen.



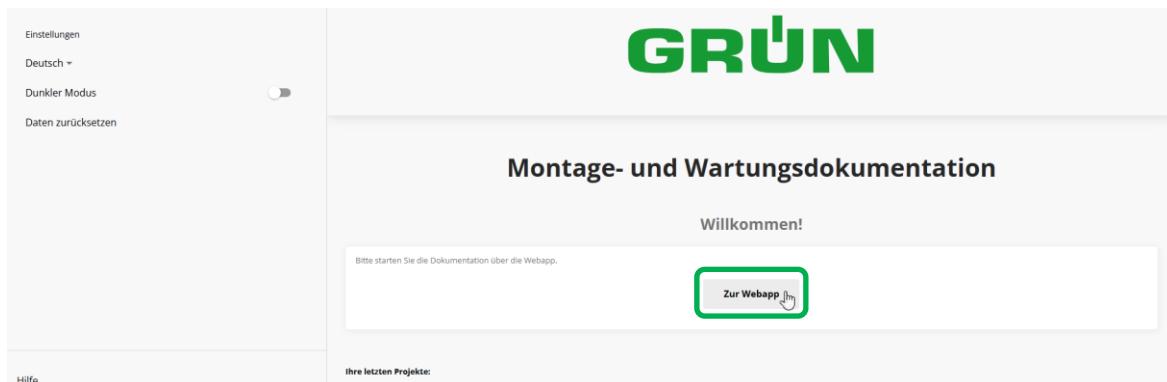
Ihre Montage-Dokumentation ist nun fertig. Klicken Sie auf „Aktualisieren“.



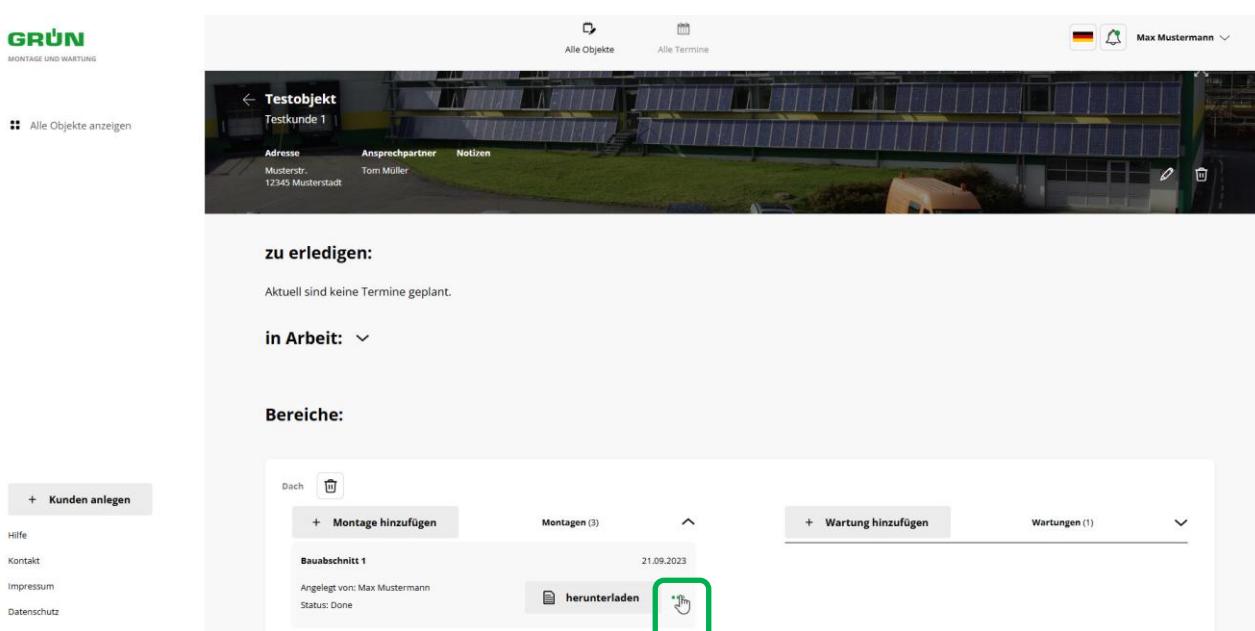
Der Status ändert sich in „Erledigt“. Klicken Sie auf „Zurück“.



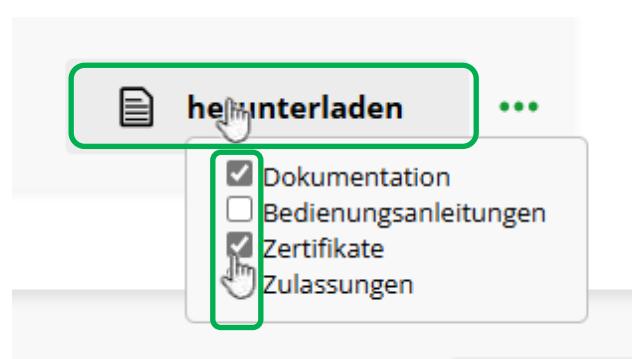
Über den Button „Zur Webapp“ gelangen Sie zurück zu Ihrem angelegten Objekt.



Ihre Montage-Dokumentation im PDF-Format können Sie nun herunterladen. Unter „Bereiche“ finden Sie alle Dokumente zu den von Ihnen angelegten Montagen.



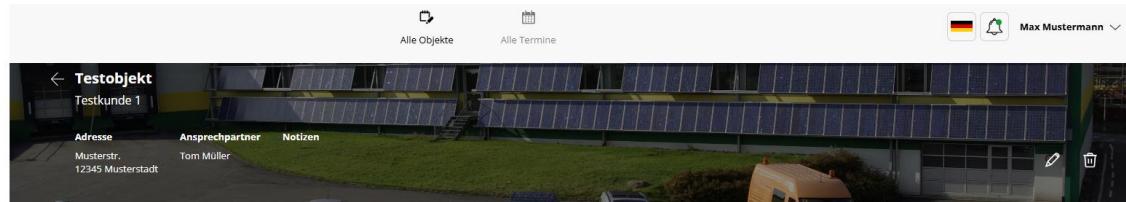
Sie haben nun die Möglichkeit, sich ihr PDF individuell zusammenzustellen. Klicken Sie auf die drei grünen Punkte neben dem Button „herunterladen“. Wählen Sie die Dokumente aus, die Sie benötigen und laden die PDF-Datei anschließend herunter.



2.5 Wartung planen

2.5.1 Wartung anlegen

Fügen Sie mit dem Plus-Zeichen eine Wartung hinzu.

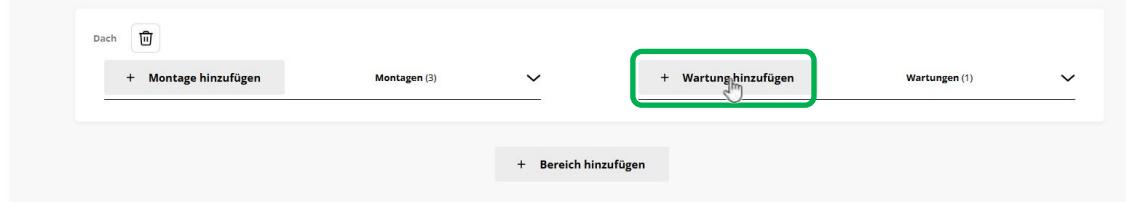


zu erledigen:

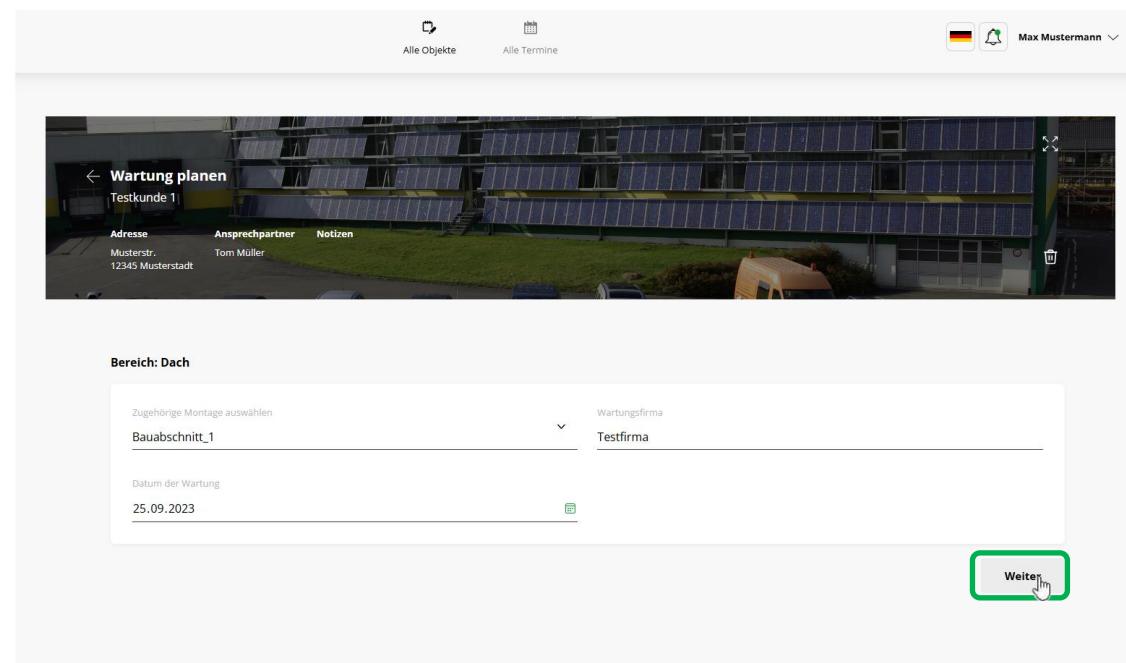
Aktuell sind keine Termine geplant.

in Arbeit: ▾

Bereiche:

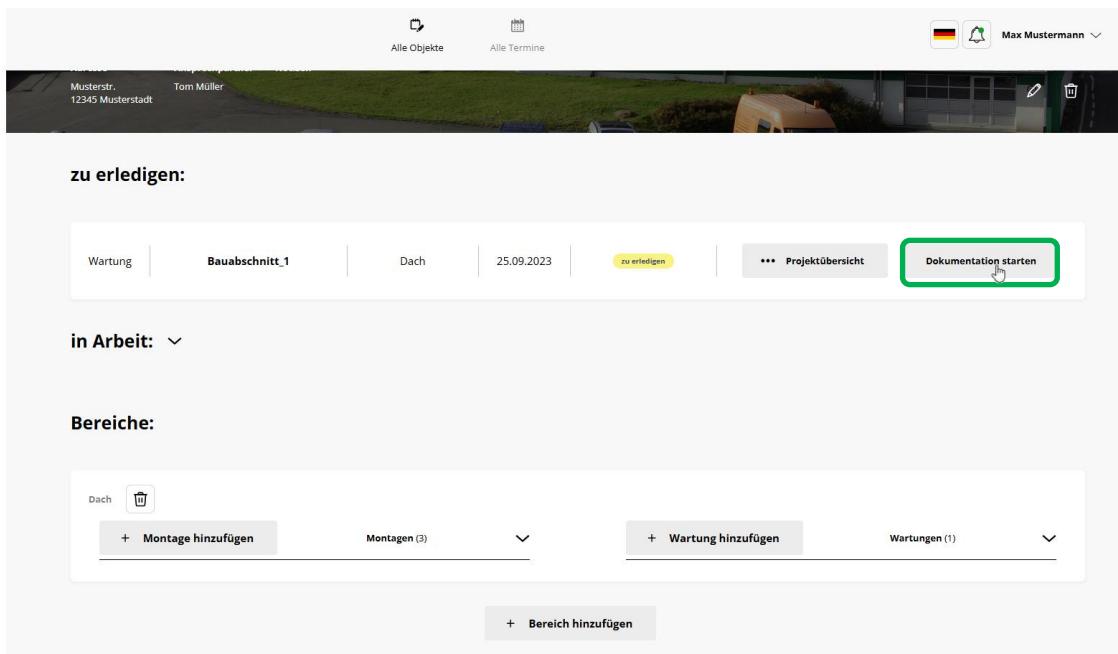


Wenn Sie alle Felder ausgefüllt haben, klicken Sie auf „Weiter“.



2.5.2 Dokumentation starten

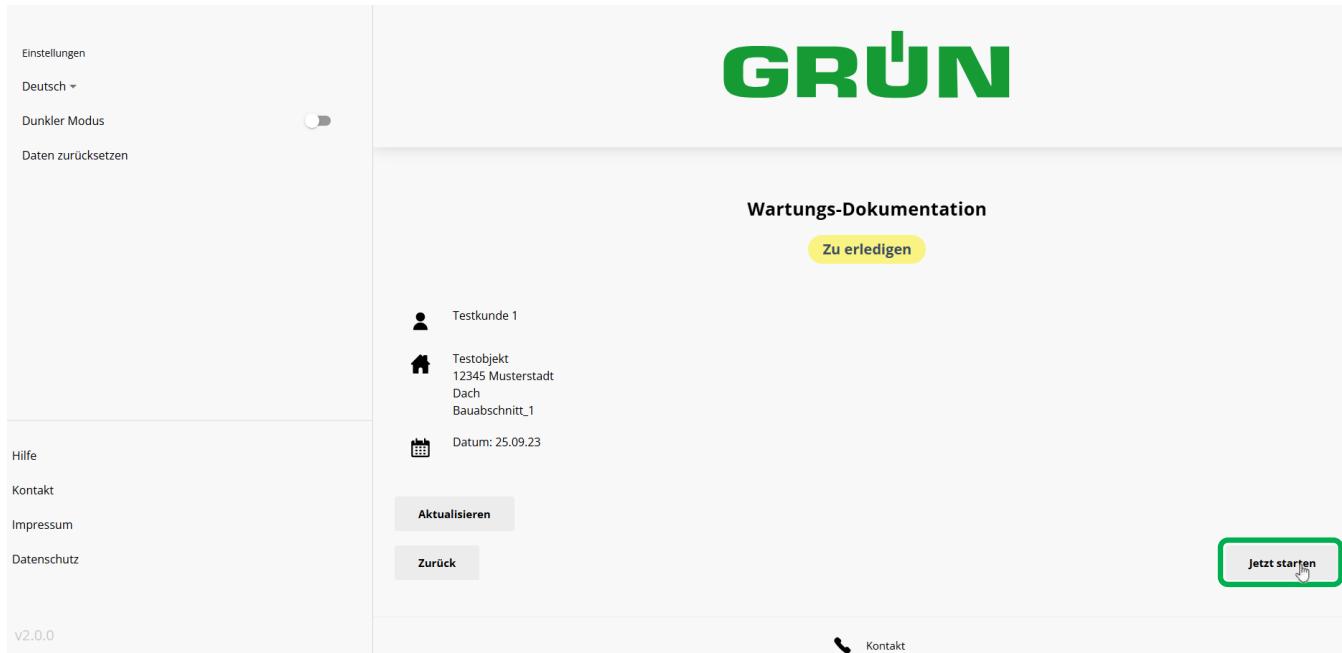
Um die Wartungs-Dokumentation zu starten, klicken Sie auf „Dokumentation starten“.



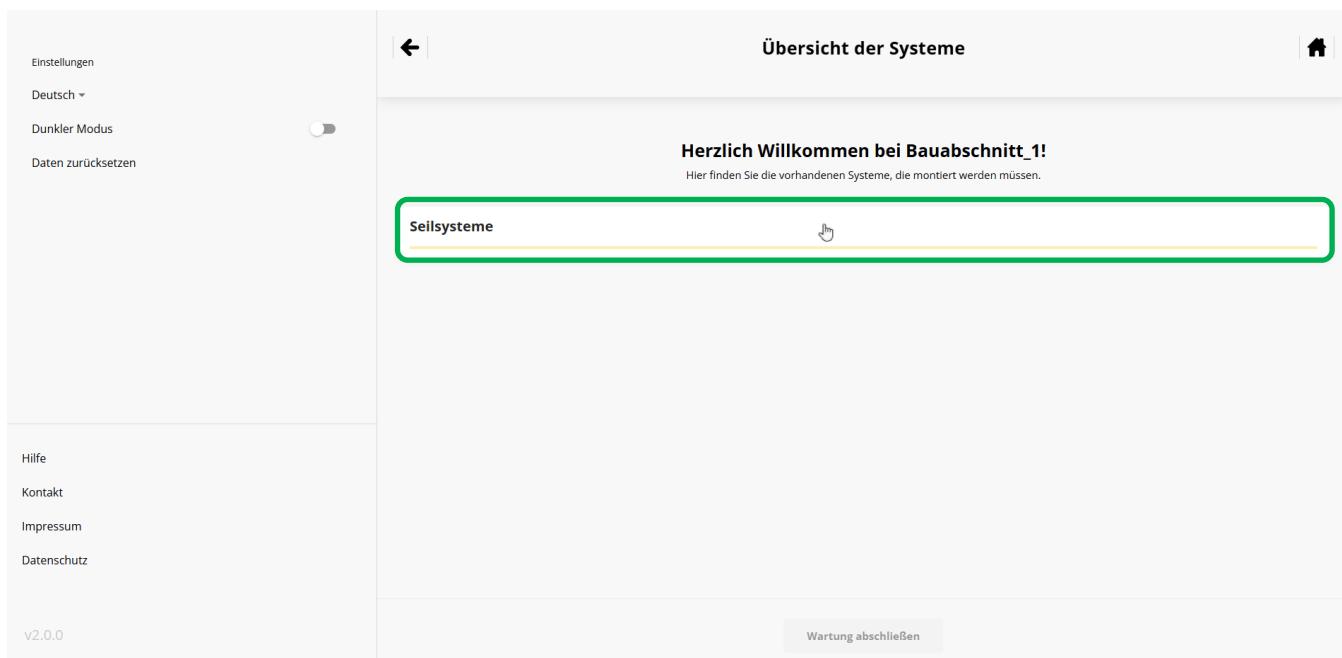
The screenshot shows a software interface for facility management. At the top, there are navigation links for 'Alle Objekte' (All objects) and 'Alle Termine' (All appointments). On the right, there is a user profile for 'Max Mustermann' with a German flag icon. The main area displays a project overview for 'Musterstr. 12345 Musterstadt' with a contact person 'Tom Müller'. Below this, a section titled 'zu erledigen:' (to do) lists tasks: 'Wartung' (Maintenance), 'Bauabschnitt_1' (Building section 1), 'Dach' (Roof), and the date '25.09.2023'. A yellow button labeled 'zu erledigen' is present. To the right, there are buttons for 'Projektübersicht' (Project overview) and 'Dokumentation starten' (Documentation start). The 'Dokumentation starten' button is highlighted with a green box and a cursor icon. Below this, a section titled 'in Arbeit:' (In progress) is shown. At the bottom, a section titled 'Bereiche:' (Areas) lists 'Dach' (Roof), 'Montagen (3)' (Montages (3)), 'Wartungen (1)' (Maintenance (1)), and a 'Bereich hinzufügen' (Add area) button. On the left side of the interface, there is a sidebar with links for 'Kunden anlegen' (Create customer), 'Hilfe' (Help), 'Kontakt' (Contact), 'Impressum' (Impressum), and 'Datenschutz' (Data protection).

2.5.3 Wartung dokumentieren

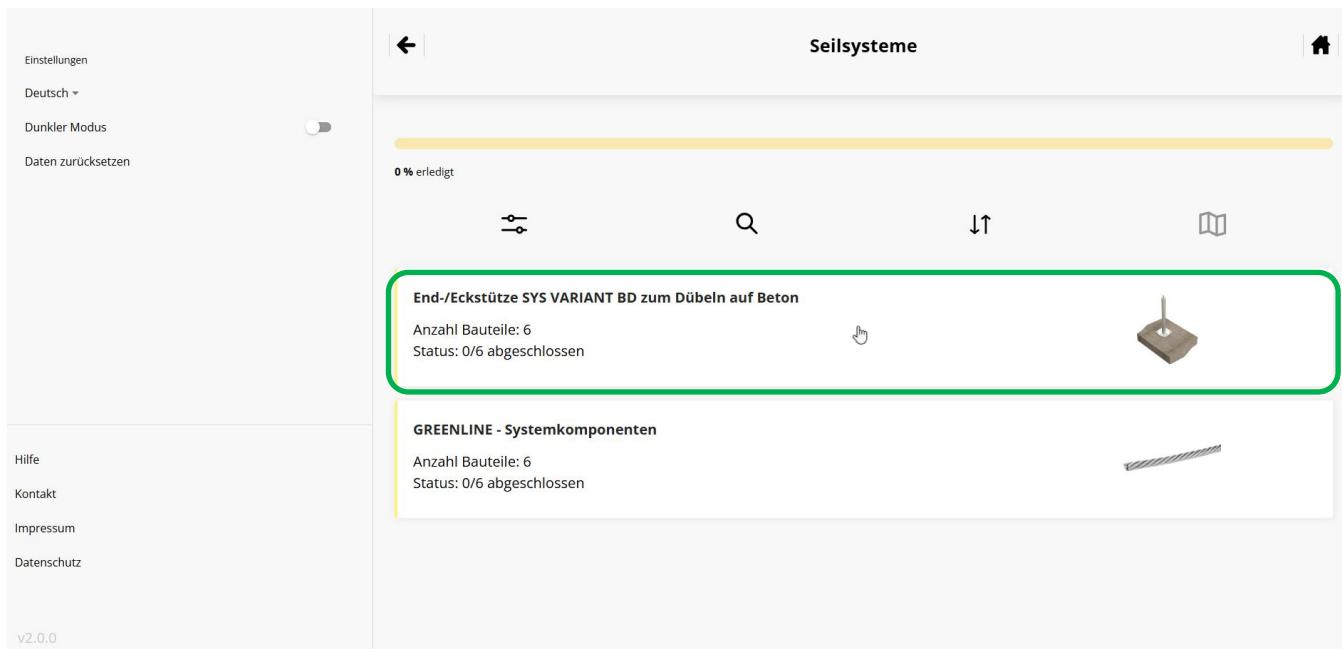
Starten Sie die Wartungs-Dokumentation.



Klicken Sie auf das zu wartende System.



Wählen Sie die Bauteilgruppe aus, die Sie warten möchten.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

Seilsysteme

0 % erledigt

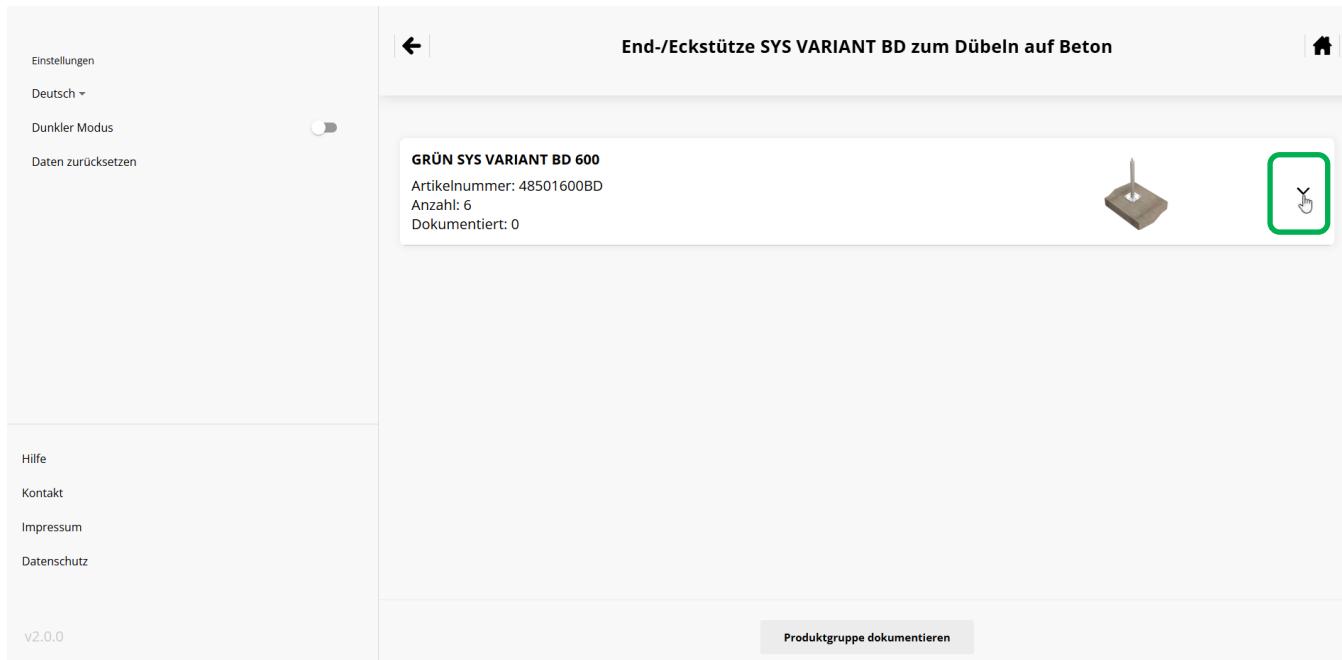
End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton

Anzahl Bauteile: 6
Status: 0/6 abgeschlossen

GREENLINE - Systemkomponenten

Anzahl Bauteile: 6
Status: 0/6 abgeschlossen

Klicken Sie rechts auf den Pfeil nach unten, um sich die einzelnen Produkte anzeigen zu lassen.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

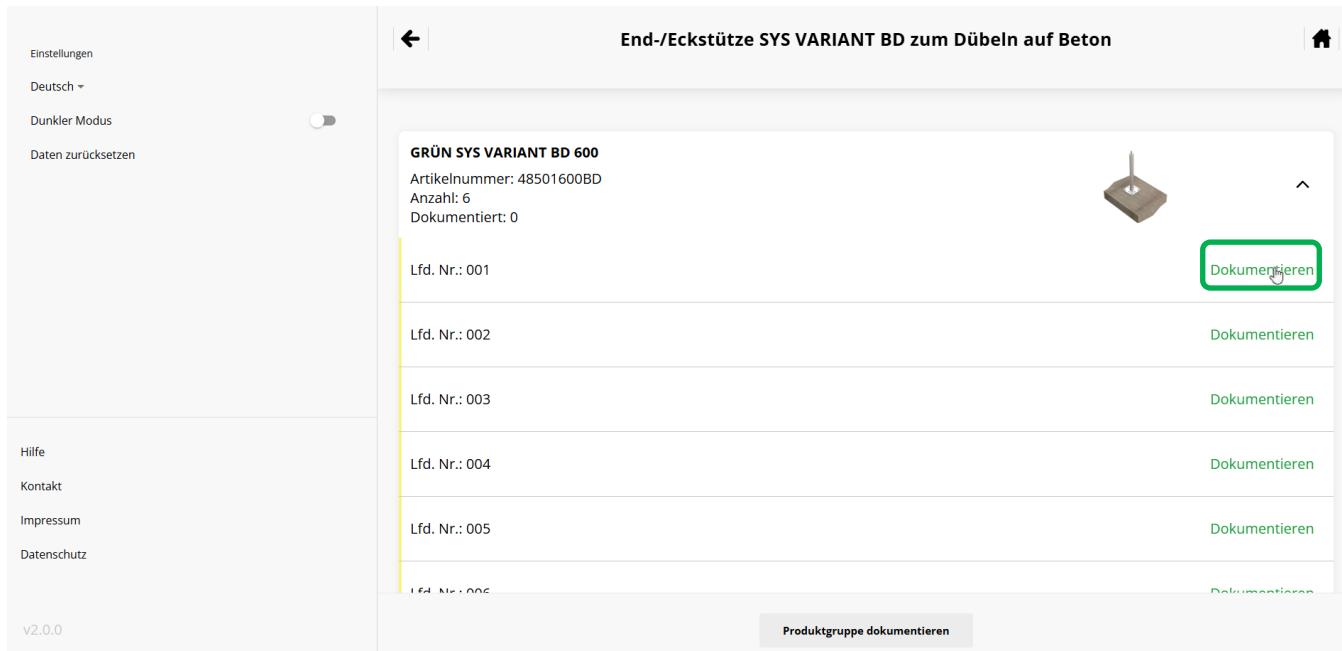
End-/Eckstütze SYS VARIANT BD zum Dübeln auf Beton

GRÜN SYS VARIANT BD 600

Artikelnummer: 48501600BD
Anzahl: 6
Dokumentiert: 0

Produktgruppe dokumentieren

Sie können nun die Wartung jedes einzelnen Produktes dokumentieren. Klicken Sie dazu auf „Dokumentieren“.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

GRÜN SYS VARIANT BD 600
Artikelnummer: 48501600BD
Anzahl: 6
Dokumentiert: 0

Lfd. Nr.: 001 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 002 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 003 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 004 Dokumentieren

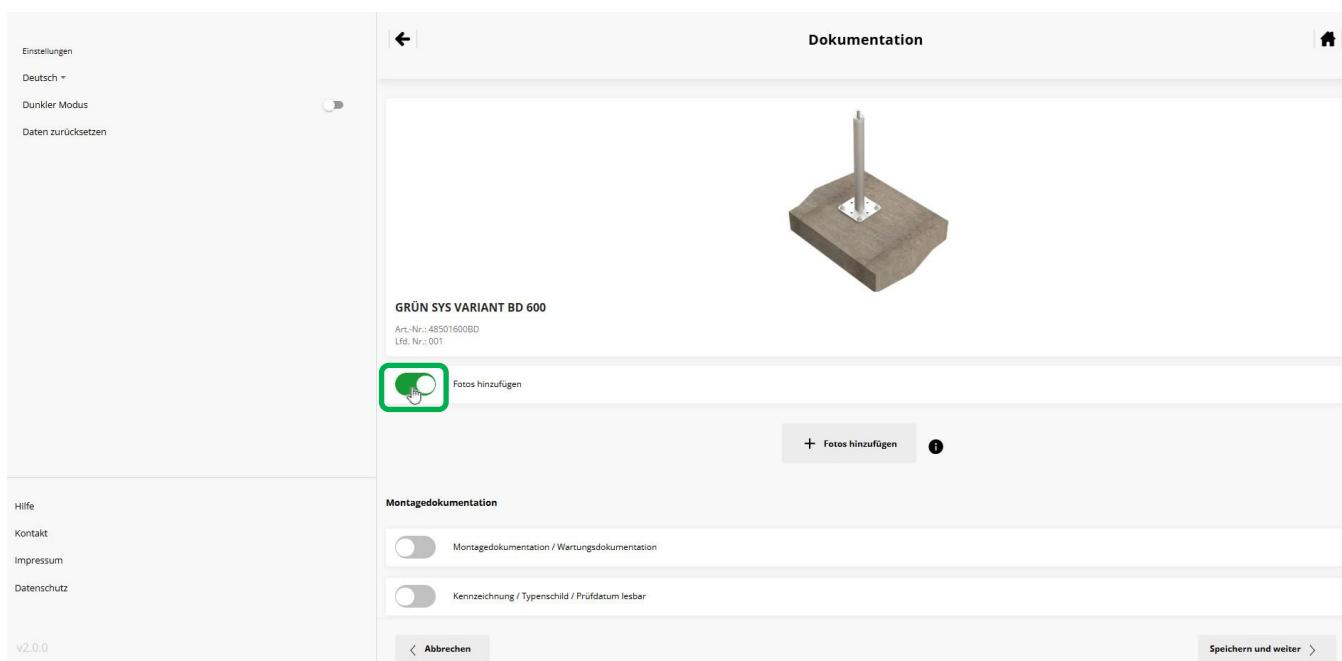
Lfd. Nr.: 005 Dokumentieren

Lfd. Nr.: 006 Dokumentieren

Produktgruppe dokumentieren

Fügen Sie ein oder mehrere Fotos hinzu. Wenn Sie die Dokumentation über Ihr Smartphone erstellen, können Sie die Fotos direkt mit Ihrem Smartphone machen und hochladen.

Hinweis: Eine Fotodokumentation ist verpflichtend, wenn die Befestigung der Anschlageinrichtung nachträglich nicht mehr einsehbar ist!



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

GRÜN SYS VARIANT BD 600
Art.-Nr.: 48501600BD
Lfd. Nr.: 001

Fotos hinzufügen

+ Fotos hinzufügen

Montagedokumentation

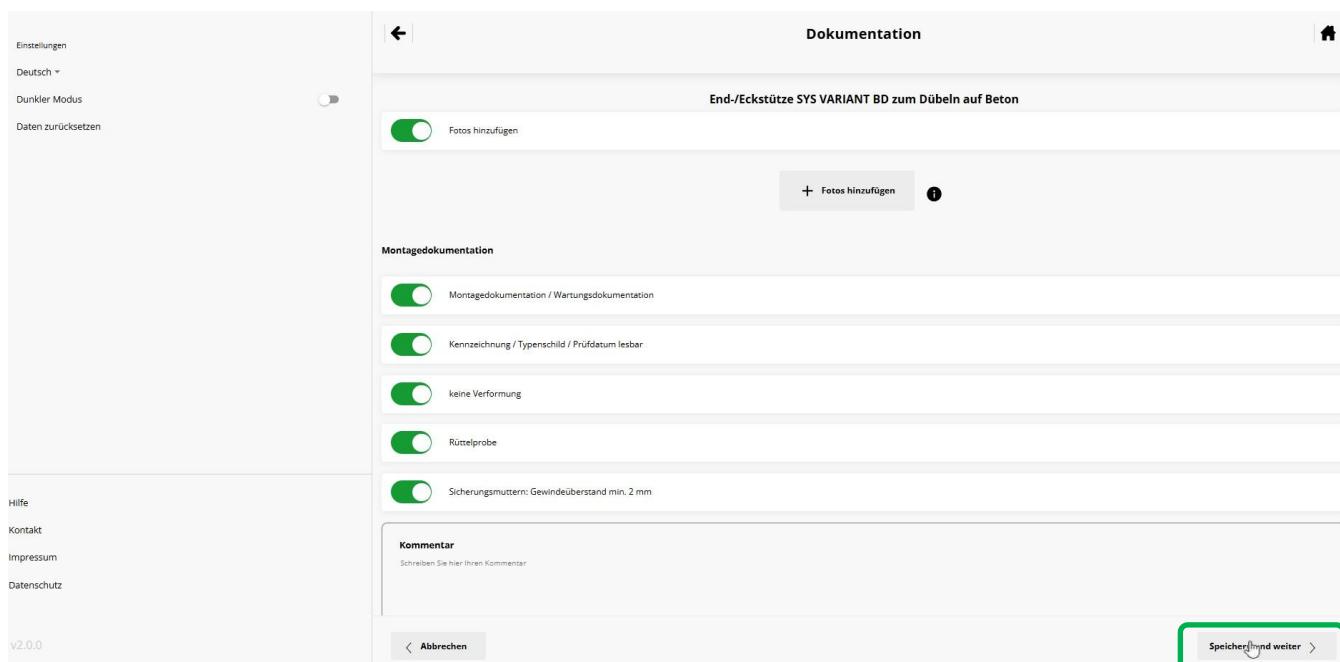
Montagedokumentation / Wartungsdokumentation
Kennzeichnung / Typenschild / Prüfdatum lesbar

< Abbrechen Speichern und weiter >

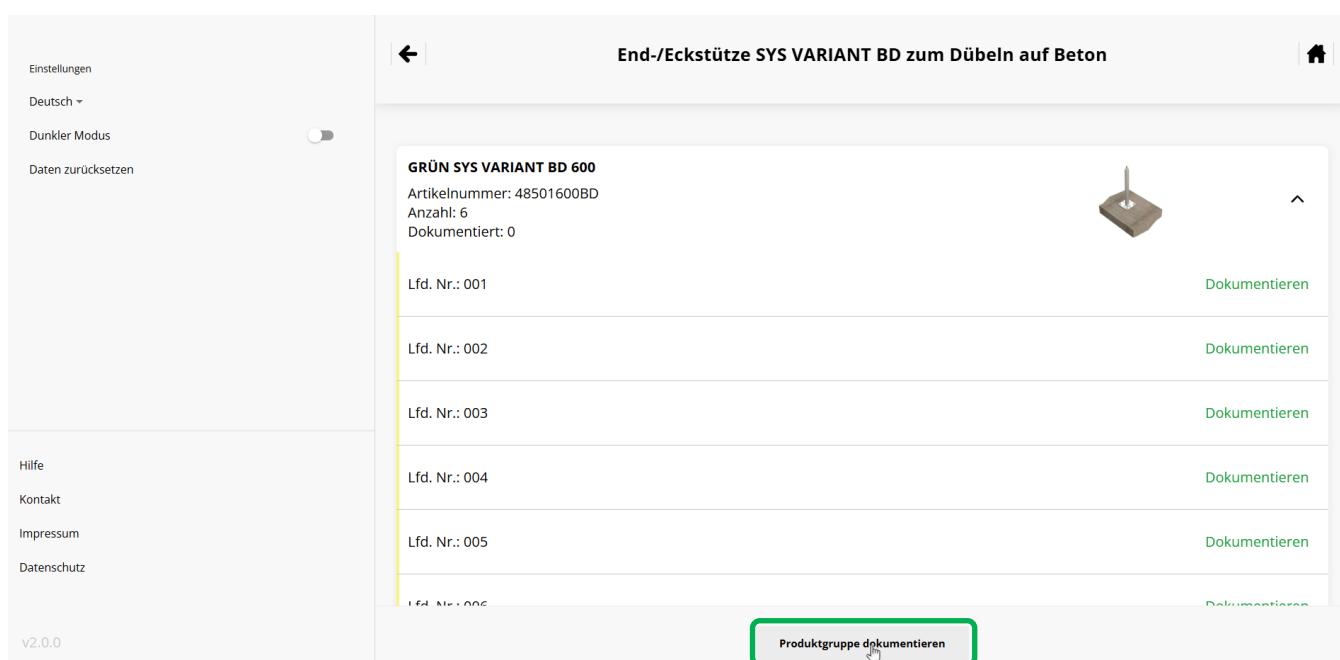
Wenn Sie zum jetzigen Zeitpunkt noch keine Fotos hinterlegen möchten/können, weil sie diese beispielsweise mit einer Digitalkamera gemacht haben, dann haben sie die Möglichkeit fortzufahren ohne Fotos hinzuzufügen.

Nehmen Sie nun die Wartung vor und prüfen, ob jede Anforderung erfüllt wurde. Sind die Anforderungen erfüllt, schieben Sie den Regler nach rechts, sodass er grün wird.

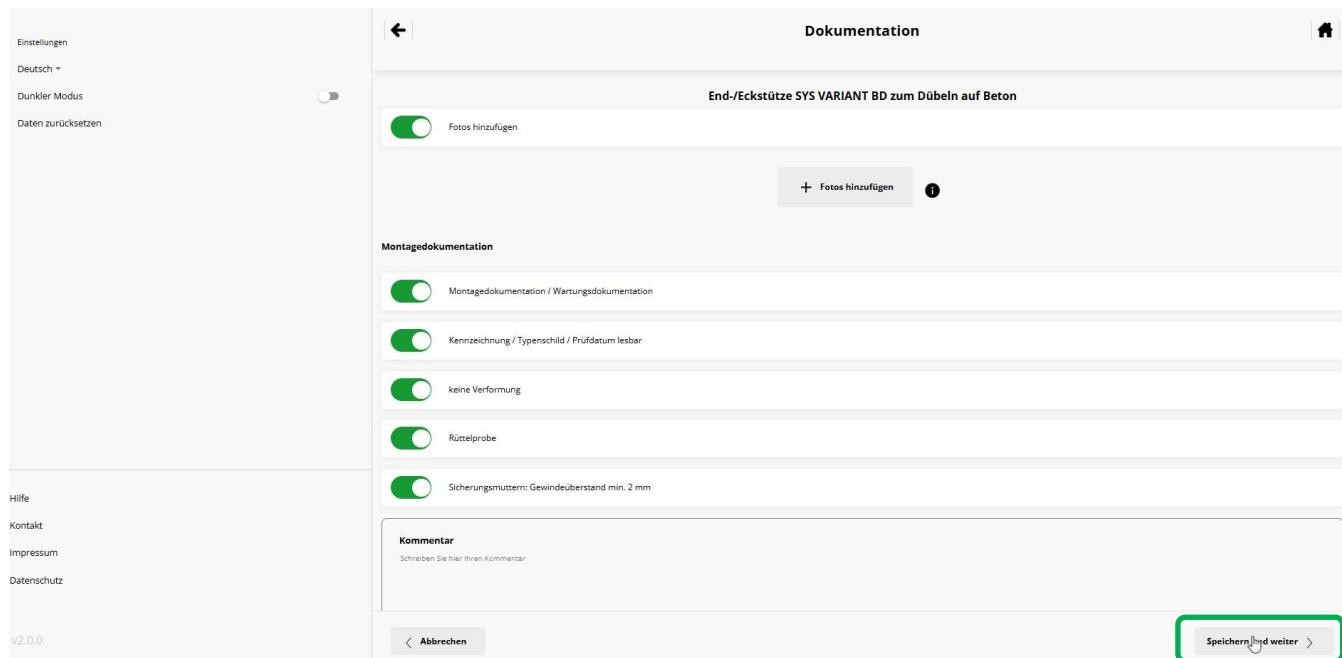
Danach klicken Sie auf „Speichern und weiter“. Genauso verfahren Sie bei allen weiteren Produkten.



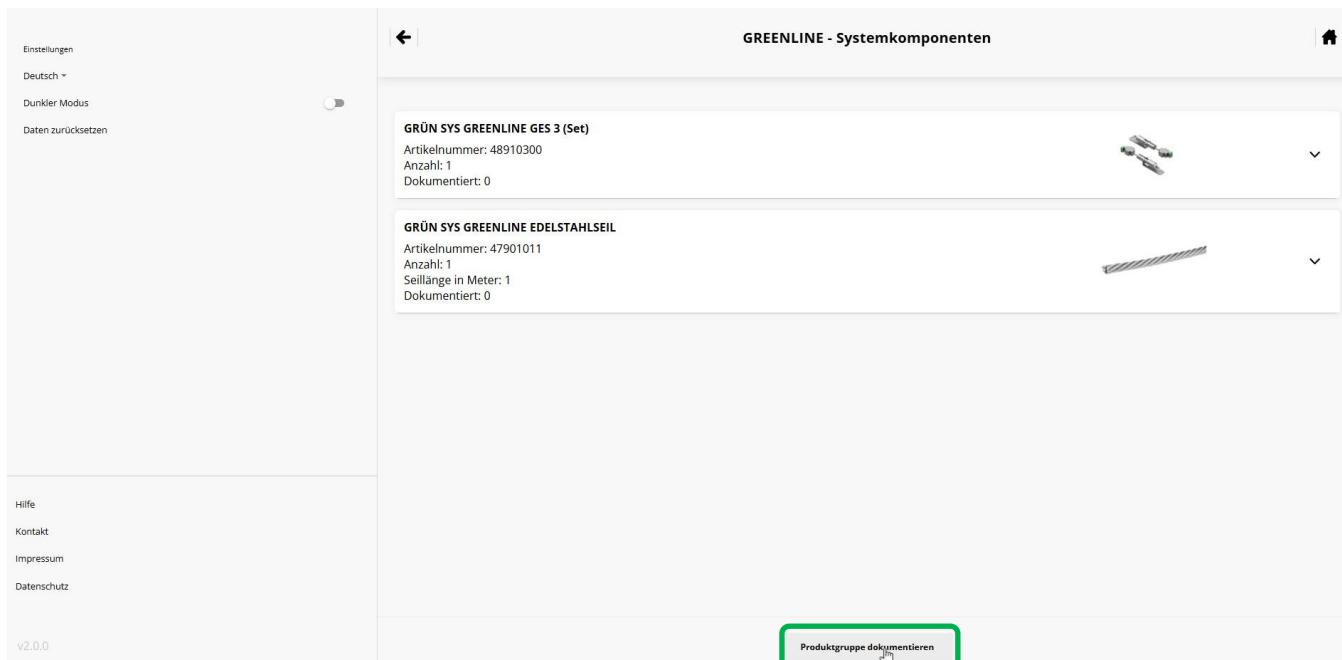
Sie haben alternativ die Möglichkeit die gesamte Produktgruppe zu dokumentieren. Klicken Sie auf „Produktgruppe dokumentieren“.

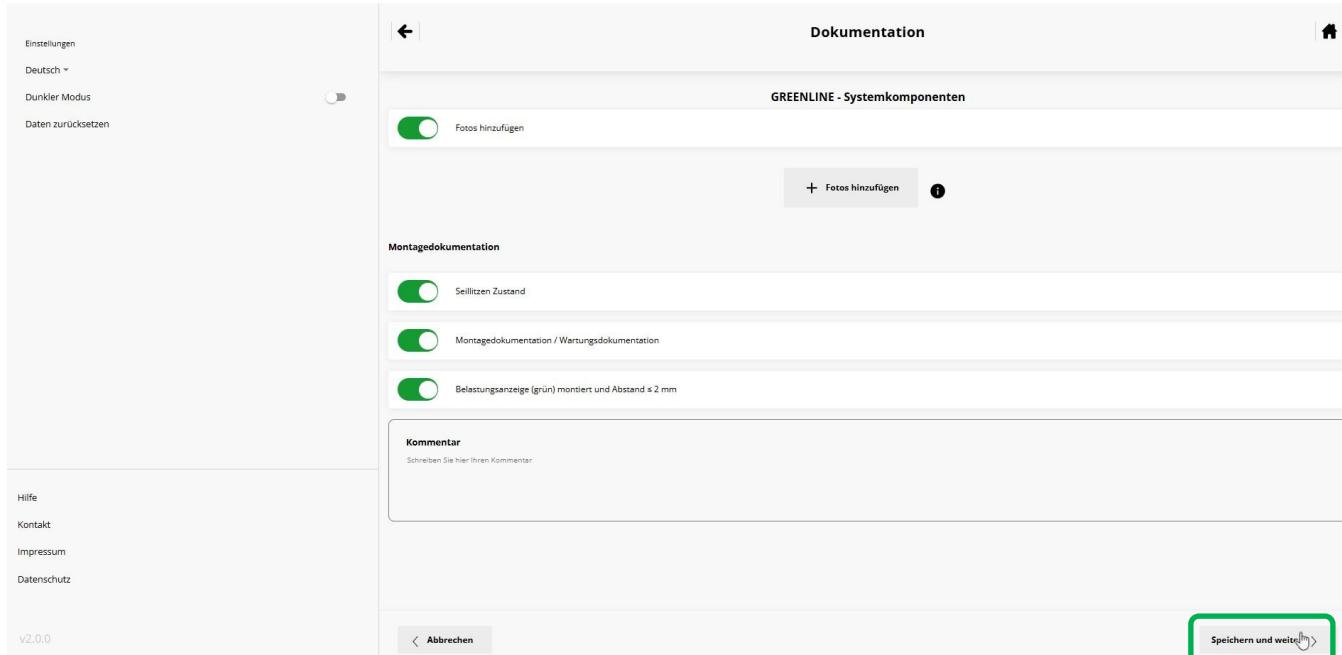


Verfahren Sie genauso, als wenn Sie ein einzelnes Produkt dokumentieren würden.



Die Systemkomponenten werden als Produktgruppe dokumentiert.





Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

Dokumentation

GREENLINE - Systemkomponenten

Fotos hinzufügen

+ Fotos hinzufügen

Montagedokumentation

Seillizen Zustand

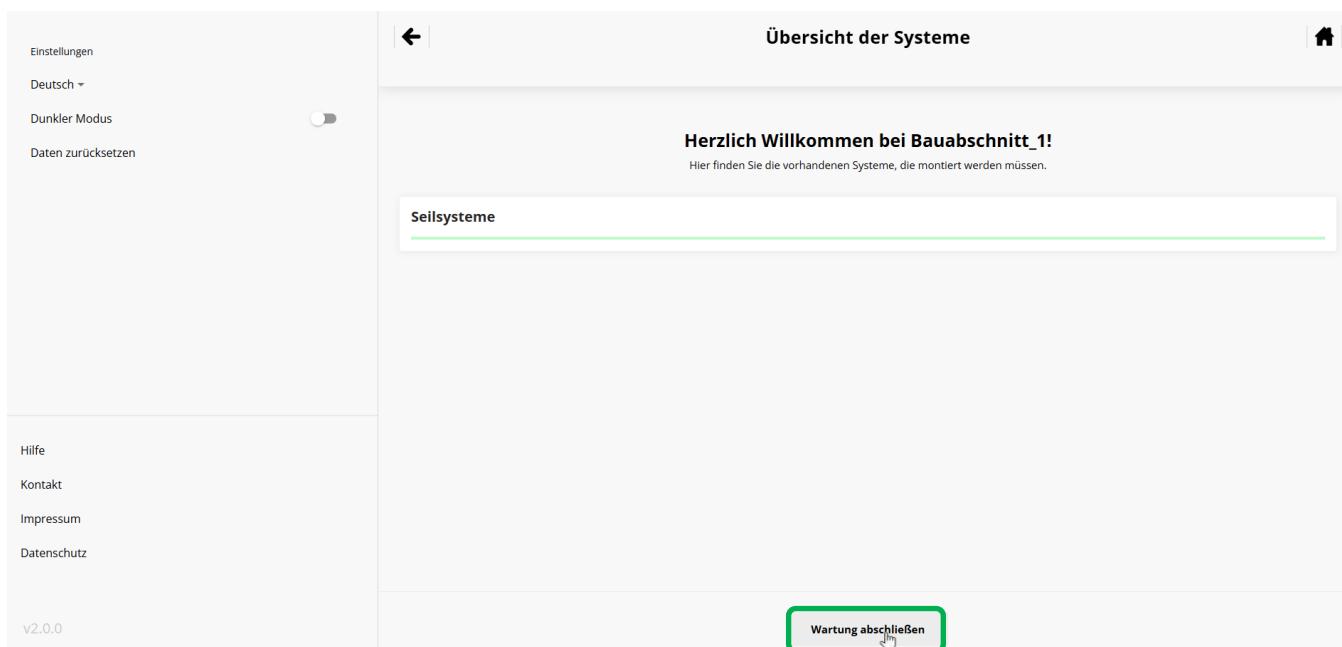
Montagedokumentation / Wartungsdokumentation

Belastungsanzeige (grün) montiert und Abstand < 2 mm

Kommentar

Speichern und weiter

Wurde die Wartung aller Produkte erfolgreich durchgeführt, schließen Sie die Wartung ab.



Einstellungen
Deutsch
Dunkler Modus
Daten zurücksetzen

Hilfe
Kontakt
Impressum
Datenschutz

v2.0.0

Übersicht der Systeme

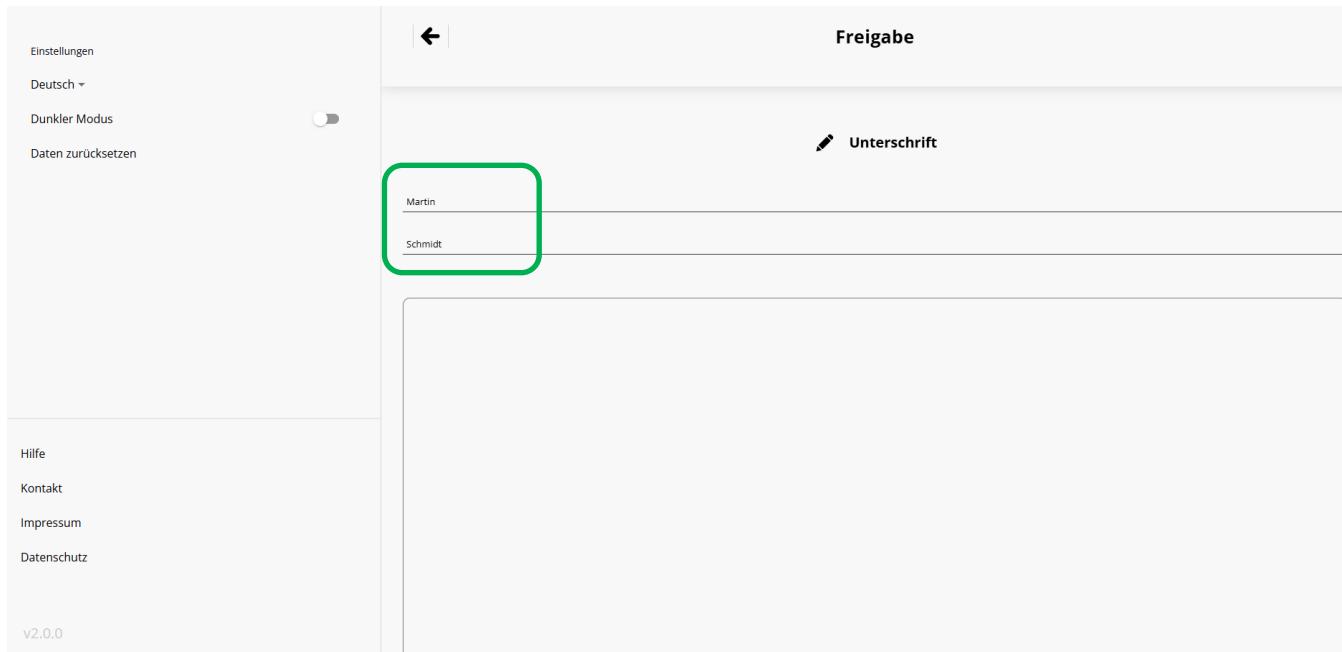
Herzlich Willkommen bei Bauabschnitt_1!

Hier finden Sie die vorhandenen Systeme, die montiert werden müssen.

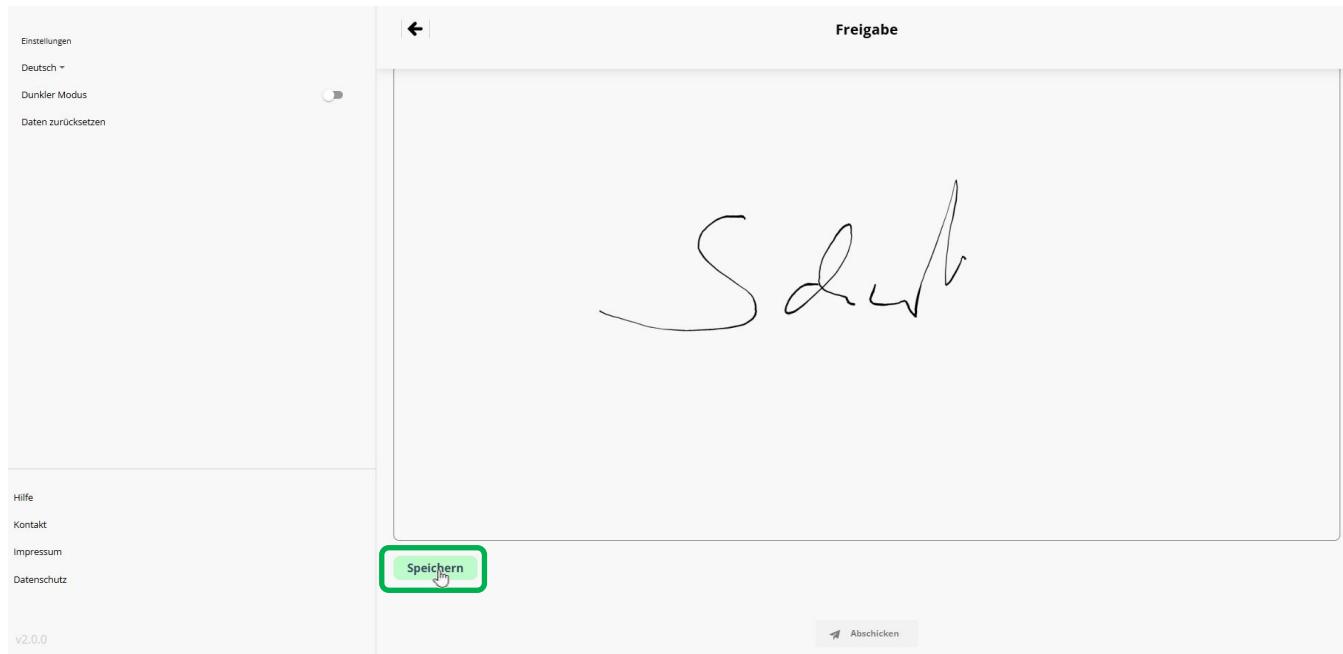
Seilsysteme

Wartung abschließen

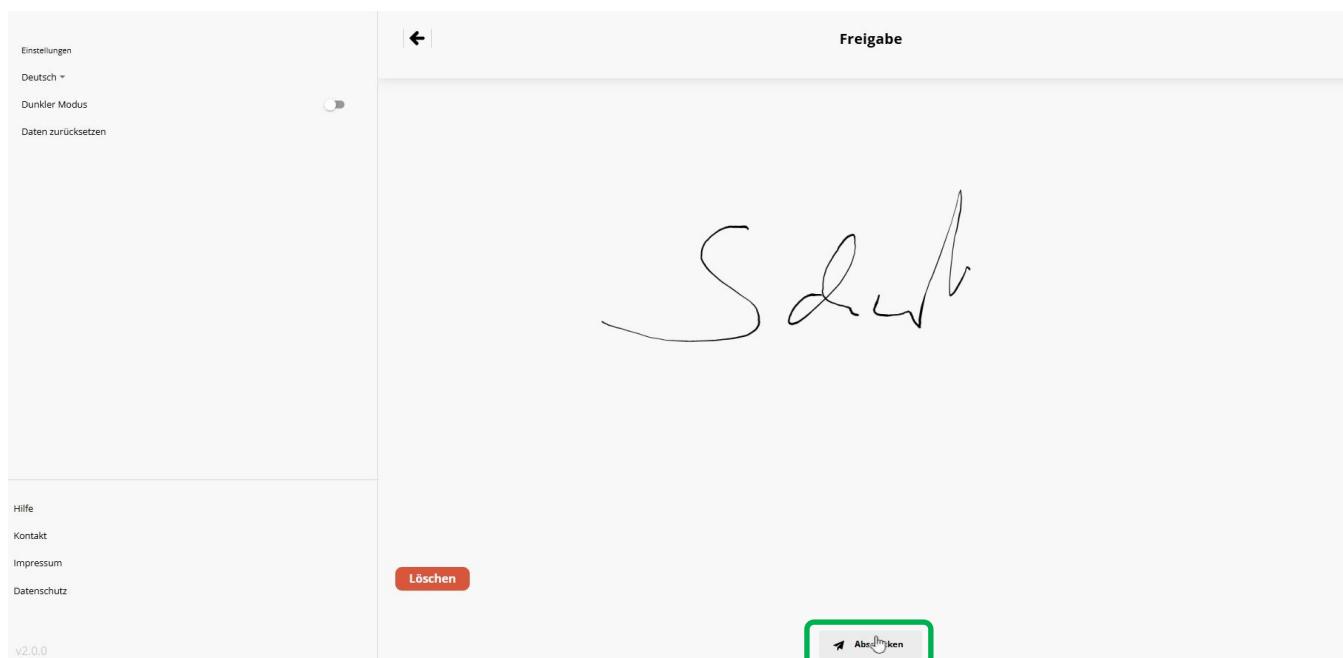
Tragen Sie abschließend Ihren Namen ein und setzen Ihre Unterschrift in das Feld darunter.



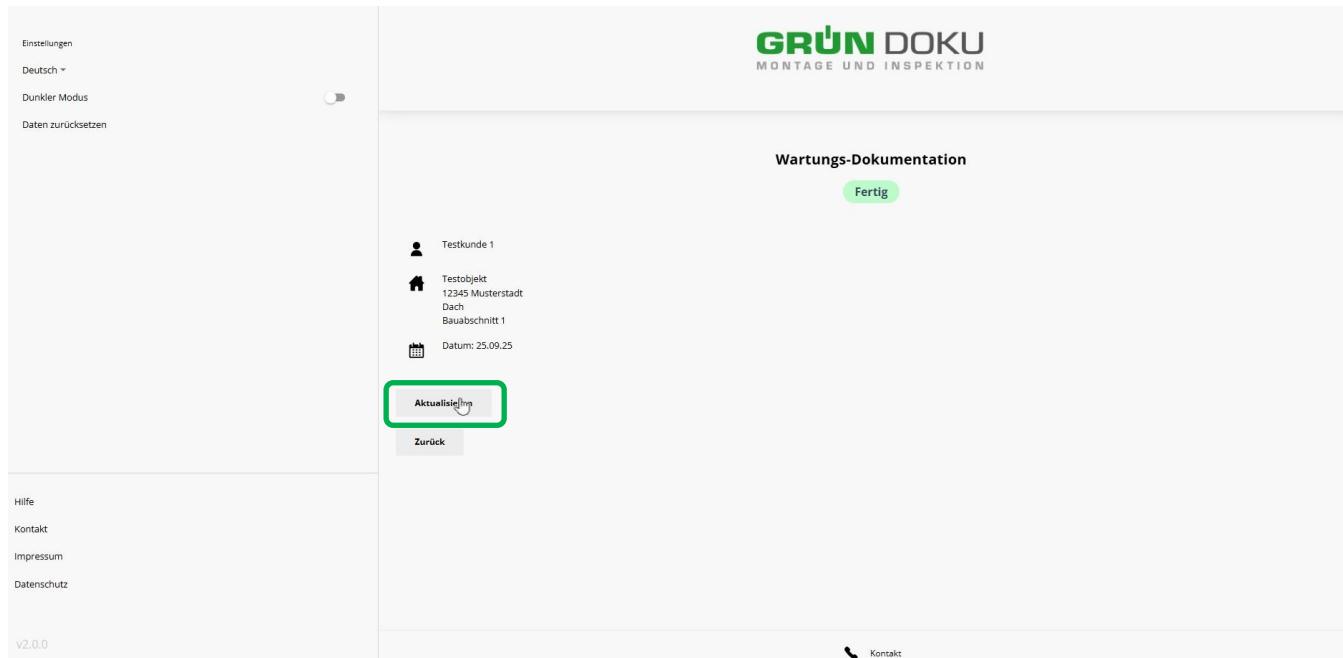
Speichern Sie die eingegebenen Daten.



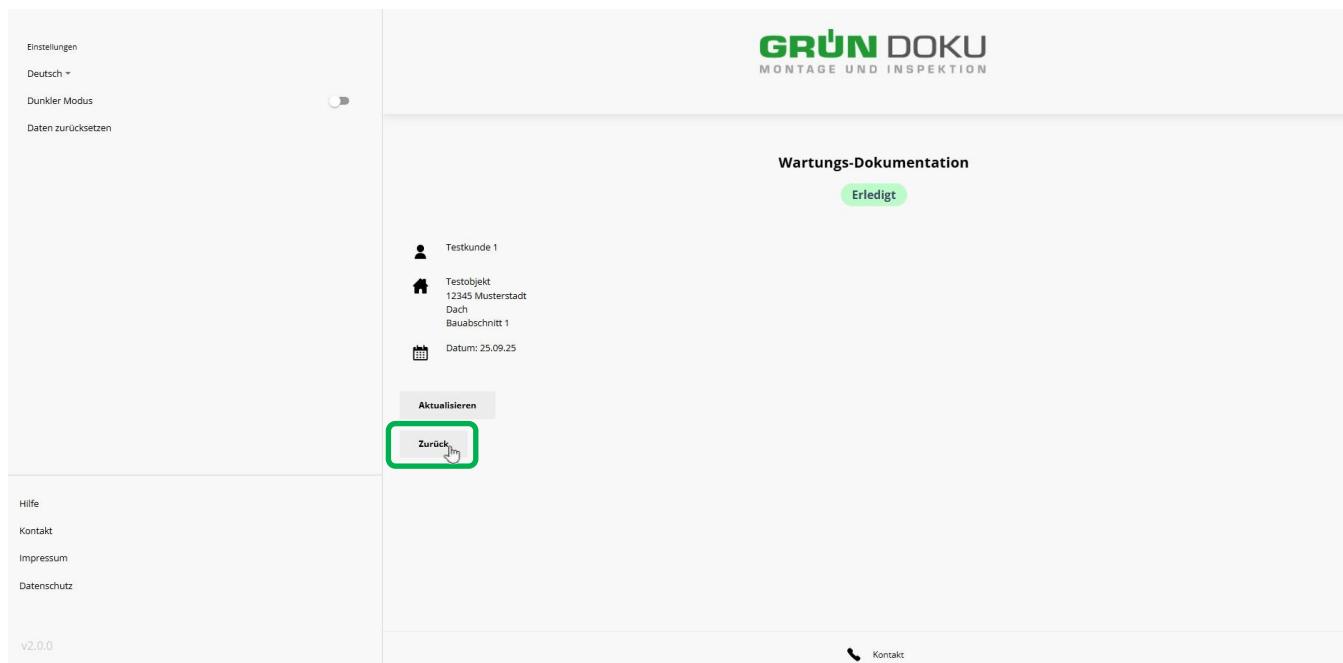
Klicken Sie auf „Abschicken“, um die Wartungs-Dokumentation fertigzustellen.



Ihre Montage-Dokumentation ist nun fertig. Klicken Sie auf „Aktualisieren“.



Der Status ändert sich in „Erledigt“ . Klicken Sie auf „Zurück“.

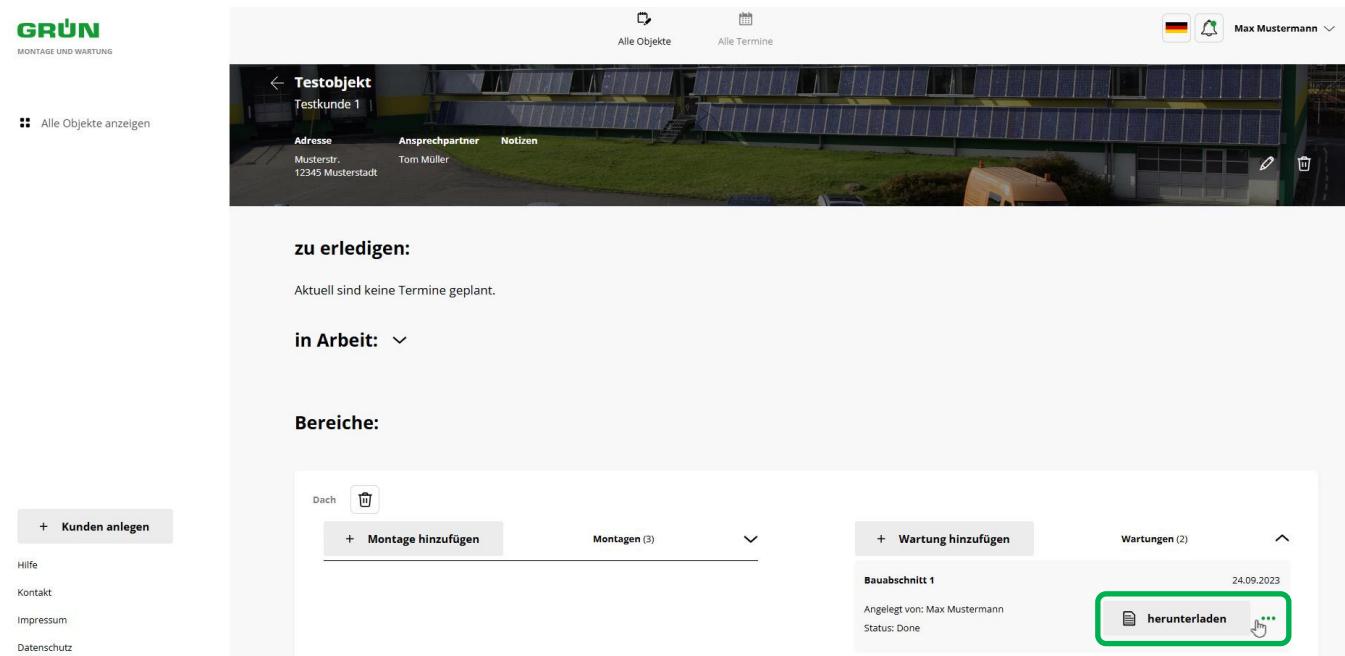


Über den Button „Zur Webapp“ gelangen Sie zurück zu Ihrem angelegten Objekt.

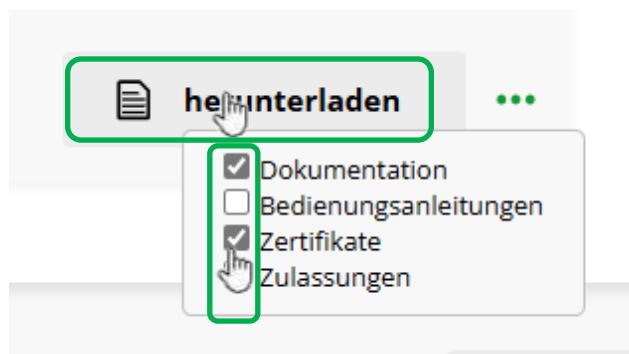


Ihre Wartungs-Dokumentation im PDF-Format können Sie nun herunterladen.

Unter „Bereiche“ finden Sie alle Dokumente zu den von Ihnen angelegten Wartungen.



Sie haben nun die Möglichkeit, sich ihr PDF individuell zusammenzustellen. Klicken Sie auf die drei grünen Punkte neben dem Button „herunterladen“. Wählen Sie die Dokumente aus, die Sie benötigen und laden die PDF-Datei anschließend herunter.



3 GRÜN DOKU auf den Startbildschirm hinzufügen

So legen Sie GRÜN DOKU auf dem Home-Screen an Ihrem Android-Handy ab:

1. Öffnen Sie eine Browser-App wie Google Chrome.
2. Steuern Sie die Webseite an, die Sie als Lesezeichen anpinnen möchten.
3. Tippen Sie auf die drei Punkte rechts oben.
4. Wählen Sie die Option *Zum Startbildschirm hinzufügen*.
5. Optional können Sie auch zunächst die Desktop-Version der Webseite anzeigen lassen.
6. Geben Sie nun einen aussagekräftigen Titel ein, damit Sie das Symbol auf dem Home-Screen zukünftig leicht zuordnen können.
7. Das Symbol wird automatisch vom Webseiten-Betreiber festgelegt.
8. Tippen Sie auf Hinzufügen, damit das Symbol für die Webseite automatisch an einer freien Stelle auf dem Home-Screen platziert wird oder halten Sie den Finger auf dem Icon, um selbst eine Position zu wählen.
9. Fertig, die Verknüpfung zur Webseite ist nun genauso wie Ihre installierten Apps auf dem Start-Bildschirm angeordnet.

Ähnlich legen Sie die Webseite mit dem Firefox-Browser auf die Startseite. Wählen Sie die entsprechende Option aus dem Seiten-Menü. Nachträglich bearbeiten lässt sich das Lesezeichen nicht. Möchten Sie also das Ziel ändern, löschen Sie den Shortcut und erstellen Sie ein neues Lesezeichen. Falls die Option *Zum Startbildschirm hinzufügen* nicht auftaucht, müssen Sie die entsprechende Browser-App zunächst als Standard-App für Webseiten anlegen oder alternativ eine weitere Anwendung zum Surfen auf dem Handy aufrufen.

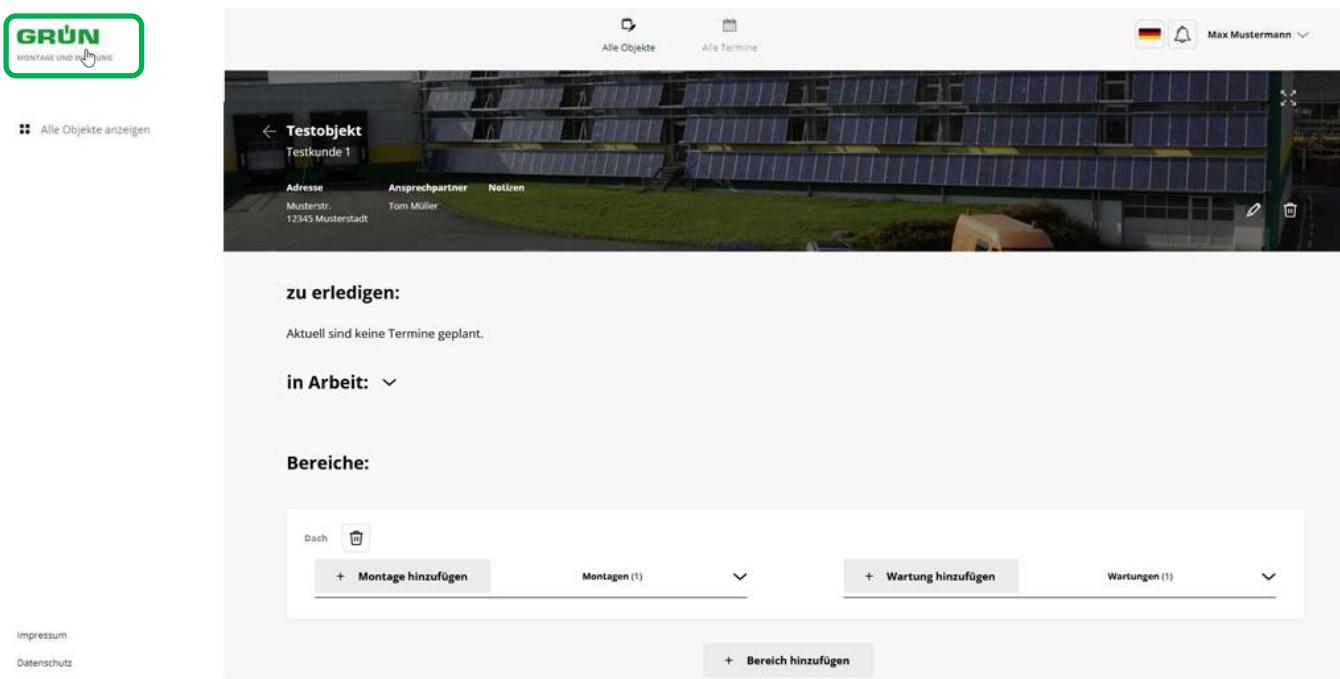
Auch mit dem iPhone lassen sich Internetseiten für den Schnellzugriff auf dem Startbildschirm einrichten:

1. Öffnen Sie den Safari-Browser.
2. Rufen Sie die gewünschte Webseite auf.
3. Drücken Sie auf den Teilen-Button, das kleine Viereck mit dem Pfeil nach oben.
4. Erweitern Sie das Menü.
5. Hier finden Sie die Option *Zum Home-Bildschirm*.
6. Wählen Sie einen passenden Titel.
7. Suchen Sie eine freie Position auf dem Startbildschirm aus.

4 Allgemeine Funktionen

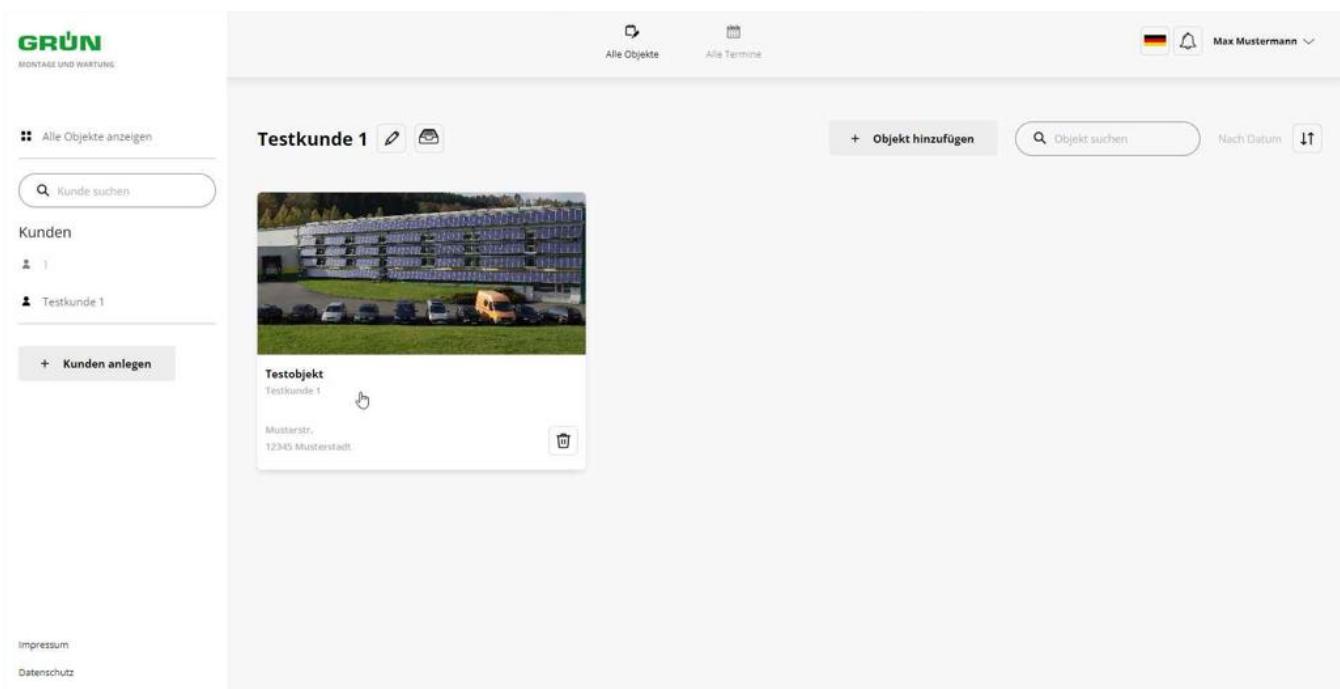
4.1 Zurück zur Startseite

Zurück zur Startseite gelangen Sie mit einem Klick auf das GRÜN Logo oben links.



The screenshot shows the GRÜN software interface. At the top, there is a navigation bar with the GRÜN logo, a search bar, and links for 'Alle Objekte' and 'Alle Termine'. On the right, there is a user profile for 'Max Mustermann' with a dropdown arrow. Below the navigation bar, there is a large image of a building with solar panels. To the left of the image, a sidebar displays project details: 'Testobjekt Testkunde 1', 'Adresse: Musterstr. 12345 Musterstadt', 'Ansprechpartner: Tom Müller', and 'Notizen'. Below this, there is a section titled 'zu erledigen:' with the note 'Aktuell sind keine Termine geplant.' and a section titled 'in Arbeit:' with a dropdown arrow. At the bottom of the sidebar, there is a section titled 'Bereiche:' with buttons for 'Dach' (with a trash icon), '+ Montage hinzufügen' (with a plus icon), 'Montagen (1)' (with a dropdown arrow), '+ Wartung hinzufügen' (with a plus icon), 'Wartungen (1)' (with a dropdown arrow), and '+ Bereich hinzufügen' (with a plus icon). The bottom of the sidebar also has links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

Startseite:

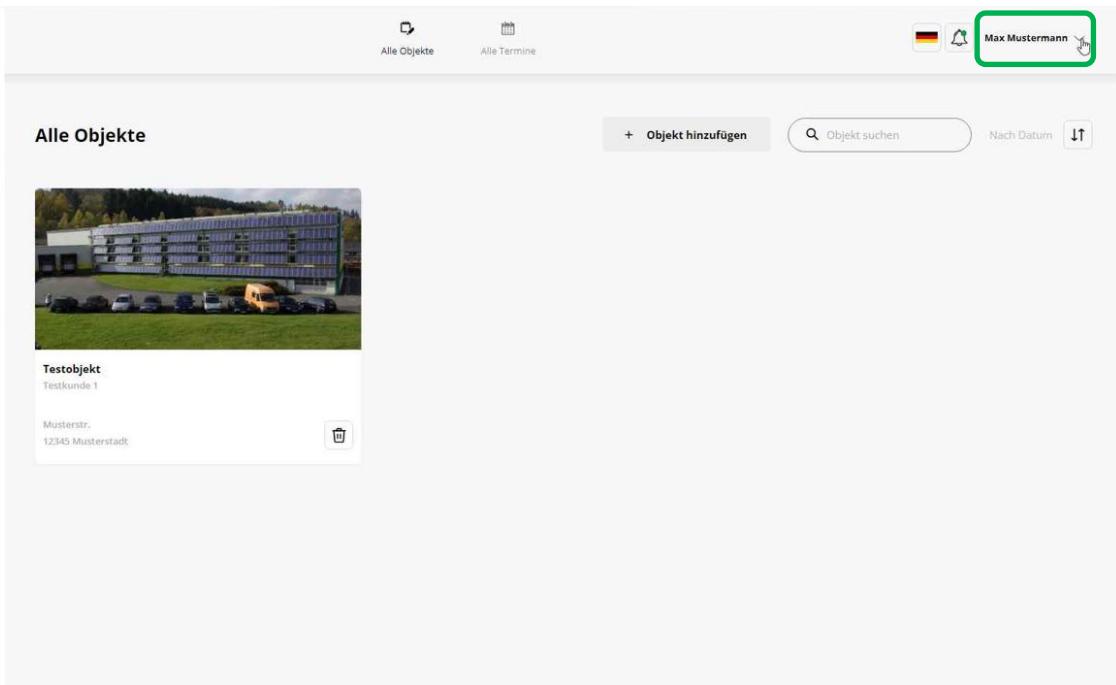


The screenshot shows the GRÜN software interface on the start page. At the top, there is a navigation bar with the GRÜN logo, a search bar, and links for 'Alle Objekte' and 'Alle Termine'. On the right, there is a user profile for 'Max Mustermann' with a dropdown arrow. Below the navigation bar, there is a search bar with '+ Objekt hinzufügen' and a search icon, a date range selector 'Nach Datum' with a calendar icon, and a 'Nach Objekt' search bar. To the left, there is a sidebar with a 'Kunden' section showing 'Testkunde 1' and a '+ Kunden anlegen' button. Below this, there is a 'Testobjekt' section showing 'Testkunde 1' and a '+ Objekt hinzufügen' button. At the bottom of the sidebar, there are links for 'Impressum' and 'Datenschutz'. The main content area shows a list of customers: 'Testkunde 1' (with a edit icon and a trash icon) and 'Musterstr. 12345 Musterstadt' (with a trash icon). The bottom of the main content area also has links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

4.2 Nutzerverwaltung

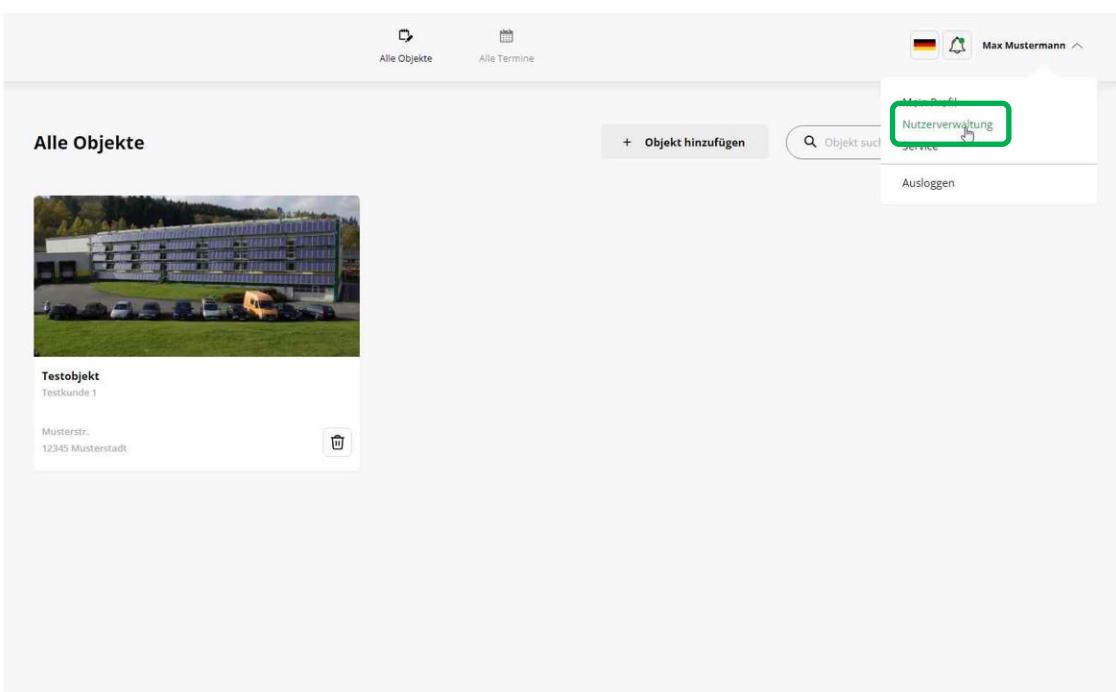
Hinweis: Der erste Nutzer einer Firma, der freigeschaltet wird, erhält die Admin-Rechte und ist damit in der Lage weitere Nutzer für seine Firma zu verwalten. Dazu gehört das Hinzufügen bzw. das Entfernen neuer Nutzer, sowie die Vergabe der Berechtigungen.

Klicken Sie auf den Pfeil nach unten, oben rechts neben Ihrem Namen.



The screenshot shows the 'Alle Objekte' (All Objects) screen. At the top right, the user 'Max Mustermann' is logged in, with a small arrow pointing down to the right of the name. The main content area displays a large image of a modern building with solar panels. Below the image, the object is identified as 'Testobjekt' and 'Testkunde 1'. Address details 'Musterstr. 12345 Musterstadt' are listed. On the far left, there is a sidebar with links for 'Kunden' (1 entry: 'Testkunde 1'), 'Kunden anlegen', 'Hilfe', 'Kontakt', 'Impressum', and 'Datenschutz'.

Klicken Sie anschließend auf „Nutzerverwaltung“.



The screenshot shows the 'Alle Objekte' (All Objects) screen. The top right corner shows the user 'Max Mustermann' with a dropdown arrow. In the top right menu bar, the 'Nutzerverwaltung' (User Management) link is highlighted with a green box and a cursor arrow. The main content area displays a building image and object details for 'Testobjekt' and 'Testkunde 1'. Address details 'Musterstr. 12345 Musterstadt' are listed. On the far left, there is a sidebar with links for 'Kunden' (1 entry: 'Testkunde 1'), 'Kunden anlegen', 'Hilfe', 'Kontakt', 'Impressum', and 'Datenschutz'.

Sie sehen hier alle bereits angelegten Nutzer und können die Admin-Rechte vergeben und entziehen, indem Sie die Regler aktivieren (grün) bzw. deaktivieren (grau).

Um neue Nutzer anzulegen, klicken Sie auf den Button „Nutzer hinzufügen“.



Nutzerverwaltung

Name	E-Mail	Admin
Max Mustermann	gruentestuser@gmx.de	<input checked="" type="checkbox"/>

+ Nutzer hinzufügen

Mein Profil Nutzerverwaltung Service

+ Kunden anlegen

Hilfe Kontakt Impressum Datenschutz

Geben Sie den Vor- und Nachnamen, sowie die E-Mailadresse ein und entscheiden Sie, ob der Nutzer Admin sein soll (Regler dafür nach rechts schieben) oder nicht.

← Nutzer hinzufügen

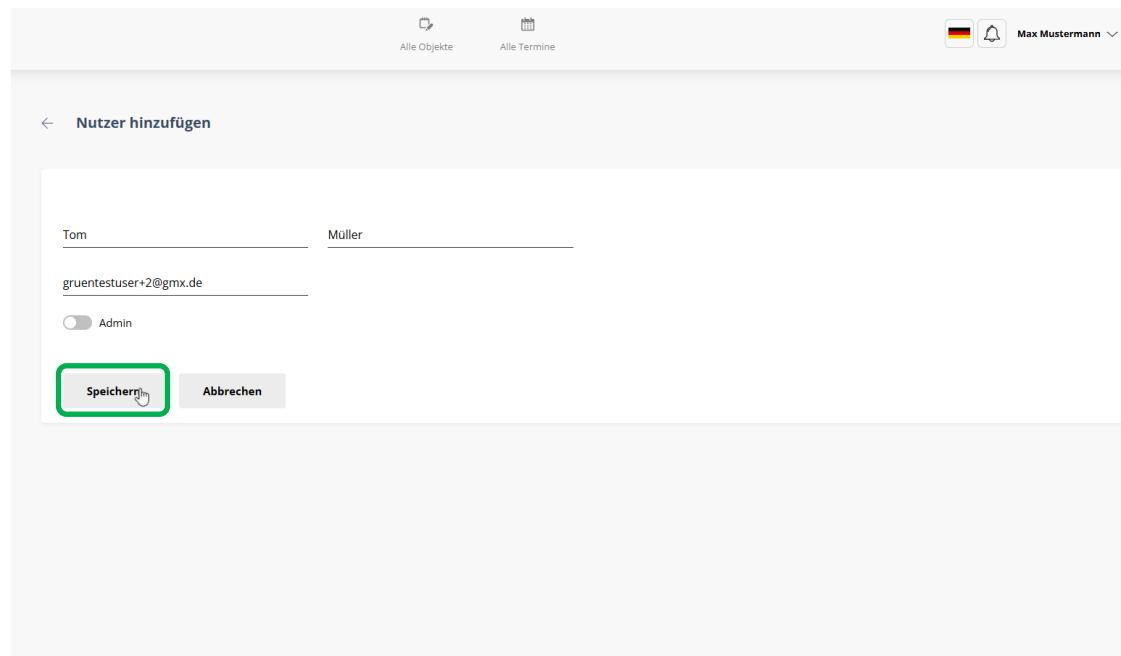
Tom Müller
gruentestuser+2@gmx.de
 Admin

Speichern Abbrechen

+ Kunden anlegen

Hilfe Kontakt Impressum Datenschutz

Wenn Sie alle Felder befüllt haben, klicken Sie auf „Speichern“.



GRÜN
MONTAGE UND WARTUNG

Alle Objekte Alle Termine

Max Mustermann

Mein Profil Nutzerverwaltung Service

Nutzer hinzufügen

Tom Müller
gruentestuser+2@gmx.de Admin

Speichern Abbrechen

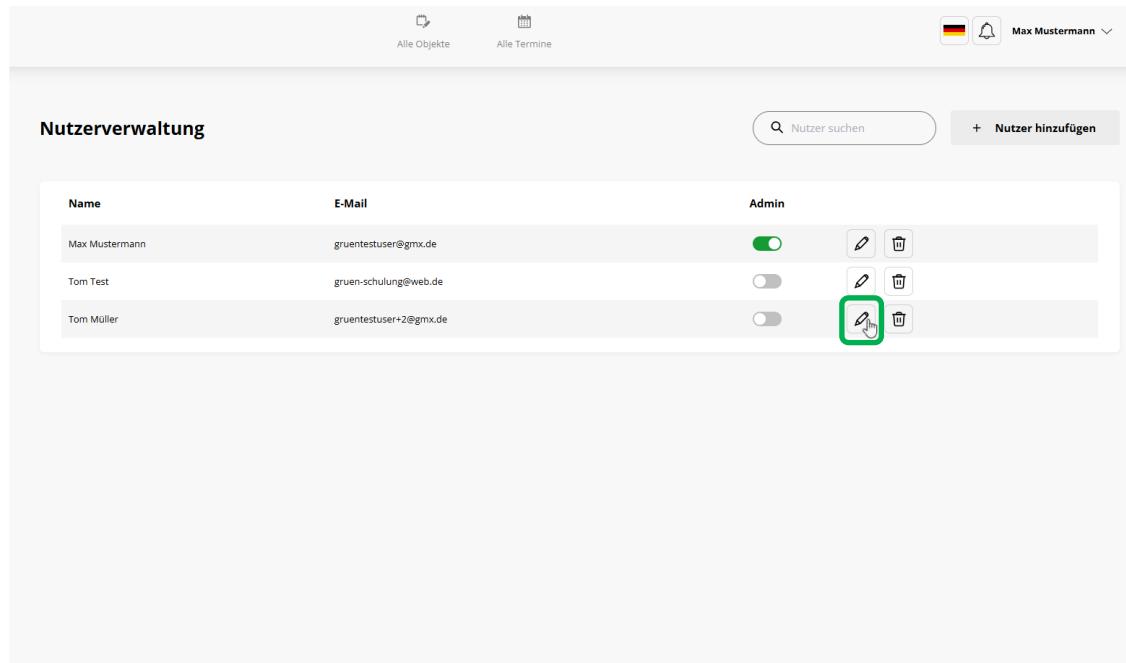
+ Kunden anlegen

Hilfe Kontakt Impressum Datenschutz

Sie als Admin erhalten nun eine E-Mail an Ihre hinterlegte E-Mailadresse.



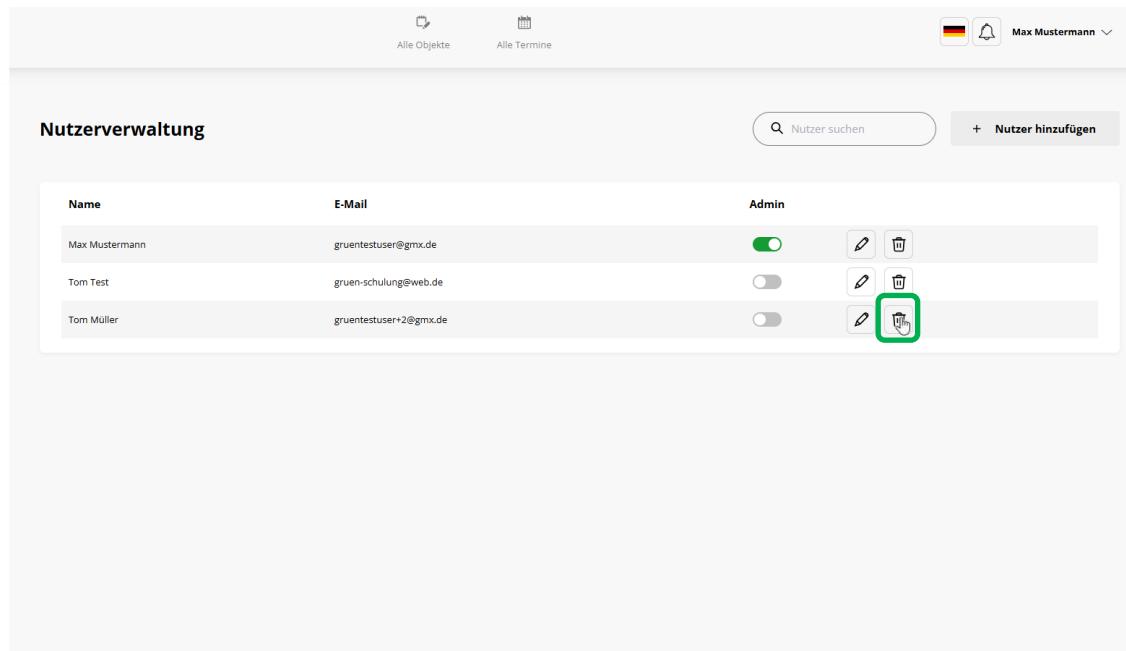
Über den Button mit dem Stift können Sie den angelegten Nutzer bearbeiten.



The screenshot shows the 'User Management' section of the software. The table lists three users: Max Mustermann, Tom Test, and Tom Müller. The 'Edit' button (pencil icon) for Tom Müller is highlighted with a green box.

Name	E-Mail	Admin
Max Mustermann	gruentestuser@gmx.de	<input checked="" type="checkbox"/>
Tom Test	gruen-schulung@web.de	<input type="checkbox"/>
Tom Müller	gruentestuser+2@gmx.de	<input type="checkbox"/>

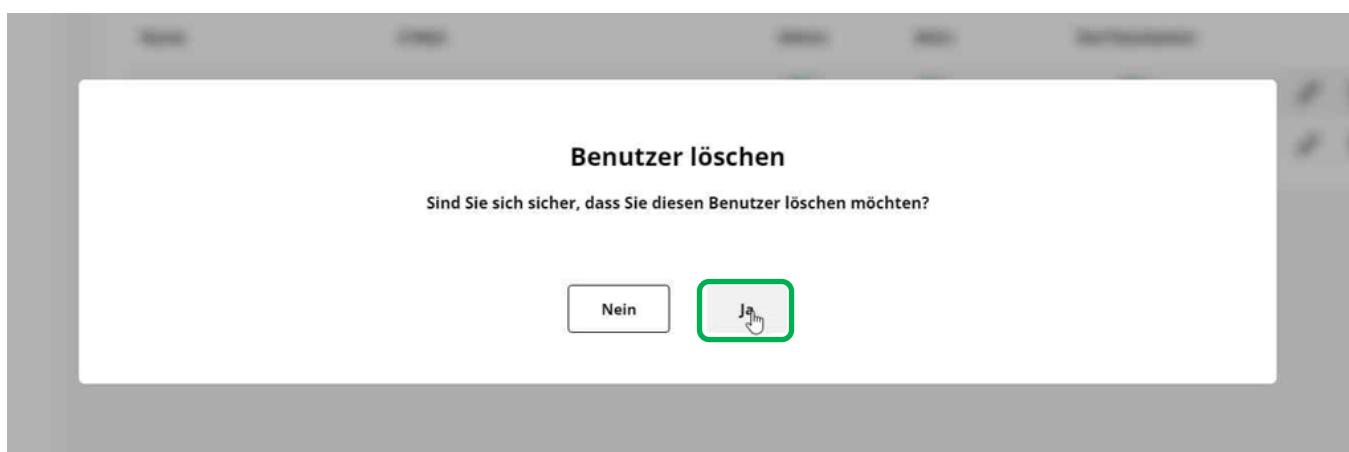
Sie können den angelegten Nutzer auch jederzeit über den Button mit dem Müllsymbol löschen.



The screenshot shows the 'User Management' section of the software. The table lists three users: Max Mustermann, Tom Test, and Tom Müller. The 'Delete' button (trash bin icon) for Tom Müller is highlighted with a green box.

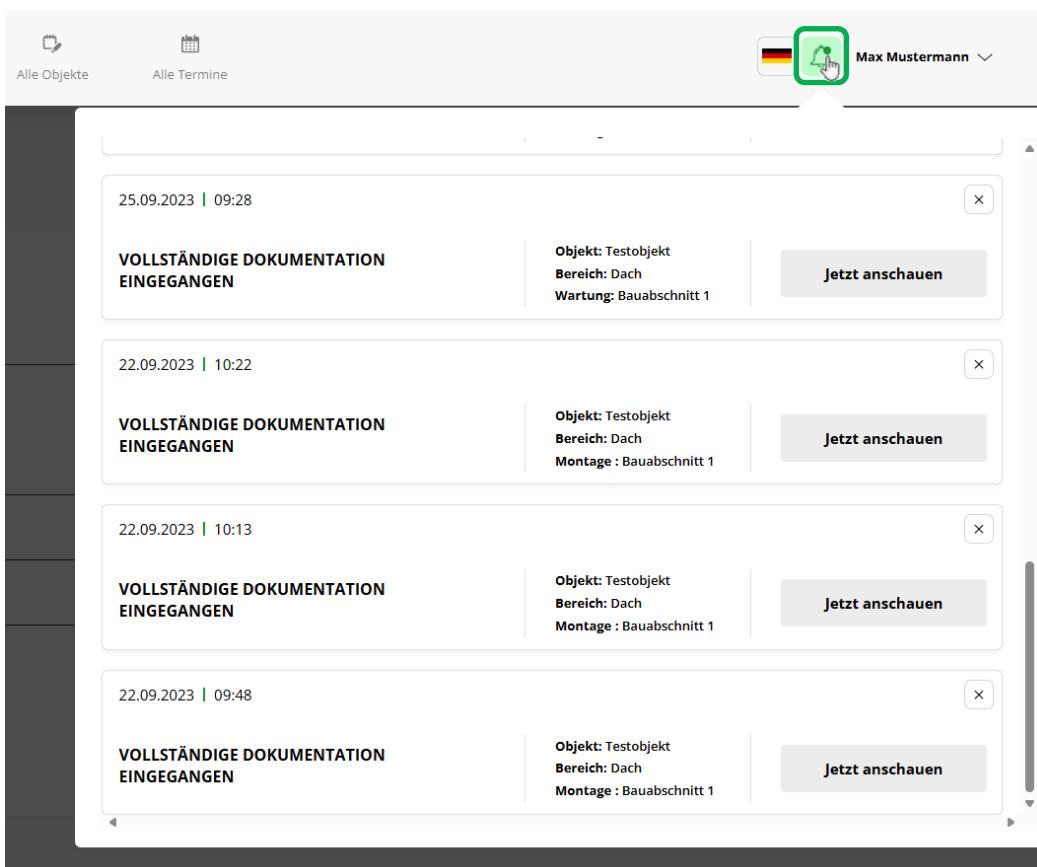
Name	E-Mail	Admin
Max Mustermann	gruentestuser@gmx.de	<input checked="" type="checkbox"/>
Tom Test	gruen-schulung@web.de	<input type="checkbox"/>
Tom Müller	gruentestuser+2@gmx.de	<input type="checkbox"/>

„Benutzer löschen“ muss anschließend noch einmal bestätigt werden, bevor der Nutzer endgültig gelöscht ist.



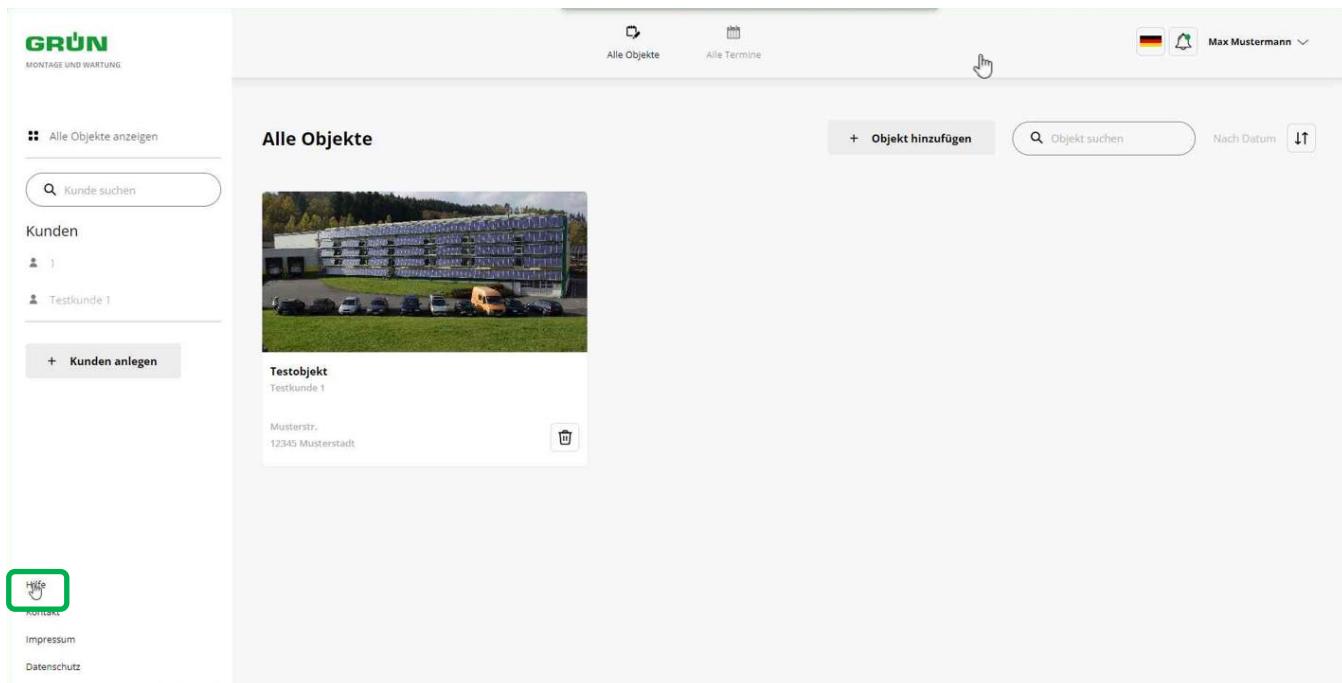
4.3 Benachrichtigungen

Mit einem Klick auf das Glocken-Symbol werden Ihnen sämtliche Benachrichtigungen angezeigt, z.B. wenn eine vollständige Dokumentation eingegangen ist. Um sich die Dokumentation direkt anzuschauen zu können, klicken Sie auf „Jetzt anschauen“.

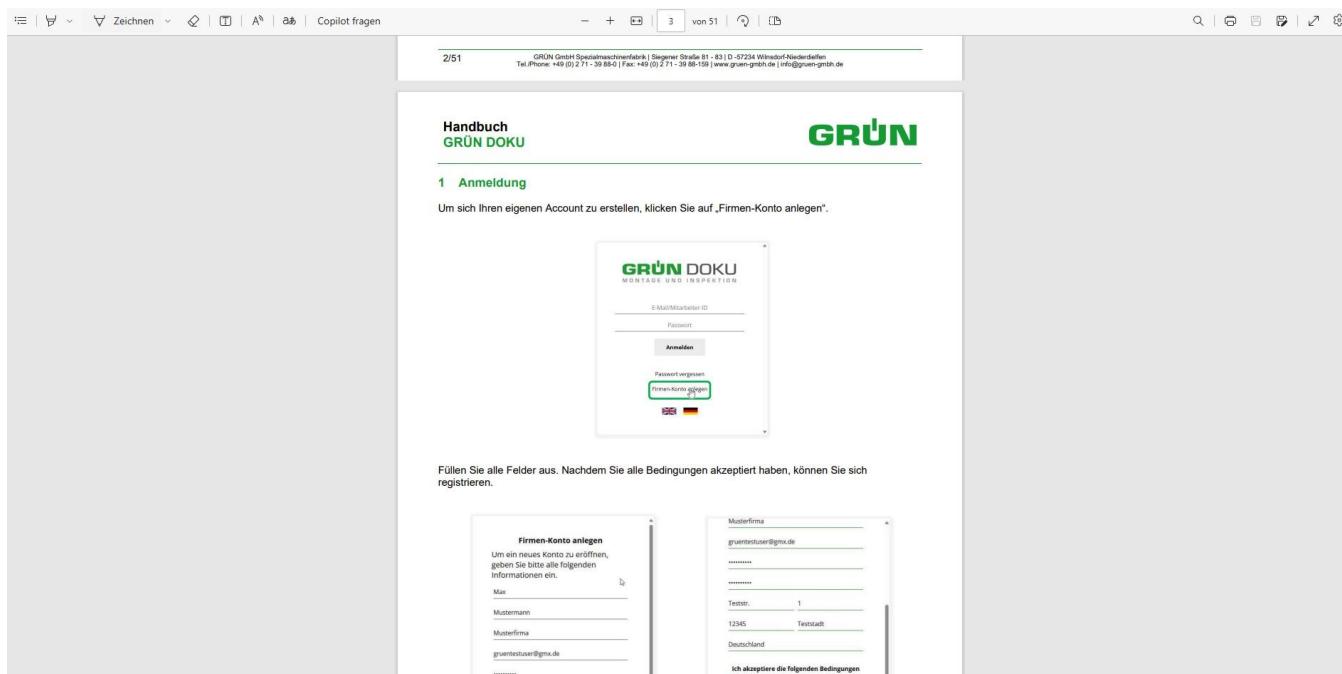


4.4 Hilfe und Kontakt

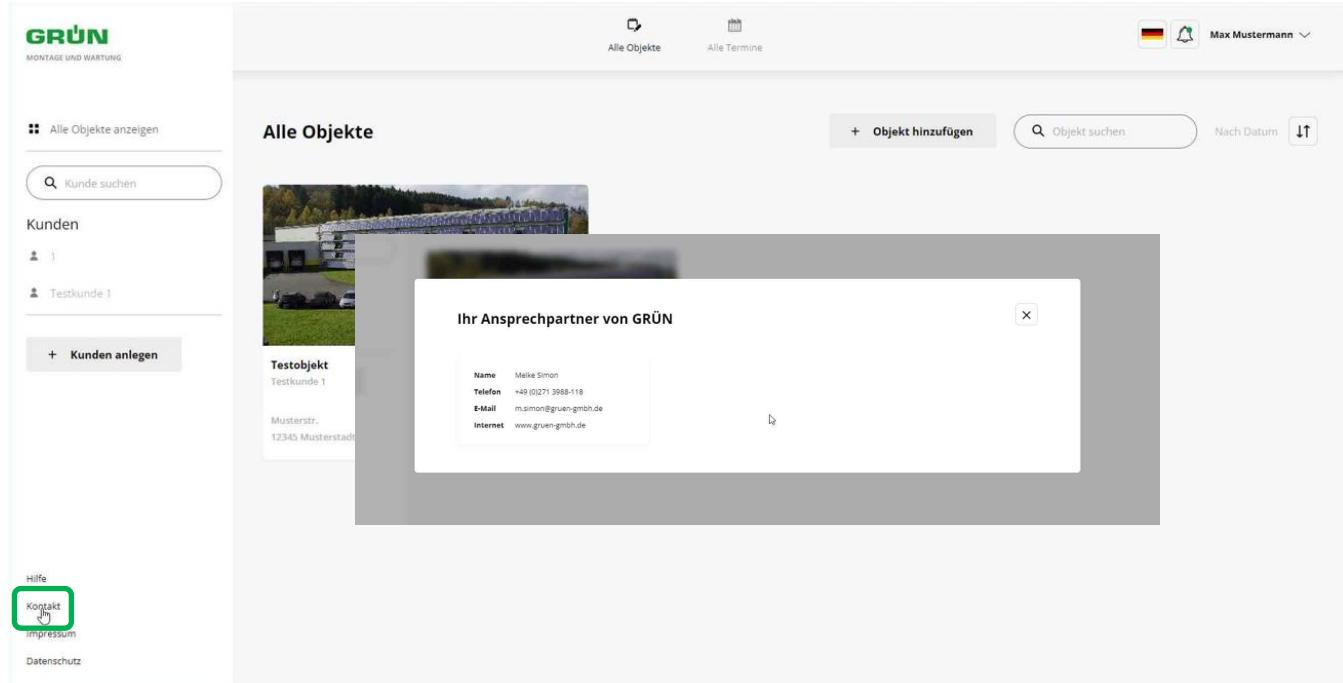
Rechts unten auf der Homepage befindet sich die GRÜN DOKU-Hilfe.



Mit einem Klick auf „Hilfe“ öffnet sich das Handbuch.



Ebenfalls auf der rechten Seite unserer Homepage befinden sich die Kontaktdaten. Sollte es Fragen geben, die in diesem Handbuch nicht beantwortet werden, dann erreichen Sie uns über diese Kontaktdaten.



The screenshot shows the GRÜN website's contact page. At the top, there are navigation links for 'Alle Objekte anzeigen' and 'Kunde suchen'. Below this is a search bar and a 'Kunden' section with a 'Testkunde 1' entry. A 'Kontakt' link is highlighted with a red box. The main content area displays a contact card for 'Ihr Ansprechpartner von GRÜN' with the following details:

Name	Meike Simon
Telefon	+49 (0)271 3998-118
E-Mail	m.simon@gruen-gmbh.de
Internet	www.gruen-gmbh.de



Spezialmaschinenfabrik für Dach, Bau und Straße
Siegener Straße 81-83
57234 Wilnsdorf / GERMANY

Tel. +49 (0) 271 - 39 88-0
Fax +49 (0) 271 - 39 88-159
E-Mail info@gruen-gmbh.de
www.gruen-gmbh.de



Urheberrechtshinweis
© Grün GmbH 2025. Alle Rechte vorbehalten. Diese urheberrechtlich geschützten Unterlagen dürfen - auch auszugsweise - nur mit vorheriger Genehmigung der GRÜN GmbH vervielfältigt, abgeändert oder in irgendeiner Form oder irgendeinem Medium weitergegeben oder in einer Datenbank oder einem anderen Datenspeichersystem gespeichert werden. Eine Verwendung ohne vorherige Genehmigung gilt als Verstoß gegen die jeweiligen Copyright-Bestimmungen.